



**CUADRO IV: FICHA DESCRIPTIVA DEL PUESTO, PERFIL DE PROVISIÓN Y CARGA DE TRABAJO** reverso

<b>7/ CARGA DE TRABAJO ESTIMADA</b>					
DENOMINACIÓN DE INDICADORES DE MEDIDA	PERIODO CONSIDERADO	VOLUMEN DE ACTIVIDAD	T.U.E.	V * TUE	% OCUPACIÓN
Llevar a cabo el asesoramiento técnico y redacción de informes en relación con las tareas de propuestas de actuación descritas para el Servicio de Fomento y Cultura Preventiva.	ANUAL	20	27,075	541,5	30%
Realizar asistencia técnica de gestión y coordinación en relación con las tareas de seguimiento, análisis, difusión y divulgación, descritas para el Servicio de Fomento y Cultura Preventiva.	ANUAL	15	36,1	541,5	30%
Valoración de las solicitudes de las diferentes líneas de subvenciones.	ANUAL	10	18,05	180,5	10%
Resolución de modificaciones de las concesiones de subvenciones.	ANUAL	5	36,1	108,5	10%
Expediente de justificación de subvenciones: informe de requerimiento.	ANUAL	8	22,56	108,5	10%
Resolver Incidencias o consultas de líneas de subvenciones.	ANUAL	40	4,51	108,5	10%
<u>OTROS INDICADORES</u>					
<u>OBSERVACIONES SOBRE CARGA DE TRABAJO</u>					

En ..... a ..... de ..... de 200.....  
Firma

Fdo.: .....

Código Seguro de verificación: xXoGcDw01bqdPRMIwNLqjw==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://www.juntadeandalucia.es/economiainnovacionyciencia/verifirma2>  
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	BEATRIZ BARRANCO MONTES	FECHA	12/03/2021
ID. FIRMA	ws029.juntadeandalucia.es	PÁGINA	2/20



xXoGcDw01bqdPRMIwNLqjw==



**CUADRO IV: FICHA DESCRIPTIVA DEL PUESTO, PERFIL DE PROVISIÓN Y CARGA DE TRABAJO** reverso

<b>7/ CARGA DE TRABAJO ESTIMADA</b>					
DENOMINACIÓN DE INDICADORES DE MEDIDA	PERIODO CONSIDERADO	VOLUMEN DE ACTIVIDAD	T.U.E.	V * TUE	% OCUPACIÓN
Llevar a cabo el asesoramiento técnico y redacción de informes en relación con las tareas de propuestas de actuación descritas para el Servicio de Fomento y Cultura Preventiva	ANUAL	16	33,84	541,5	30%
Realizar asistencia técnica de gestión y coordinación en relación con las tareas de seguimiento, análisis, difusión y divulgación, descritas para el Servicio de Fomento y Cultura Preventiva	ANUAL	25	21,66	541,5	30%
Programas de actuación en líneas de difusión de PRL (cartelería, cuñas publicitarias....)	ANUAL	8	33,84	270,75	15%
Organización jornadas, congresos....	ANUAL	5	18,05	90,25	5%
Resolver incidencias o consultas de proyectos de PRL	ANUAL	8	11,28	90,25	5%
Seguimiento de proyectos de PRL	ANUAL	20	13,53	270,75	15%
<u>OTROS INDICADORES</u>					
<u>OBSERVACIONES SOBRE CARGA DE TRABAJO</u>					

En ..... a ..... de ..... de 200.....  
Firma

Fdo.: .....

