

CUADRO IV: FICHA DESCRIPTIVA DEL PUESTO, PERFIL DE PROVISIÓN Y CARGA DE TRABAJO anverso

1/ IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

DENOMINACIÓN DEL PUESTO SERVICIO DE COORDINACIÓN CON LA ORGANIZACIÓN PERIFÉRICA	NUM 1	CUERPO Superior Facultativo
CENTRO DIRECTIVO Agencia Digital de Andalucía	CENTRO DE TRABAJO	LOCALIDAD Sevilla

2/ DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS DEL PUESTO Y DE LA (S) OPERACIÓN (ES) REALIZADA (S) EN CADA UNA

TAREAS	CLAVE DE OPERACIÓN
Alinear las estrategias y la planificación digital y de las TIC con los objetivos de la organización.	CD, EP, IF
Dirigir el cambio cultural necesario para facilitar la estrategia digital.	CD, IF
Coordinar los proyectos TIC y gestionar la participación de las partes interesadas.	CD, EP, PR, OR
Servir de enlace y movilizar a las personas influyentes de la organización para aplicar la transformación digital.	CD
Anticiparse a las futuras necesidades y planificar cómo la arquitectura TIC les dará soporte.	EP, IF
Adaptar los sistemas a los cambios de la organización (incluidos organizativos, técnicos, sociales, normativos y jurídicos)	CD, EP, IF
Coordinar y gestionar el personal del Servicio.	CD, FI, GA, IF
Planificar y gestionar el presupuesto.	CD, FI, GA, IF, OR
Definir requisitos, establecer alcance y gestionar las contrataciones de bienes y servicios TIC resultantes	CD, FI, GA, IF, OR, RS
Garantizar la fiabilidad, confidencialidad, seguridad, calidad e integridad de los Sistemas de Información	CD, EP, IF, FI
Analizar la información y los documentos necesarios para la gestión del servicio.	IF, OR
Diseñar e implementar el modelo de gestión de las TIC en la organización provincial	IF, PR, RS, CD
Coordinar la interlocución del personal de la Agencia en las provincias con las distintas áreas de la Agencia	CD, RS, IF, PR

3/ EXPERIENCIA

ÁREA FUNCIONAL	Nº DE AÑOS	ÁREA RELACIONAL	Nº DE AÑOS
0070 TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y TELECOMUNICACIONES	3		

4/ TITULACIÓN

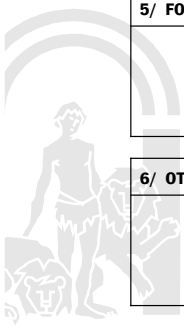
--

5/ FORMACIÓN

--

6/ OTRAS CARACTERÍSTICAS

--



CUADRO IV: FICHA DESCRIPTIVA DEL PUESTO, PERFIL DE PROVISIÓN Y CARGA DE TRABAJO reverso

7/ CARGA DE TRABAJO ESTIMADA

DENOMINACIÓN DE INDICADORES DE MEDIDA	PERÍODO CONSIDERADO	VOLUMEN DE ACTIVIDAD	T.U.E.	V * TUE	% OCUPACIÓN
Alinear las estrategias y la planificación digital y de las TIC con los objetivos de la organización.		10%			
Dirigir el cambio cultural necesario para facilitar la estrategia digital.		10%			
Coordinar los proyectos TIC y gestionar la participación de las partes interesadas.		5%			
Servir de enlace y movilizar a las personas influyentes de la organización para aplicar la transformación digital.		5%			
Anticiparse a las futuras necesidades y planificar cómo la arquitectura TIC les dará soporte.		10%			
Adaptar los sistemas a los cambios de la organización (incluidos organizativos, técnicos, sociales, normativos y jurídicos)		5%			
Coordinar y gestionar el personal del Servicio.	15%				
Planificar y gestionar el presupuesto.	5%				
Definir requisitos, establecer alcance y gestionar las contrataciones de bienes y servicios TIC resultantes		5%			
Garantizar la fiabilidad, confidencialidad, seguridad, calidad e integridad de los Sistemas de Información		5%			
Analizar la información y los documentos necesarios para la gestión del servicio.		5%			
Diseñar e implementar el modelo de gestión de las TIC en la organización provincial		10%			
Coordinar la interlocución del personal de la Agencia en las provincias con las distintas áreas de la Agencia		10%			

OTROS INDICADORES

OBSERVACIONES SOBRE CARGA DE TRABAJO

En a de de 200.....
Firma.....

.....

FIRMADO POR	MARIA GEMA PEREZ NARANJO	28/01/2022	PÁGINA 2/2
VERIFICACIÓN	Pk2jmB673JD56QXM98T2K35A5Q5ULM	https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma	