

# JUNTA DE ANDALUCÍA

Consejería de Presidencia, Administración Pública e Interior  
Dirección General de Planificación y Evaluación

## CUADRO IV: FICHA DESCRIPTIVA DEL PUESTO, PERFIL DE PROVISIÓN Y CARGA DE TRABAJO anverso

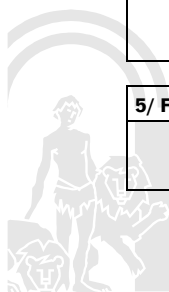
1/ IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO			
DENOMINACIÓN DEL PUESTO SERVICIO DE NORMALIZACIÓN Y SEGUIMIENTO <i>(nivel 28)</i>	NUM 1	CUERPO P-A111	
CENTRO DIRECTIVO DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIÓN	CENTRO DE TRABAJO OFICINA TÉCNICA DE LA COORDINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN CON FONDOS EUROPEOS		LOCALIDAD SEVILLA

2/ DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS DEL PUESTO Y DE LA (S) OPERACIÓN (ES) REALIZADA (S) EN CADA UNA	
TAREAS	CLAVE DE OPERACIÓN
Realizar los estudios, informes y análisis funcionales y técnicos conducentes a la mejor gestión de los fondos europeos y proponer soluciones comunes a todos los departamentos en materia de contratación pública	EP-IF
Elaboración de borradores de instrucciones que se consideren oportunas para garantizar la correcta aplicación de los fondos europeos, las cuales serán de obligado cumplimiento y podrán emitirse con carácter general con efectos en todos los expedientes que reúnan las condiciones que se prevean en las mismas.	EP-OR
Elaboración de modelos de pliegos de cláusulas administrativas particulares que incorporarán criterios medioambientales, digitales, de innovación, de potenciación de pymes y de responsabilidad social, al amparo de lo establecido en la normativa aplicable en materia de contratación y su elevación a la Comisión Consultiva de contratación Pública de la Administración de la Junta de Andalucía, a efectos de su oportuna recomendación.	EP-PR
Elaboración de modelos tipo de la documentación preparatoria de los expedientes de contratación y manuales de procedimiento que puedan servir de orientación a los órganos gestores si fueran necesarios por razones de eficacia o eficiencia	EP-PR
La coordinación en materia de encargos financiados con fondos europeos a medios propios personificados regulados en el artículo 53 bis de la Ley 9/2007, de 22 de octubre, de la Administración de la Junta de Andalucía	CD
Proporcionar soporte técnico a la persona titular de la Dirección General de Contratación en su participación en el Comité Técnico para el Seguimiento de la Ejecución de los Fondos Europeos y la participación en los grupos de trabajo que se determine por el citado Comité.	IF
La propuesta de parametrización especial, así como de inclusión de validaciones e indicadores en los sistemas de información en materia de contratación	EP

3/ EXPERIENCIA			
ÁREA FUNCIONAL	Nº DE AÑOS	ÁREA RELACIONAL	Nº DE AÑOS
CONT. ADM. Y REG. PAT	3	HACIENDA PÚBLICA	3
		ADM. PÚBLICA	3

4/ TITULACIÓN

5/ FORMACIÓN



<b>6/ OTRAS CARACTERÍSTICAS</b>

**7/ CARGA DE TRABAJO ESTIMADA**

DENOMINACIÓN DE INDICADORES DE MEDIDA	PERÍODO CONSIDERADO	VOLÚMEN DE ACTIVIDAD	T.U.E.	V * TUE	% OCUPACIÓN
Elaboración de documentos modelos de la documentación preparatoria de los encargos a medios propios y contratos	Año	60	16 ' 5 horas	990	75
Informes y análisis emitidos	Año	24	13,65 horas	237 ' 6	18
Orientaciones y consultas a gestores	Año	93	1 horas	92 ' 4	7

OTROS INDICADORESOBSERVACIONES SOBRE CARGA DE TRABAJO

Sevilla, a la fecha de la firma electrónica

EL DIRECTOR GENERAL DE CONTRATACIÓN  
Alejandro Torres Ridruejo