Código Seguro de verificación: xXoGcDw01bqdPRMIwNLqjw==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://www.juntadeandalucia.es/economiainnovacionyciencia/verifirma2>  
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	BEATRIZ BARRANCO MONTES		FECHA	12/03/2021
ID. FIRMA	ws029.juntadeandalucia.es	xXoGcDw01bqdPRMIwNLqjw==	PÁGINA	4/20



xXoGcDw01bqdPRMIwNLqjw==



**CUADRO IV: FICHA DESCRIPTIVA DEL PUESTO, PERFIL DE PROVISIÓN Y CARGA DE TRABAJO** reverso

<b>7/ CARGA DE TRABAJO ESTIMADA</b>					
DENOMINACIÓN DE INDICADORES DE MEDIDA	PERIODO CONSIDERADO	VOLUMEN DE ACTIVIDAD	T.U.E.	V * TUE	% OCUPACIÓN
Llevar a cabo el asesoramiento técnico y redacción de informes en relación al personal y asuntos generales propias del Instituto Andaluz de Prevención de Riesgos Laborales.	ANUAL	15	36,1	541,5	30%
Tramitación de expedientes relación con las tareas de propuestas de actuación descritas para el Sección AA.GG y Personal.	ANUAL	20	22,56	451,25	25%
Tramitación de nóminas, seguros sociales y modelos de la AEAT (Sirhus,Giro,Crono....) 30%	ANUAL	45	10,02	451,25	25%
Resolver incidencias y consulta de asuntos generales y personal del IAPRL	ANUAL	15	12,03	180,5	10%
Gestión y aplicación en relación a la Ley de Protección de Datos.	ANUAL	12	15,04	180,5	10%
<u>OTROS INDICADORES</u>					
<u>OBSERVACIONES SOBRE CARGA DE TRABAJO</u>					

En ..... a ..... de ..... de 200.....  
Firma

Fdo.: .....

Código Seguro de verificación:xXoGcDw01bqdPRMIwNLqjw==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://www.juntadeandalucia.es/economiainnovacionyciencia/verifirma2>  
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	BEATRIZ BARRANCO MONTES		FECHA	12/03/2021
ID. FIRMA	ws029.juntadeandalucia.es	xXoGcDw01bqdPRMIwNLqjw==	PÁGINA	6/20



xXoGcDw01bqdPRMIwNLqjw==



**CUADRO IV: FICHA DESCRIPTIVA DEL PUESTO, PERFIL DE PROVISIÓN Y CARGA DE TRABAJO** reverso

<b>7/ CARGA DE TRABAJO ESTIMADA</b>					
DENOMINACIÓN DE INDICADORES DE MEDIDA	PERIODO CONSIDERADO	VOLUMEN DE ACTIVIDAD	T.U.E.	V * TUE	% OCUPACIÓN
Estudio y asesoramiento de la normativa en materia de personal y asuntos generales propias del Instituto Andaluz de Prevención de Riesgos Laborales.	ANUAL	15	24,06	361	20%
Evaluación y elaboración de informes sobre actuaciones en materia de personal y asuntos generales propias del Instituto Andaluz de Prevención de Riesgos Laborales.	ANUAL	15	24,06	361	20%
Tramitación de nóminas, seguros sociales y modelos de la A EAT (Sirhus,Giro,Crono...)	ANUAL	25	14,44	361	20%
Reuniones de coordinación, supervisión y orientación al equipo de trabajo	ANUAL	35	5,15	180,5	10%
Relaciones con Instituciones u Organismos (Cámara de Cuentas, Parlamento, Intervención General....)	ANUAL	25	7,22	180,5	10%
Elaboración memorias de actuación de IAPRL	ANUAL	12	18,05	216,6	12%
Actuación en la aplicación de la transparencia en el IAPRL	ANUAL	10	14,44	144,4	8%
<u>OTROS INDICADORES</u>					
<u>OBSERVACIONES SOBRE CARGA DE TRABAJO</u>					

En ..... a ..... de ..... de 200.....  
Firma

Fdo.: .....

.....

Código Seguro de verificación:xXoGcDw01bqdPRMIwNLqjw==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://www.juntadeandalucia.es/economiainnovacionyciencia/verifirma2>  
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	BEATRIZ BARRANCO MONTES	FECHA	12/03/2021
ID. FIRMA	ws029.juntadeandalucia.es	PÁGINA	8/20



xXoGcDw01bqdPRMIwNLqjw==



**CUADRO IV: FICHA DESCRIPTIVA DEL PUESTO, PERFIL DE PROVISIÓN Y CARGA DE TRABAJO** reverso

<b>7/ CARGA DE TRABAJO ESTIMADA</b>					
DENOMINACIÓN DE INDICADORES DE MEDIDA	PERIODO CONSIDERADO	VOLUMEN DE ACTIVIDAD	T.U.E.	V * TUE	% OCUPACIÓN
Llevar a cabo el asesoramiento técnico y redacción de informes en relación con las tareas de propuestas de actuación descritas para el Sección Gest, Ec y Contratación.	ANUAL	20	22,56	451,25	25%
Tramitación de expedientes relación con las tareas de propuestas de actuación descritas para el Sección Gest, Ec y Contratación.	ANUAL	40	13,53	541,5	30%
Conocimiento y manejo de los sistemas informáticos relacionados con la gestión económica y contratación (GIRO, SUR...).	ANUAL	25	10,83	270,75	15%
Tramitación/consultas con la Intervención	ANUAL	15	12,03	180,5	10%
Resolver incidencias o consultas presupuestarias al a Consejería competente en la materia.	ANUAL	25	10,83	270,75	15%
Resolver/informes económicas o modificaciones presupuestarias	ANUAL	5	14,44	90,25	5%
<b>OTROS INDICADORES</b>					
<b>OBSERVACIONES SOBRE CARGA DE TRABAJO</b>					

En ..... a ..... de ..... de 200.....  
Firma

Fdo.: .....

Código Seguro de verificación: xXoGcDw01bqdPRMIwNLqjw==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://www.juntadeandalucia.es/economiainnovacionyciencia/verifirma2>  
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	BEATRIZ BARRANCO MONTES	FECHA	12/03/2021	
ID. FIRMA	ws029.juntadeandalucia.es	xXoGcDw01bqdPRMIwNLqjw==	PÁGINA	10/20



xXoGcDw01bqdPRMIwNLqjw==



**CUADRO IV: FICHA DESCRIPTIVA DEL PUESTO, PERFIL DE PROVISIÓN Y CARGA DE TRABAJO** reverso

<b>7/ CARGA DE TRABAJO ESTIMADA</b>					
DENOMINACIÓN DE INDICADORES DE MEDIDA	PERIODO CONSIDERADO	VOLUMEN DE ACTIVIDAD	T.U.E.	V * TUE	% OCUPACIÓN
Estudio y asesoramiento de la normativa en materia de gestión económica y contratación propias del Instituto Andaluz de Prevención de Riesgos Laborales.	ANUAL	20	9,02	180,5	10%
Evaluación y elaboración de informes sobre actuaciones en materia de de gestión económica y contratación propias del Instituto Andaluz de Prevención de Riesgos Laborales.	ANUAL	20	9,02	180,5	10%
Resolver incidencias o consultas presupuestarias del Instituto Andaluz de Prevención de Riesgos Laborales.	ANUAL	20	9,02	180,5	10%
Redacción de informes, memorias económicas, modificaciones presupuestarias, transferencias de créditos de las actuaciones del Instituto Andaluz de Prevención de Riesgos Laborales.	ANUAL	40	11,28	451,25	25%
Gestión con la Intervención General para solventar dificultades en el desarrollo de las actuaciones del Instituto Andaluz de Prevención de Riesgos Laborales.	ANUAL	25	18,05	451,25	25%
Conocimiento y manejo de los sistemas informáticos relacionados con la gestión económica y contratación (GIRO, SUR...)	ANUAL	25	7,22	180,5	10%
Reuniones de coordinación, supervisión y orientación al equipo de trabajo.	ANUAL	30	6,01	180,5	10%
<b>OTROS INDICADORES</b>					
<b>OBSERVACIONES SOBRE CARGA DE TRABAJO</b>					

En ..... a ..... de ..... de 200.....  
Firma

Fdo.: .....

