

CUADRO IV: FICHA DESCRIPTIVA DEL PUESTO, PERFIL DE PROVISIÓN Y CARGA DE TRABAJO anverso

1/ IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO			
DENOMINACIÓN DEL PUESTO SV. TRANSFORMACIÓN DIGITAL INNOVADORA	NUM 1	CUERPO	
CENTRO DIRECTIVO D.G. ESTRATEGIA DIGITAL	CENTRO DE TRABAJO D.G. ESTRATEGIA DIGITAL	LOCALIDAD SEVILLA	

2/ DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS DEL PUESTO Y DE LA (S) OPERACIÓN (ES) REALIZADA (S) EN CADA UNA	
TAREAS	CLAVE DE OPERACIÓN
Alinear las estrategias y la planificación digital y de las TIC con los objetivos de la organización.	CD, EP, IF
Dirigir el cambio cultural necesario para facilitar la estrategia digital	CD, IF
Servir de enlace y movilizar a las personas influyentes de la organización para aplicar la transformación digital.	CD
Anticiparse a las futuras necesidades y planificar cómo la arquitectura TIC les dará soporte.	EP, IF
Adaptar los sistemas a los cambios de la organización (incluidos organizativos, técnicos, sociales, normativos y jurídicos).	CD, EP, IF
Coordinar y gestionar el personal del Servicio.	CD,FI,GA,IF
Planificar y gestionar el presupuesto. Definir requisitos, establecer alcance y gestionar las contrataciones de bienes y servicios TIC resultantes	CD, FI, GA, IF, OR
Garantizar la fiabilidad, confidencialidad, seguridad, calidad e integridad de los sistemas de información.	CD, EP, IF, FI
Analizar la información y los documentos necesarios para la gestión del servicio.	IF, OR
Coordinar la creación y evolución de un ecosistema de innovación tecnológica en la Junta de Andalucía	CD, EP, IF
Impulsar el análisis y la realización de pruebas de concepto de tecnologías innovadoras y/o emergentes para resolver problemas de negocio.	CD, EP, IF
Dirigir los trabajos que permitan proporcionar servicios para el diseño de interfaces de usuario y mejora de la experiencia del ciudadano en el uso de las herramientas TIC de la Junta de Andalucía a los diferentes organismos.	CD, EP, IF
Dirigir los trabajos que permitan proporcionar servicios para el análisis y reingeniería de procesos mediante técnicas de minería de procesos a los diferentes organismos, para la mejora y optimización de los procesos internos de tramitación.	CD, EP, IF

3/ EXPERIENCIA			
ÁREA FUNCIONAL	Nº DE AÑOS	ÁREA RELACIONAL	Nº DE AÑOS
Tecnología de la Información y Telecomunicaciones (COD: 0070)	3		

4/ TITULACIÓN

5/ FORMACIÓN

6/ OTRAS CARACTERÍSTICAS

CUADRO IV: FICHA DESCRIPTIVA DEL PUESTO, PERFIL DE PROVISIÓN Y CARGA DE TRABAJO reverso

7/ CARGA DE TRABAJO ESTIMADA

DENOMINACIÓN DE INDICADORES DE MEDIDA	PERIODO CONSIDERADO	VOLUMEN DE ACTIVIDAD	T.U.E.	V * TUE	% OCUPACIÓN
Alinear las estrategias y la planificación digital y de las TIC con los objetivos de la organización.					5
Dirigir el cambio cultural necesario para facilitar la estrategia digital					5
Servir de enlace y movilizar a las personas influyentes de la organización para aplicar la transformación digital.					5
Anticiparse a las futuras necesidades y planificar cómo la arquitectura TIC les dará soporte.					5
Adaptar los sistemas a los cambios de la organización (incluidos organizativos, técnicos, sociales, normativos y jurídicos).					5
Coordinar y gestionar el personal del Servicio.					10
Planificar y gestionar el presupuesto. Definir requisitos, establecer alcance y gestionar las contrataciones de bienes y servicios TIC resultantes					15
Garantizar la fiabilidad, confidencialidad, seguridad, calidad e integridad de los sistemas de información.					5
Analizar la información y los documentos necesarios para la gestión del servicio.					5
Coordinar la creación y evolución de un ecosistema de innovación tecnológica en la Junta de Andalucía					10
Impulsar el análisis y la realización de pruebas de concepto de tecnologías innovadoras y/o emergentes para resolver problemas de negocio.					10
Coordinar los trabajos para proporcionar servicios para la mejora de la experiencia del ciudadano en el uso de las herramientas TIC de la Junta de Andalucía a los diferentes organismos					10
Coordinar los trabajos para proporcionar servicios para el análisis y reingeniería de procesos mediante técnicas de minería de procesos a los diferentes organismos, para la mejora y optimización de los procesos internos de tramitación					10

OTROS INDICADORES

OBSERVACIONES SOBRE CARGA DE TRABAJO

En _____ a _____ de _____ de 200
Firma

FIRMADO POR	MARIA GEMA PEREZ NARANJO	28/01/2022	PÁGINA 2/2
VERIFICACIÓN	Pk2jmTU3JPK3SYNRFPEBAQ8KHFXWAN	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma	