

SUMARIO:

CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Resolución de ¿? de diciembre de 2018, del Instituto Andaluz de Administración Pública, por la que se publica el Plan de Formación Corporativa para 2019 y se convocan determinados cursos de los Programas de Formación General y de Formación de Justicia.

El Instituto Andaluz de Administración Pública quiere ser protagonista activo en la necesaria transformación de la administración, con el claro objetivo de que mejore en el servicio que presta a una sociedad en constante cambio, plural, diversa, inclusiva y cada vez más participativa. Haciendo ejercicio de sus funciones asignadas por el Decreto 277/2009, de 16 de junio, elabora de manera consensuada siguiendo todos los trámites establecidos, y aprueba para 2019, un Plan de Formación Corporativa con el que quiere dar respuesta a las necesidades formativas detectadas por el personal empleado público, así como a las necesidades más estratégicas que permitan crear valor público.

Por ello, esta Dirección adopta la siguiente resolución:

Primero. Publicación.

Mediante esta resolución se publica el Plan de Formación Corporativa del Instituto Andaluz de Administración Pública para 2019.

La información publicada en el Plan se podrá ampliar en la ficha descriptiva de cada acción formativa disponible en la página web del IAAP <http://www.juntadeandalucia.es/institutodeadministracionpublica/>

Segundo: Convocatoria de los Programas de Formación General y de Formación de Justicia.

1. Se convocan los cursos de los Programas de Formación General y de Formación de Justicia, de acuerdo con las Bases de la convocatoria recogida en el apartado 3.3 del Plan de Formación Corporativa del Instituto Andaluz de Administración Pública para 2019.
2. Se convocan los cursos de idiomas del Programa de Formación General, de acuerdo con las Bases de la convocatoria recogida en el apartado 3.4 del Plan de Formación Corporativa del Instituto Andaluz de Administración Pública para 2019.
3. Las solicitudes de ambas convocatorias se podrán presentar desde el día 10 al 31 de enero de 2019, ambos inclusive.

Sevilla, a ¿? de diciembre de 2018.-

EL DIRECTOR.- Fdo: José María Sánchez Bursón

PLAN DE FORMACIÓN DEL IAAP 2019

1. FINALIDAD Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DEL PLAN DE FORMACIÓN 2019

FINALIDAD DEL PLAN

Colaborar en el desarrollo profesional de las personas al servicio de la Administración Pública, así como a la transformación digital y la mejora en la calidad de los servicios prestados, a través de acciones formativas, recursos y estrategias de aprendizaje continuo.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

1. Lograr una organización que trabaje colaborativamente, creando espacios y metodologías participativos de aprendizaje como elementos de transformación digital.

El Plan de Formación refuerza mediante diferentes acciones formativas la implicación de aquellas personas interesadas en transformar y fortalecer la Administración desde dentro, mediante el trabajo colaborativo y la gestión del conocimiento propio, a través de los siguientes programas y estrategias:

- a) Red de agentes y enlaces de formación para el apoyo a la estrategia y al plan de formación del IAAP.
 - b) Programa "En Comunidad" para la creación e impulso de comunidades de práctica.
 - c) Comunidad de Innovación y Laboratorio de proyectos innovadores Innolab.
 - d) Comunidad de embajadores y embajadoras del conocimiento.
 - e) Red de personas colaboradoras en la evaluación de políticas públicas.
- Asimismo, se seguirá potenciando el aprendizaje colaborativo mediante MOOCs y NOOCs.

Metas previstas para 2019:

- 2 newsletter mensuales con la información del plan de formación difundidas entre la red de agentes y enlaces.
- 15 comunidades de práctica con producto final o entregable.
- 8 proyectos innovadores en marcha.
- 5 proyectos de gestión del conocimiento en marcha.
- 35 personas colaborando voluntariamente en la estrategia de evaluación de políticas públicas realizadas.
- 3 productos nuevos en el sistema de Evaluación de Políticas Públicas creados en colaboración.

2. Consolidar el aprendizaje permanente.

Además de las acciones formativas presenciales y semipresenciales, el Plan de Formación corporativa continúa fortaleciendo la formación online tutorizada y el autoaprendizaje, con la continua puesta a disposición de formatos online abiertos, como los cursos de formación general abierta, las píldoras formativas y otros recursos audiovisuales en el canal youtube del IAAP.

Metas para 2019:

- 4 nuevos cursos en la oferta formativa general abierta.

- 3 nuevas píldoras formativas.
- El canal YouTube del IAAP rediseñado para la mejor localización y uso de la información disponible.
- Las visualizaciones de los productos YouTube aumentadas en un 10%.

3. Aumentar la transferencia del aprendizaje al puesto de trabajo.

Tras la elaboración de la "Guía de apoyo a la transferencia del aprendizaje al puesto de trabajo", procede continuar con la simplificación y mejora del sistema de evaluación de la transferencia y el despliegue de protocolos de actuación en los distintos momentos de la acción formativa.

Metas para 2019:

- La Guía de apoyo a la transferencia del aprendizaje al puesto de trabajo será difundida en la red de agentes de formación y entre todo el personal formador antes del inicio de cada acción formativa.
- Los nuevos modelos de encuesta de evaluación de la transferencia del aprendizaje al puesto de trabajo para alumnado y superior jerárquico serán implantados y desplegada su aplicación.
- En las programaciones didácticas de cursos de perfeccionamiento presenciales y semipresenciales, y en las estrategias de dinamización de cursos de perfeccionamiento online, estarán incorporadas las orientaciones para la posterior transferencia de lo aprendido al puesto de trabajo.

4. Profundizar en la incorporación transversal del enfoque de género.

Tras la elaboración de la "Guía de recomendaciones para la aplicación del enfoque de género en las actividades formativas del IAAP", procede continuar desplegando otras actuaciones que profundicen en el enfoque de género.

Metas para 2019:

- La Guía de recomendaciones para la aplicación del enfoque de género en las actividades formativas del IAAP será difundida en la red de agentes de formación y entre todo el personal formador antes del inicio de cada acción formativa.
- La incorporación de dos nuevas especialidades formativas sobre género y administración.
- La incorporación del enfoque de género al nuevo modelo de evaluación de la transferencia del aprendizaje al puesto de trabajo.
- El profesorado colaborador, ponente, dinamizador y otros perfiles de personas colaboradoras en la formación se distribuirán paritariamente, en un mínimo del 60/40.
- Incorporación de acciones formativas en materia de violencia de género en coherencia con la Ley 7/2018, de 30 de julio, por la que se modifica la Ley 13/2007, de 26 de noviembre, de medidas de prevención y protección integral contra la violencia de género.

5. Colaborar en la difusión y formación de los Objetivos de Desarrollo Sostenible y la Agenda 2030.

La Agenda 2030 reconoce la relevancia y la responsabilidad de las distintas administraciones para poder alcanzar los objetivos marcados, y por ello las invita a involucrarse en su impulso. El Plan de Formación considera pertinente comenzar a

sumarse a esta estrategia con su difusión y formación del personal de la Junta de Andalucía.

Metas para 2019:

- Un nuevo curso en formación general abierta sobre los Objetivos de Desarrollo Sostenible y la Agenda 2030.
- Una webminar sobre los Objetivos de Desarrollo Sostenible y la Agenda 2030, y alojarla posteriormente en el canal YouTube.

6. Elevar los niveles de Transparencia en la planificación, gestión y evaluación del Plan de Formación.

Metas para 2019:

- Un nuevo sistema informático de gestión de la formación (GEA) que facilite una gestión más transparente a todos los agentes de formación.
- Una nueva normativa reguladora de la gestión de acciones formativas en el IAAP y los modos de colaboración no permanente ni habitual en las actividades formativas.
- Las acciones formativas serán difundidas incorporando las áreas funcionales correspondientes según lo recogido en la Resolución de 5 de marzo de 2018, de la Dirección General de Recursos Humanos y Función Pública y del Instituto Andaluz de Administración pública.
- Información del equipo docente que impartirá las acciones formativas en cada convocatoria, si es conocido en su totalidad antes de la misma.

7. Adaptar permanentemente el Plan de Formación a los cambios organizativos.

Ante la necesidad de satisfacer necesidades formativas sobrevenidas no recogidas en el Plan, motivadas por cambios normativos, nuevas herramientas, resultados de procesos de selección y movilidad del personal, u otros aspectos organizacionales, el IAAP utilizará la planificación emergente para dar respuesta adecuada a dichas necesidades.

2. ÁREAS DE LA FORMACIÓN CORPORATIVA DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA

El número total de acciones formativas previstas en 2019 dentro de las diferentes áreas de la formación corporativa de la Administración de la Junta de Andalucía es:

| Escuelas | Acciones | Horas/ Acción | Horas/ Participantes | Plazas |
|--|----------|---------------|-------------------------|--------|
| Dirección Pública | 43 | 1.123 | 26.801 | 1.226 |
| Formación de Justicia | 115 | 2.119 | 79.880 | 3.360 |
| Desarrollo Profesional. Formación General | 116 | 2.228 | 865.900 | 35.800 |
| Desarrollo Profesional. Perfeccionamiento Horizontal | 199 | 5.296 | 165.373 | 5.840 |
| Desarrollo Profesional. Perfeccionamiento Sectorial | 285 | 3.911 | 90.945 | 6.487 |
| Desarrollo Profesional. Perfeccionamiento Interadministrativo | 147 | 3.087 | 92.560 | 4.185 |
| Desarrollo Profesional. Formación Promoción | 18 | 1.080 | 108.000 | 1.800 |

| | | | | |
|----------------------------------|--------------|---------------|------------------|---------------|
| Desarrollo Profesional. Jornadas | 11 | 94 | 14.100 | 1.650 |
| Especialización y Postgrado | 3 | 620 | 15.360 | 84 |
| Acogida | 28 | 760 | 17.500 | 700 |
| Innovación Docente | 15 | 274 | 7.235 | 390 |
| Formación Externa y Homologación | 280 | 7.434 | 240.045 | 7.818 |
| TOTAL | 1.260 | 28.026 | 1.723.699 | 69.340 |

1. Escuela de Dirección Pública

La Escuela de Dirección Pública tiene como objetivo mejorar la capacidad directiva de las personas funcionarias que desempeñan o pueden desempeñar plazas de niveles 26 a 30, o laborales asimilados, y tienen personas a su cargo. En los procesos de transformación organizacional, quienes ejercen funciones directivas tienen un papel esencial tanto para el buen funcionamiento de las unidades que dirigen como para impulsar y catalizar el desarrollo de las personas a su cargo. La formación directiva es una palanca de cambio organizacional que requiere distintos enfoques y soluciones innovadoras, variadas y complejas, que toman como referencia modelos de aprendizaje más participativos e integrados con la actividad en los puestos de trabajo y la cultura organizacional.

Las actividades a realizar son las siguientes:

1 Programa de Desarrollo Personalizado de Competencias Directivas (DPCD).

La actividad, próxima a un año de duración, se basa en la evaluación de competencias y estilos de dirección de las personas participantes, el asesoramiento personal y la realización de tres talleres para el desarrollo de competencias y estilos de liderazgo de acuerdo con las oportunidades de mejora identificadas en la evaluación, todo ello orientado a la transferencia al trabajo diario.

2. Programa Iniciativa Mentor (IM).

En la actividad principal, próxima a un año de duración, cada participante, a partir de un diagnóstico inicial individualizado, elabora y desarrolla un plan de acción que le permitirá abordar situaciones del día a día y mejorar aquellas competencias personales y profesionales que más necesita potenciar, con la colaboración de una persona mentora que le ofrece apoyo y acompañamiento durante el proceso a través de sesiones de mentoreo. Las demás actividades de Iniciativa Mentor van destinadas a la formación de las personas mentoras nuevas y a las que ya tienen experiencia.

3. Programa Líderes Emergentes (LE).

El programa se ha diseñado para formar a las personas de la Administración que tienen alto potencial para el ejercicio de las funciones propias de la dirección pública, con lo que se pretende reconocer y desarrollar el talento de las personas implicándolas con la misión, visión y valores de la Administración. El proyecto incluye, tras la identificación de las personas, la evaluación, el acompañamiento por una persona tutora y la formación en comunicación, TIC e inglés.

4. Actuaciones de consultoría, asesoramiento y formación a unidades.

El Instituto ofrece una línea de servicios para el diseño de actividades de desarrollo de competencias directivas o de otra índole adaptadas a las circunstancias y necesidades de las unidades o centros directivos específicos. Con ello se persigue la transferencia plena de los aprendizajes en los lugares de trabajo, así como el fortalecimiento y consolidación de los equipos.

5. Talleres.

Se ofrecen talleres al personal directivo con el objetivo de desarrollar sus competencias básicas para el ejercicio del liderazgo. Unos talleres están incluidos en el Itinerario Formativo Básico para la Dirección y otros responden a estrategias institucionales, a necesidades de refuerzo de competencias, o para conocimiento del entorno.

El siguiente cuadro muestra la distribución de estas acciones formativas por provincia, cuyo detalle puede consultarse en el **Anexo I:**

| Ámbito Geográfico | Acciones | Horas/Acción | Horas/Participantes | Plazas |
|-------------------|-----------|--------------|---------------------|--------------|
| Andalucía | 13 | 480 | 15.831 | 511 |
| Almería | 2 | 44 | 660 | 30 |
| Cádiz | 3 | 66 | 990 | 45 |
| Córdoba | 2 | 44 | 660 | 30 |
| Granada | 2 | 44 | 660 | 30 |
| Huelva | 2 | 44 | 660 | 30 |
| Jaén | 2 | 44 | 660 | 30 |
| Málaga | 2 | 44 | 660 | 30 |
| Sevilla | 15 | 313 | 6.020 | 490 |
| TOTAL | 43 | 1.123 | 26.801 | 1.226 |

2 Escuela de Formación de Justicia

Acciones formativas dirigidas al personal de la Administración de Justicia de los Cuerpos de Gestión Procesal y Administrativa, Tramitación Procesal y Administrativa y Auxilio Judicial destinado en todos los Órganos Judiciales, así como al personal de Medicina Forense de los Institutos de Medicina Legal de Andalucía, con el objetivo de proporcionarles la cualificación necesaria para el desempeño de sus funciones.

El siguiente cuadro muestra la distribución de estas acciones formativas por provincia, cuyo detalle puede consultarse en el **Anexo II:**

| Ámbito Geográfico | Acciones | Horas/Acción | Horas/Participantes | Plazas |
|-------------------|----------|--------------|---------------------|--------|
| Andalucía | 7 | 250 | 42.500 | 1.200 |
| Almería | 11 | 188 | 3.760 | 220 |
| Cádiz | 13 | 223 | 4.460 | 260 |
| Córdoba | 13 | 223 | 4.460 | 260 |
| Granada | 11 | 193 | 3.860 | 220 |

| | | | | |
|--------------|------------|--------------|---------------|--------------|
| Huelva | 11 | 183 | 3.660 | 220 |
| Jaén | 8 | 133 | 2.660 | 160 |
| Málaga | 20 | 348 | 6.960 | 400 |
| Sevilla | 21 | 378 | 7.560 | 420 |
| TOTAL | 115 | 2.119 | 79.880 | 3.360 |

3. Escuela de Desarrollo Profesional

Dentro de esta Escuela se incluyen los siguientes programas:

1. Formación General.

Acciones formativas orientadas al conocimiento, mantenimiento y desarrollo de la cultura organizativa y de la identidad corporativa de la Administración Pública Andaluza, necesarias para conservar actualizada la vinculación del personal con la organización y aumentar los conocimientos, habilidades y actitudes sobre las estrategias generales de funcionamiento. Toda la formación general es online, e incluye la formación general abierta, la formación general por convocatoria y los moocs y noocs.

El siguiente cuadro muestra la distribución de estas acciones formativas, cuyo detalle puede consultarse en el **Anexo III**:

| Tipo de Formación | Acciones | Horas/Acción | Horas/Participantes | Plazas |
|------------------------------|------------|--------------|---------------------|---------------|
| Formación General Abierta | 98 | 1.518 | 455.400 | 29.400 |
| Formación General Tutorizada | 16 | 630 | 383.000 | 5.750 |
| Mooc | 2 | 80 | 27.500 | 650 |
| TOTAL | 116 | 2.228 | 865.900 | 35.800 |

2. Formación de Perfeccionamiento.

Acciones formativas cuyo objetivo es la adaptación permanente de las personas al puesto de trabajo que desempeñan y a las estrategias de la Organización, y constituye, por volumen y por importancia, el programa más relevante del presente Plan para la mejora de la organización.

En esta línea se incluye la formación **de carácter horizontal, la de carácter sectorial y la de carácter interadministrativo**. Asimismo, dentro del perfeccionamiento horizontal de ámbito Andalucía, aparecen diferenciadas las actuaciones sobre comunidades de práctica, evaluación de políticas públicas, gestión del conocimiento e innovación.

Formación de Perfeccionamiento Horizontal.

El siguiente cuadro muestra la distribución de estas acciones formativas por provincia, cuyo detalle puede consultarse en el **Anexo IV**:

| Ámbito Geográfico | Acciones | Horas/ Acción | Horas/ Participantes | Plazas |
|---------------------|------------|---------------|-------------------------|--------------|
| Andalucía | 66 | 2.322 | 104.535 | 3.052 |
| Almería | 7 | 168 | 2.600 | 130 |
| Cádiz | 15 | 388 | 8.078 | 333 |
| Córdoba | 10 | 206 | 3.680 | 215 |
| Granada | 17 | 357 | 6.350 | 325 |
| Huelva | 12 | 264 | 4.745 | 240 |
| Jaén | 9 | 193 | 3.095 | 165 |
| Málaga | 17 | 441 | 7.810 | 325 |
| Sevilla | 15 | 225 | 5.270 | 329 |
| Servicios Centrales | 31 | 732 | 19.210 | 726 |
| TOTAL | 199 | 5.296 | 165.373 | 5.840 |

Formación de Perfeccionamiento Sectorial

El siguiente cuadro muestra la distribución de estas acciones formativas según consejería o agencia, cuyo detalle puede consultarse en el **Anexo V**:

| Consejerías / Agencias | Acciones | Horas/ Acción | Horas/ Participantes | Plazas |
|--|----------|---------------|-------------------------|--------|
| Consejería de la Presidencia, Administración Local y Memoria Democrática | 10 | 215 | 4.975 | 230 |
| Consejería de Economía, Hacienda y Administración Pública | 4 | 100 | 2.500 | 100 |
| Consejería de Conocimiento, Investigación y Universidad | 4 | 94 | 1.880 | 80 |
| Consejería de Educación | 59 | 1.175 | 29.275 | 1.470 |
| Consejería de Salud | 5 | 39 | 3.400 | 435 |
| Consejería de Igualdad y Políticas Sociales | 145 | 1.117 | 22.040 | 2.835 |
| Consejería de Justicia e Interior | 7 | 146 | 3.860 | 210 |
| Consejería de Empleo, Empresa y Comercio | 10 | 200 | 5.200 | 260 |
| Consejería de Fomento y Vivienda | 10 | 200 | 4.000 | 200 |
| Consejería de Turismo y Deporte | 7 | 140 | 3.500 | 175 |
| Consejería de Cultura | 2 | 60 | 1.600 | 50 |
| Consejería de Agricultura, Pesca y Desarrollo Rural | 4 | 70 | 1.000 | 55 |
| Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio | 8 | 160 | 3.440 | 172 |

| | | | | |
|----------------------------|------------|--------------|---------------|--------------|
| Servicio Andaluz de Salud | 6 | 115 | 2.575 | 130 |
| Servicio Andaluz de Empleo | 4 | 80 | 1.700 | 85 |
| TOTAL | 285 | 3.911 | 90.945 | 6.487 |

Formación Interadministrativa

El siguiente cuadro muestra la distribución de estas acciones formativas por provincia, cuyo detalle puede consultarse en el **Anexo VI**:

| Ámbitos de Geográfico | Acciones | Horas/ Acción | Horas/ Participantes | Plazas |
|-----------------------|------------|---------------|-------------------------|--------------|
| Andalucía | 12 | 465 | 26.525 | 700 |
| Almería | 8 | 132 | 3.200 | 195 |
| Cádiz | 14 | 296 | 7.100 | 335 |
| Córdoba | 10 | 206 | 5.200 | 255 |
| Granada | 23 | 466 | 12.100 | 600 |
| Huelva | 10 | 172 | 4.400 | 255 |
| Jaén | 13 | 244 | 6.055 | 330 |
| Málaga | 11 | 183 | 4.910 | 315 |
| Sevilla | 46 | 923 | 23.070 | 1.200 |
| TOTAL | 147 | 3.087 | 92.560 | 4.185 |

3. Formación para la Promoción.

Acciones formativas que tienen como fin la obtención de las condiciones necesarias para acceder a un grupo superior en la escala administrativa. Una vez aprobada la Oferta Pública de Empleo (OEP) 2017/2018 y la consiguiente convocatoria de las pruebas selectivas, se ofertan 18 actividades formativas de apoyo al estudio para la Promoción Interna del personal funcionario, según los distintos Cuerpos y Especialidades de la OEP. El fin de esta formación es ayudar a las personas opositoras orientando el estudio de los contenidos de los temas, y a través de la resolución de dudas y consultas por personas expertas en la materia objeto de la oposición. Esta formación no tendrá certificación ni inscripción registral. El detalle de estas acciones formativas puede consultarse en el **Anexo VII**.

4. Jornadas y conferencias.

Las jornadas y conferencias son un recurso muy útil para abordar temas de actualidad e interés para la organización, permitiendo el encuentro e intercambio de experiencias profesionales a distintos niveles a través de diversas actividades como charlas, debates, mesas redondas, etc. El detalle de las Jornadas previstas puede encontrarse en el **Anexo VIII**.

4. Escuela de Especialización y Postgrado

1. Formación de Especialización.

Acciones formativas cuyo fin es facilitar la movilidad del personal dentro de la organización administrativa mediante la formación en áreas de conocimiento distintas a las que se encuentra el puesto de trabajo que desempeña, tanto para el cambio de área funcional administrativa como entre las áreas funcionales a las que se adscriben los puestos de trabajo.

En 2019 se continuará con la ampliación del Área de Seguridad, tal y como puede consultarse en el **Anexo IX**, por lo que no será objeto de convocatoria.

2. Cursos de postgrado: Especialista, Experto y Máster.

En 2019 se dará continuidad al segundo año del Máster "Contabilidad y Control Financiero", título propio de la Universidad Internacional de Andalucía y desarrollado con la colaboración de la Intervención General de la Junta de Andalucía.

Asimismo se iniciará un curso de Experto en Contratación Pública.

5. Escuela de Acogida

La finalidad última del Programa de acceso y acogida para el personal funcionario que se incorpora a la administración procedente de las convocatorias de empleo público 2015/16 es lograr que se sienta incluido a través de una metodología efectiva, contando con todas las personas interlocutoras necesarias para que ese proceso se realice con eficiencia. Por otro lado, se trata de conseguir que las personas que se incorporan a la organización, a través de un proceso formativo y un acompañamiento tutorial, contribuyan al cambio de la organización de la Junta de Andalucía tomando como base un modelo de administración innovadora.

En 2019 se realizarán una serie de cursos de formación de acceso y acogida en cada una de las provincias andaluzas a medida que se vaya produciendo la toma de posesión de las nuevas personas funcionarias. Los cursos tendrán una duración de 70 horas para los grupos A1 y A2, de las cuales 30 horas serán presenciales, y de 60 horas para los grupos C1 Y C2, de las cuales 20 horas serán presenciales. Por tanto, ambos tendrán una tutorización de 40 horas a lo largo de un año, al objeto de facilitarles su incorporación a la organización y su implicación en un proceso de aprendizaje continuo para la mejora personal y de la organización.

6. Escuela de Innovación Docente

Acciones formativas dirigidas a proporcionar la cualificación necesaria y permanente al personal formador y gestor del Instituto Andaluz de Administración Pública. En 2019, el cambio del sistema informático de gestión de la formación obliga a desarrollar un plan específico de acciones formativas para su dominio.

Las personas participantes en las acciones formativas de la escuela de innovación docente devengarán, desde el día de inicio de la misma, las indemnizaciones por razón del servicio que les correspondan según la legislación vigente en la materia, conociendo que las liquidaciones se realizarán una vez desarrolladas las acciones formativas y acreditada la asistencia a las mismas, y que en ningún caso se efectuarán anticipos de gasto.

El detalle de estas acciones formativas puede consultarse en el **Anexo X**.

7. Formación Externa y Homologación

1. Homologación.

El procedimiento de homologación de acciones formativas tiene como objetivos expandir y diversificar la oferta formativa a las empleadas y empleados públicos, y favorecer las relaciones con agentes formadores externos, a los que corresponde su organización y financiación de acuerdo a la planificación aprobada y recogida en el Plan.

El siguiente cuadro muestra la distribución de las actividades formativas de los promotores internos de la Administración de la Junta de Andalucía, cuyo detalle se encuentra en el **Anexo XI**:

| Consejerías / Agencias | Acciones | Horas/ Acción | Horas/ Participantes | Plazas |
|---|------------|---------------|-------------------------|--------------|
| Agencia de Gestión Agraria y Pesquera de Andalucía | 23 | 410 | 17.395 | 885 |
| Consejería de Economía, Hacienda y Administración Pública | 74 | 2.266 | 69.290 | 2.170 |
| Consejería de Salud | 2 | 40 | 1.100 | 55 |
| Consejería de Igualdad y Políticas Sociales | 49 | 1.064 | 26.665 | 1.187 |
| Consejería de Fomento y Vivienda | 38 | 651 | 16.945 | 1.035 |
| Consejería de Agricultura, Pesca y Desarrollo Rural | 17 | 590 | 19.000 | 435 |
| Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio | 73 | 2.303 | 85.770 | 1.925 |
| Servicio Andaluz de Empleo | 4 | 110 | 3.880 | 126 |
| TOTAL | 280 | 7.434 | 240.045 | 7.818 |

2. Colaboraciones institucionales.

El Instituto Andaluz de Administración Pública colabora con otros órganos y entidades, públicos y privados, con funciones en formación de personal, de estudio, de investigación, y de enseñanza de las disciplinas y técnicas aplicables a las administraciones y entidades públicas andaluzas, destacando las actividades formativas desarrolladas por:

- Organizaciones sindicales representativas del personal al servicio de la Administración de la Junta de Andalucía y de la Administración de Justicia de Andalucía.
- Colegios profesionales.
- Otros organismos con competencias en formación, tanto públicos como privados.

8. Campus Activa

Dentro de la Red social corporativa de la Junta de Andalucía se encuentra el espacio "Activa: Red Formativa del IAAP", donde los grupos de profesionales que participan en los diferentes programas formativos aprenden juntos compartiendo experiencias, resolviendo dudas, expresando propuestas, generando conocimiento y creando colaborativamente.

3. REGULACIÓN DEL ACCESO DE CADA TIPO DE FORMACIÓN Y BASES DE CONVOCATORIA .

3.1. Procedimientos de acceso a las acciones formativas.

3.1.1 Procedimiento de convocatorias públicas.

Son aquellas convocatorias en las que se produce una concurrencia de las personas interesadas, asignándose las plazas disponibles en función de criterios públicos. Se prevén las siguientes convocatorias:

- A. Convocatoria dirigida al personal de Administración General de la Junta de Andalucía y al personal no judicial de la Administración de Justicia. En el presente Plan se procede a establecer las bases de este proceso, que incluye las acciones formativas de la Escuela de Formación de Justicia y del programa de formación general de la Escuela de desarrollo profesional.
- B. Convocatoria dirigida al personal directivo, a las personas que colaboran con el Instituto Andaluz de Administración Pública en la gestión e impartición de la formación y a las que participan en proyectos de innovación. Las acciones que se incluyen son las relativas a la Escuela de Dirección Pública, la Escuela de Innovación Docente y al Programa de Innovación de la Escuela de Desarrollo Profesional, Perfeccionamiento Horizontal Andalucía. Estas convocatorias, debido a la especificidad de las personas destinatarias, se realizarán a través de

la página web del Instituto Andaluz de Administración Pública
<http://www.juntadeandalucia.es/institutodeadministracionpublica/>

- C. Convocatoria de jornadas cuyo objetivo determinará el público destinatario. Estas acciones se convocarán a través de la página web del Instituto Andaluz de Administración Pública
<http://www.juntadeandalucia.es/institutodeadministracionpublica/>
- D. Convocatoria permanente de acciones de Formación Abierta (Formación General dentro de la Escuela de Desarrollo Profesional), consistente en acciones formativas que puede realizar el personal de Administración General de la Junta de Andalucía y el personal no judicial de la Administración de Justicia, bajo la modalidad de formación online autoinstructiva, bastando con la automatriculación a través de la página web del Instituto Andaluz de Administración Pública
(<http://www.juntadeandalucia.es/institutodeadministracionpublica/>).
- E. También es posible la autoformación a través del espacio "Activa: Red Formativa del IAAP" en la Red social corporativa de la Junta de Andalucía y mediante el canal de YouTube, que no están sujetos a convocatoria, certificación posterior ni inscripción registral.

3.1.2 Otros procedimientos de acceso.

A. Acciones del Programa de Perfeccionamiento de carácter horizontal (Escuela de Desarrollo Profesional), cuyos contenidos están ligados a puestos de trabajo específicos. Las personas participantes serán seleccionadas por el Instituto Andaluz de Administración Pública o los Servicios de Administración Pública de las Delegaciones del Gobierno en su caso, a propuesta de las diferentes Consejerías, Delegaciones Territoriales y organismos de la Junta de Andalucía, en función de la adecuación de su perfil a la acción formativa, al número de plazas y de acuerdo a la detección de necesidades realizada a través del sistema ÁNFOR@. Estas convocatorias, debido a la especificidad de las personas destinatarias, se realizarán a través de la página web del Instituto Andaluz de Administración Pública
<http://www.juntadeandalucia.es/institutodeadministracionpublica/>

B. Acciones del Programa de Perfeccionamiento de carácter sectorial (Escuela de Desarrollo Profesional) y acciones formativas homologadas (Formación Externa y Homologación), cuya gestión corresponde a las diferentes Consejerías y Organismos de la Junta de Andalucía. En estas acciones, la selección de participantes la realizarán dichas Consejerías y Organismos de entre su personal, de acuerdo a la detección de necesidades realizada a través del sistema ÁNFOR@.

C. Acciones del Programa de Formación interadministrativa. La selección de participantes se realizará por las Consejerías y por las Diputaciones Provinciales, siendo destinatarias de las mismas las personas empleadas públicas de la Administración General de la Junta de Andalucía y de las Entidades Locales de la Comunidad Autónoma de Andalucía.

D. Acciones del programa de formación de Acceso (Escuela de Acogida). El IAAP matriculará de oficio a todas las personas que figuren en el listado definitivo de personas aprobadas en los respectivos procesos selectivos.

E. Acciones del programa de Promoción interna (Escuela de Desarrollo Profesional). El IAAP matriculará de oficio a todas las personas inscritas en las respectivas convocatorias de promoción interna una vez se publiquen las listas provisionales.

3.1.3 Información adicional.

1. Para tener información actualizada de todas las convocatorias de formación es recomendable la inscripción al boletín de actualidad del IAAP en el siguiente enlace:

<http://www.iaap.junta-andalucia.es/institutodeadministracionpublica/publico/suscripcion.filter>

O seguirnos a través de Twiter y Facebook en

<https://twitter.com/IAAPJunta> y <https://www.facebook.com/IAAPJunta/>

3.2. Régimen académico.

3.2.1 Personas Destinatarias.

Podrá participar en las actividades formativas de este Plan, siempre que cumpla los requisitos de cada convocatoria, el personal de la Administración General de la Junta de Andalucía, el personal no judicial de la Administración de Justicia, el personal de la Administración Local de Andalucía, el personal de la Administración General del Estado en Andalucía y aquel personal de otras unidades administrativas de la Junta de Andalucía que tengan suscrito convenio específico de colaboración con el IAAP y en las condiciones que se estipulen en dicho convenio.

Las personas destinatarias deberán encontrarse en servicio activo, o hallarse en la situación de excedencia prevista en los artículos 89.3 (agrupación familiar), 89.4 (cuidado de familiares) y 89.5 (razón de violencia de género) del Estatuto Básico del Empleo Público, a la fecha de publicación de esta Resolución.

En todos los casos las condiciones generales y requisitos de participación deberán cumplirse tanto en el momento de la convocatoria como en las fechas de inicio de cada acción programada. Aquellas personas que no se encuentren en la situación administrativa de activo no podrán asistir a la misma, excepto quienes se encuentren en los supuestos anteriormente señalados.

El Instituto Andaluz de Administración Pública, de conformidad con el artículo 14 del Decreto 93/2006, de 9 de mayo (BOJA núm. 96, de 22 de mayo), reservará un cupo igual al 7% de las plazas ofertadas de cada acción formativa para personas afectadas de una discapacidad con grado de minusvalía igual o superior al 33%. Las plazas que no se asignen por este cupo se acumularán al resto. Además se realizarán las adaptaciones y ajustes razonables y necesarios para que las personas con discapacidad participen en condiciones de igualdad en los procesos formativos, siempre previa petición de la persona una vez que reciba la comunicación de haber sido seleccionada.

Asimismo y en base a la Ley 9/2018, de 8 de octubre, de modificación de la Ley 12/2007 de 26 de noviembre, para la promoción de la igualdad de género en Andalucía,

se establece una reserva del 40% de plazas en convocatorias de cursos de formación para su adjudicación a quienes hayan disfrutado del permiso por motivos de conciliación de la vida personal, familiar y laboral y por razón de violencia de género, o hayan reingresado desde la situación de excedencia voluntaria por agrupación familiar o de excedencia por cuidado de familiares o por razón de violencia de género, durante los doce meses inmediatamente posteriores a su disfrute o incorporación.

Para acogerse a estos cupos de reserva será necesario manifestarlo expresamente en la solicitud y acreditarlo una vez efectuada la selección.

3.2.2 Modalidad formativa y calendario.

Las actividades formativas se realizarán en la modalidad formativa, lugar y fechas detalladas en cada uno de los anexos de este Plan, pero en el caso de que resulte necesario realizar algún cambio será comunicado con antelación suficiente.

La modalidad formativa puede ser Presencial (PR), Semipresencial (SP), Online o teleformación (TL), Aprendizaje Colaborativo (AC), Autoformación (AU) y Formación Abierta (FA).

3.2.3 Derechos y obligaciones de las personas participantes.

Derechos.

- Asistir a las clases correspondientes a la acción formativa para la que ha sido seleccionada cuando sea presencial, o acceder al entorno de formación online.
- Disponer del material didáctico y de apoyo previsto para la realización de la acción formativa.
- Recibir un certificado de asistencia o aprovechamiento siempre que se hayan cumplido las obligaciones establecidas en la guía del curso o la convocatoria de la acción formativa.

Obligaciones.

- Observar las reglas elementales de participación, respeto y consideración hacia el profesorado, compañeros y compañeras, y personal gestor del IAAP.
- Asistir al menos al 80% de las horas lectivas presenciales programadas cuando la acción formativa sea presencial o semipresencial, sometiéndose a los controles establecidos para ello.
- Realizar el porcentaje de actividades prácticas establecido en la guía de la acción formativa online.
- Disponer, cuando la acción formativa sea online, de las competencias digitales necesarias para el aprendizaje, y contar con un equipo que tenga la configuración técnica necesaria con acceso a internet, navegador web compatible para acceder a la plataforma de formación online, y los medios de comunicación establecidos en la acción formativa, quedando bajo la exclusiva responsabilidad del alumnado la disposición de dichos elementos.