Código Seguro de verificación:xXoGcDw01bqdPRMIwNLqjw==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://www.juntadeandalucia.es/economiainnovacionyciencia/verifirma2>  
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	BEATRIZ BARRANCO MONTES		FECHA	12/03/2021
ID. FIRMA	ws029.juntadeandalucia.es	xXoGcDw01bqdPRMIwNLqjw==	PÁGINA	12/20



xXoGcDw01bqdPRMIwNLqjw==



**CUADRO IV: FICHA DESCRIPTIVA DEL PUESTO, PERFIL DE PROVISIÓN Y CARGA DE TRABAJO** reverso

<b>7/ CARGA DE TRABAJO ESTIMADA</b>					
DENOMINACIÓN DE INDICADORES DE MEDIDA	PERIODO CONSIDERADO	VOLUMEN DE ACTIVIDAD	T.U.E.	V * TUE	% OCUPACIÓN
Llevar a cabo el asesoramiento técnico y redacción de informes en relación con las tareas de propuestas de actuación de actuaciones de estadísticas descritas del Servicio de Promoción y Cultura Preventiva	ANUAL	10	27,07	270,75	15%
Realizar asistencia técnica de gestión y coordinación en relación con las tareas de seguimiento, análisis, explotación, difusión y divulgación, en relación a las encuestas sobre condiciones de trabajo y gestión preventiva, descritas del Servicio de Promoción y Cultura Preventiva	ANUAL	10	27,07	270,75	15%
Informes de análisis y estudios de la siniestralidad laboral, con referencia a la accidentalidad y a las enfermedades profesionales.	ANUAL	15	24,06	361	20%
Informes de análisis y el estudio de las condiciones de trabajo relativas a la seguridad y salud laborales en Andalucía	ANUAL	10	27,07	270,75	15%
Seguimiento de la incidencia de las enfermedades profesionales en Andalucía.	ANUAL	10	18,05	180,5	10%
Análisis y estudios de las condiciones de trabajo relativas a la seguridad y salud laborales en Andalucía	ANUAL	30	15,04	451,25	25%
<u>OTROS INDICADORES</u>					
<u>OBSERVACIONES SOBRE CARGA DE TRABAJO</u>					

En ..... a ..... de ..... de 200.....  
Firma

Fdo.: .....

Código Seguro de verificación: xXoGcDw01bqdPRMIwNLqjw==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://www.juntadeandalucia.es/economiainnovacionciencia/verifirma2>  
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	BEATRIZ BARRANCO MONTES	FECHA	12/03/2021	
ID. FIRMA	ws029.juntadeandalucia.es	xXoGcDw01bqdPRMIwNLqjw==	PÁGINA	14/20



xXoGcDw01bqdPRMIwNLqjw==



**CUADRO IV: FICHA DESCRIPTIVA DEL PUESTO, PERFIL DE PROVISIÓN Y CARGA DE TRABAJO** reverso**7/ CARGA DE TRABAJO ESTIMADA**

DENOMINACIÓN DE INDICADORES DE MEDIDA	PERIODO CONSIDERADO	VOLUMEN DE ACTIVIDAD	T.U.E.	V * TUE	% OCUPACIÓN
Llevar a cabo el asesoramiento técnico y redacción de informes en relación con las tareas de propuestas de actuación descritas para el Servicio de Fomento y Cultura Preventiva.	ANUAL	20	27,075	541,5	30%
Realizar asistencia técnica de gestión y coordinación en relación con las tareas de seguimiento, análisis, difusión y divulgación, descritas para el Servicio de Fomento y Cultura Preventiva.	ANUAL	15	36,1	541,5	30%
Valoración de las solicitudes de las diferentes líneas de subvenciones.	ANUAL	10	18,05	180,5	10%
Resolución de modificaciones de las concesiones de subvenciones.	ANUAL	5	36,1	108,5	10%
Expediente de justificación de subvenciones: informe de requerimiento.	ANUAL	8	22,56	108,5	10%
Resolver incidencias o consultas de líneas de subvenciones.	ANUAL	40	4,51	108,5	10%
<b>OTROS INDICADORES</b>					
<b>OBSERVACIONES SOBRE CARGA DE TRABAJO</b>					

En ..... a ..... de ..... de 200.....  
 Firma

Fdo.: .....

