

CUADRO IV: FICHA DESCRIPTIVA DEL PUESTO, PERFIL DE PROVISIÓN Y CARGA DE TRABAJO anverso

1/ IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO			
DENOMINACIÓN DEL PUESTO SV. GESTIÓN, AUTORIZACIONES Y ESTADÍSTICA	NUM 7147610	CUERPO P-A12	
CENTRO DIRECTIVO D.G. DE TRABAJO Y BIENESTAR LABORAL	CENTRO DE TRABAJO D.G. DE TRABAJO Y BIENESTAR LABORAL		LOCALIDAD SEVILLA

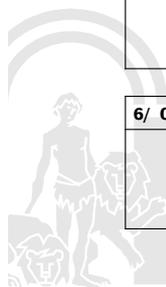
2/ DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS DEL PUESTO Y DE LA (S) OPERACIÓN (ES) REALIZADA (S) EN CADA UNA	
TAREAS	CLAVE DE OPERACIÓN CD
Dirección y supervisión del desarrollo de los puestos adscritos al Servicio.	CD
Gestionar las inscripciones, seguimiento y control de los Servicios de Prevención Propios y Mancomunados y Entidades Auditoras, correspondientes al Registro Andaluz de Entidades especializadas como Servicios de Prevención Ajenos.	FI/IF/PR/OR/RS/
Seguimiento, control y valoración de los Servicios de Prevención Ajenos	FI/IF/OR/RS/EP
Gestionar las inscripciones, seguimiento y control del Registro de Coordinadores y Coordinadoras en materia de seguridad y salud, con formación preventiva especializada en las obras de construcción.	FI/IF/OR/RS/EP
Coordinación de las actuaciones administrativas desarrolladas por las Delegaciones Territoriales relativas a las inscripciones, certificaciones, renovaciones, variaciones de datos y cancelaciones en el Registro de Empresas Acreditadas (REA) como contratistas o subcontratistas del sector de la construcción.	FI/IF/PR/EP/CD
Coordinación de las actuaciones administrativas desarrolladas por las Delegaciones Territoriales relativas a las inscripciones en los Registros Provinciales de Delegados de Prevención.	FI/IF/PR/EP/CD
Elaboración de estadísticas, tanto de los registros de siniestralidad laboral, como las correspondientes a los actuaciones de seguimiento y control de los servicios de prevención propios, mancomunados ajenos y entidades auditoras.	FI/IF
Instrucción y propuesta de resolución de los Recursos Administrativos relativos a los procedimientos administrativos que gestiona el Servicio.	FI/IF/OR/RS

3/ EXPERIENCIA			
ÁREA FUNCIONAL	Nº DE AÑOS	ÁREA RELACIONAL	Nº DE AÑOS
SEGURIDAD	3	ADM. PÚB.	3

4/ TITULACIÓN

5/ FORMACIÓN

6/ OTRAS CARACTERÍSTICAS



CUADRO IV: FICHA DESCRIPTIVA DEL PUESTO, PERFIL DE PROVISIÓN Y CARGA DE TRABAJO reverso

7/ CARGA DE TRABAJO ESTIMADA					
DENOMINACIÓN DE INDICADORES DE MEDIDA	PERÍODO CONSIDERADO	VOLUMEN DE ACTIVIDAD	T.U.E.	V * TUE	% OCUPACIÓN
Dirección y supervisión del desarrollo de los puestos adscritos al Servicio.	1805 horas				15
Gestionar las inscripciones, seguimiento y control de los Servicios de Prevención Propios y Mancomunados y Entidades Auditoras, correspondientes al Registro Andaluz de Entidades especializadas como Servicios de Prevención Ajenos.	1805 horas				25
Seguimiento, control y valoración de los Servicios de Prevención Ajenos	1805 horas				10
Gestionar las inscripciones, seguimiento y control del Registro de Coordinadores y Coordinadoras en materia de seguridad y salud, con formación preventiva especializada en las obras de construcción.	1805 horas				10
Coordinación de las actuaciones administrativas desarrolladas por las Delegaciones Territoriales relativas a las inscripciones, certificaciones, renovaciones, variaciones de datos y cancelaciones en el Registro de Empresas Acreditadas (REA) como contratistas o subcontratistas del sector de la construcción.	1805 horas				15
Coordinación de las actuaciones administrativas desarrolladas por las Delegaciones Territoriales relativas a las inscripciones en los Registros Provinciales de Delegados de Prevención.	1805 horas				5
Elaboración de estadísticas, tanto de los registros de siniestralidad laboral, como las correspondientes a los actuaciones de seguimiento y control de los servicios de prevención propios, mancomunados ajenos y entidades auditoras.	1805 horas				10
Instrucción y propuesta de resolución de los Recursos Administrativos relativos a los procedimientos administrativos que gestiona el Servicio.	1805 horas				10
OTROS INDICADORES					
OBSERVACIONES SOBRE CARGA DE TRABAJO					
LOS VALORES QUE FIGURAN RESPECTO A INDICADORES DE MEDIDA, VOLUMEN DE ACTIVIDAD Y TIEMPOS DE EJECUCIÓN SON ESTIMATIVOS.					

En a de de 200.....
Firma

Fdo.:

.....