Código Seguro de verificación: xXoGcDw01bqdPRMIwNLqjw==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://www.juntadeandalucia.es/economiainnovacionyciencia/verifirma2>  
 Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	BEATRIZ BARRANCO MONTES		FECHA	12/03/2021
ID. FIRMA	ws029.juntadeandalucia.es	xXoGcDw01bqdPRMIwNLqjw==	PÁGINA	16/20



xXoGcDw01bqdPRMIwNLqjw==



**CUADRO IV: FICHA DESCRIPTIVA DEL PUESTO, PERFIL DE PROVISIÓN Y CARGA DE TRABAJO** reverso

<b>7/ CARGA DE TRABAJO ESTIMADA</b>					
DENOMINACIÓN DE INDICADORES DE MEDIDA	PERIODO CONSIDERADO	VOLUMEN DE ACTIVIDAD	T.U.E.	V * TUE	% OCUPACIÓN
Coordinar y gestionar las líneas de promoción que se establezcan, a través de subvenciones, ayudas e incentivos.	ANUAL	25	10,83	270,75	15%
Elaboración de informes y propuestas en relación con las actuaciones de programas de promoción, líneas de ayuda y subvenciones descritas en las tareas asignadas al Servicio de Fomento y Cultura Preventiva	ANUAL	20	13,53	270,75	15%
Gestionar y en su caso llevar a cabo la asistencia técnica y administrativa, requerida por las actuaciones anteriores.	ANUAL	20	9,02	180,5	10%
Informar la evaluación de los resultados y elaborar propuestas de modificación y mejora.	ANUAL	10	18,05	180,5	10%
Reuniones de coordinación, supervisión y orientación al equipo de trabajo	ANUAL	25	7,22	180,5	10%
Conocimiento y manejo de los sistemas informáticos relacionados con la tramitación de subvenciones (INCENTIV@...)	ANUAL	40	4,51	180,5	10%
Supervisar y asesoramiento en todas las tareas relativas a la tramitación de expedientes de subvenciones: concesión, reintegros, aplazamientos y fraccionamientos de deudas, entre otras.	ANUAL	65	8,33	541,5	30%
<u>OTROS INDICADORES</u>					
<u>OBSERVACIONES SOBRE CARGA DE TRABAJO</u>					

En ..... a ..... de ..... de 200.....  
Firma

Fdo.: .....

Código Seguro de verificación: xXoGcDw01bqdPRMIwNLqjw==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://www.juntadeandalucia.es/economiainnovacionyciencia/verifirma2>  
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	BEATRIZ BARRANCO MONTES	FECHA	12/03/2021
ID. FIRMA	ws029.juntadeandalucia.es	PÁGINA	18/20



xXoGcDw01bqdPRMIwNLqjw==

**CUADRO IV: FICHA DESCRIPTIVA DEL PUESTO, PERFIL DE PROVISIÓN Y CARGA DE TRABAJO** anverso

1/ IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO			
DENOMINACIÓN DEL PUESTO <b>Sv. Administración General y Gestión Económica</b>	NUM 1	CUERPO A112	
CENTRO DIRECTIVO Instituto Andaluz de Prevención de Riesgos Laborales	CENTRO DE TRABAJO Instituto Andaluz de Prevención de Riesgos Laborales	LOCALIDAD Sevilla	

2/ DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS DEL PUESTO Y DE LA (S) OPERACIÓN (ES) REALIZADA (S) EN CADA UNA	
TAREAS	CLAVE DE OPERACIÓN
Estudio y asesoramiento de la normativa en materia de gestión económica y contratación propias del Instituto Andaluz de Prevención de Riesgos Laborales.	IF/OR/FI
Redacción de informes, memorias económicas, modificaciones presupuestarias, transferencias de créditos de las actuaciones del Instituto Andaluz de Prevención de Riesgos Laborales.	IF/OR/FI
Estudio y asesoramiento de la normativa en materia de personal y asuntos generales propias del Instituto Andaluz de Prevención de Riesgos Laborales.	IF/OR/FI
Gestionar y en su caso llevar a cabo la asistencia técnica y administrativa, requerida por las actuaciones anteriores.	GA
Informar la evaluación de los resultados y elaborar propuestas de modificación y mejora.	GA
Reuniones de coordinación, supervisión y orientación al equipo de trabajo	CD
Conocimiento y manejo de los sistemas informáticos relacionados con la tramitación de subvenciones (GIRO, SIRHUS...)	OR
Supervisar y asesoramiento en todas las tareas relativas a la tramitación de expedientes de personal, gestión económica: reintegros, aplazamientos y fraccionamientos de deudas, nominas...entre otras.	IF/RS/FI

3/ EXPERIENCIA			
ÁREA FUNCIONAL	Nº DE AÑOS	ÁREA RELACIONAL	Nº DE AÑOS
ADM. PÚBLICA	3	RECURSOS HUMANOS	3
		PRES. Y GEST. ECON.	3

4/ TITULACIÓN

5/ FORMACIÓN

6/ OTRAS CARACTERÍSTICAS

Código Seguro de verificación: xXoGcDw01bqdPRMIwNLqjw==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://www.juntadeandalucia.es/economiainnovacionyciencia/verifirma2>  
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	BEATRIZ BARRANCO MONTES		FECHA	12/03/2021
ID. FIRMA	ws029.juntadeandalucia.es	xXoGcDw01bqdPRMIwNLqjw==	PÁGINA	19/20
 xXoGcDw01bqdPRMIwNLqjw==				

**CUADRO IV: FICHA DESCRIPTIVA DEL PUESTO, PERFIL DE PROVISIÓN Y CARGA DE TRABAJO** reverso

<b>7/ CARGA DE TRABAJO ESTIMADA</b>					
DENOMINACIÓN DE INDICADORES DE MEDIDA	PERIODO CONSIDERADO	VOLUMEN DE ACTIVIDAD	T.U.E.	V * TUE	% OCUPACIÓN
Estudio y asesoramiento de la normativa en materia de gestión económica y contratación propias del Instituto Andaluz de Prevención de Riesgos Laborales.	ANUAL	25	8,42	126,35	7%
Redacción de informes, memorias económicas, modificaciones presupuestarias, transferencias de créditos de las actuaciones del Instituto Andaluz de Prevención de Riesgos Laborales.	ANUAL	20	7,22	144,4	8%
Estudio y asesoramiento de la normativa en materia de personal y asuntos generales propias del Instituto Andaluz de Prevención de Riesgos Laborales.	ANUAL	20	13,53	270,75	15%
Gestionar y en su caso llevar a cabo la asistencia técnica y administrativa, requerida por las actuaciones anteriores.	ANUAL	20	9,02	180,5	10%
Informar la evaluación de los resultados y elaborar propuestas de modificación y mejora.	ANUAL	10	18,05	180,5	10%
Reuniones de coordinación, supervisión y orientación al equipo de trabajo	ANUAL	25	7,22	180,5	10%
Conocimiento y manejo de los sistemas informáticos relacionados con la tramitación de subvenciones (INCENTIV@...)	ANUAL	40	4,51	180,5	10%
Supervisar y asesoramiento en todas las tareas relativas a la tramitación de expedientes de subvenciones: concesión, reintegros, aplazamientos y fraccionamientos de deudas, entre otras.	ANUAL	65	8,33	541,5	30%
<u>OTROS INDICADORES</u>					
<u>OBSERVACIONES SOBRE CARGA DE TRABAJO</u>					

En ..... a ..... de ..... de 200.....  
Firma

Fdo.: .....

Código Seguro de verificación: xXoGcDw01bqdPRMIwNLqjw==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://www.juntadeandalucia.es/economiainnovacionyciencia/verifirma2>  
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	BEATRIZ BARRANCO MONTES	FECHA	12/03/2021
ID. FIRMA	ws029.juntadeandalucia.es	PÁGINA	20/20



xXoGcDw01bqdPRMIwNLqjw==