- Realizar las pruebas de evaluación del aprendizaje en aquellas acciones formativas que lo tengan previsto.
- Evaluar la acción formativa en que se ha participado, cumplimentando los cuestionarios específicos que el Instituto Andaluz de Administración Pública disponga a tal fin.
- Realizar las acciones de transferencia del aprendizaje al puesto de trabajo en las acciones formativas que lo tengan establecido.
- Realizar y superar, en las acciones formativas de Formación de Especialización, un trabajo final para poder acreditar el requisito de experiencia en el área, una vez realizado el/los cursos de que consta el programa.

El incumplimiento de estas obligaciones conllevará la exclusión de la acción formativa que se esté realizando, la exclusión de futuras convocatorias de formación del Instituto Andaluz de Administración Pública o la no certificación de realización de la acción formativa.

3.2.4 Régimen de asistencia, renuncia y certificación.

El alumnado seleccionado para una acción formativa deberá contribuir con su actitud y esfuerzo al éxito de la acción formativa, compartiendo su experiencia y conocimientos y transfiriendo el aprendizaje al puesto de trabajo a su finalización.

Cuando una persona seleccionada para una acción formativa no pueda asistir, deberá comunicar su renuncia por escrito acompañando justificación, en su caso, al Instituto Andaluz de Administración Pública, en los días anteriores al inicio de la acción, a fin de cubrir su vacante con otras solicitudes si fuera posible.

Asimismo, si se produce un cambio de destino que sitúa a la persona solicitante fuera de Andalucía, quedará automáticamente excluida y, en su caso, anulada su selección como participante, debiendo comunicar dicho cambio al Instituto Andaluz de Administración Pública tan pronto como tenga noticia de la adjudicación del nuevo destino, a fin de que se pueda cubrir la plaza.

En función del tipo de actividad formativa se podrá obtener certificado de asistencia o de aprovechamiento, y los requisitos para su obtención se encuentran recogidos en el apartado anterior de obligaciones, en las convocatorias específicas o en las guías de curso. Las personas participantes que obtengan certificado recibirán un correo electrónico indicándoles la dirección en la web a la que podrán acceder para descargarse su certificado en soporte digital. Asimismo, se promoverá de oficio su inscripción en el Registro General de Personal SIRHUS para su anotación en la hoja de acreditación de datos. En ningún caso el IAAP expedirá certificados a demanda de las personas participantes, sino de acuerdo con los plazos establecidos en cada tipo de acción formativa. El IAAP tampoco promoverá la inscripción registral de los certificados del personal docente, que deberá hacerlo a través de su Servicio de Personal correspondiente.

Las personas participantes en los moocs y noocs que no pertenezcan a la Administración General de la Junta de Andalucía o a otras administraciones recibirán como certificación de su participación una insignia digital.

3.3. Bases de la Convocatoria de Formación General y Formación de Justicia.

Las presentes bases hacen referencia a las acciones recogidas en los ANEXOS II (excepto idiomas y formación abierta) y III de la presente resolución, de acuerdo con las especificaciones y modalidades que figuran en cada una de ellas. Los contenidos y objetivos de cada acción se podrán consultar en las fichas disponibles en la página web del Instituto Andaluz de Administración Pública (<http://www.juntadeandalucia.es/institutodeadministracionpublica>).

Las acciones se desarrollarán de acuerdo con lo recogido en los ANEXOS II y III, sin perjuicio de que, por razones organizativas sobrevenidas, el órgano responsable resuelva modificar, aplazar o, excepcionalmente, suspender la acción. En este caso, dicha circunstancia se comunicará por correo electrónico y se anunciará en la web del Instituto Andaluz de Administración Pública (<http://www.juntadeandalucia.es/institutodeadministracionpublica>) con, al menos, 48 horas de antelación.

3.3.1 Personas destinatarias.

Podrá solicitar la participación en las acciones convocadas en el ANEXO III, conforme a las especificaciones que en cada una de ellas se indica, el personal de la Administración General de la Junta de Andalucía y de las entidades y organismos públicos que hayan suscrito Convenios específicos de colaboración con el Instituto tras la firma del Convenio Marco, y que incluyan expresamente la participación en las ofertas formativas de éste.

El personal en activo al servicio de la Administración de Justicia en la Comunidad Autónoma de Andalucía, perteneciente a los cuerpos de Gestión Procesal y Administrativa, Tramitación Procesal y Administrativa, y Auxilio Judicial, así como el personal de Medicina Forense destinado en los Institutos de Medicina legal de Andalucía, podrá solicitar la participación en las acciones convocadas en el ANEXO II: Formación de Justicia, primer semestre y segundo semestre, y en el ANEXO III: Formación Abierta no sujeta a convocatoria, conforme a las especificaciones que en cada una de ellas se indica.

3.3.2 Solicitudes.

Personal de Administración General de la Junta de Andalucía: Quienes aspiren a participar en las acciones convocadas en el Anexo III deberán presentar una solicitud única a través del enlace disponible en la página web del Instituto Andaluz de Administración Pública. En el caso de que se presente más de una solicitud, sólo quedará registrada la última presentada eliminándose todas las anteriores.

En la cabecera de la solicitud se indicará un máximo de 4 acciones enumeradas por orden de preferencia. No se considerarán las solicitudes incompletas, que omitan alguno de los datos necesarios para la selección de las personas participantes. Todos los datos y méritos que se aleguen en la solicitud estarán referidos a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOJA y será obligatorio el uso del correo corporativo y la inclusión de un teléfono de contacto, eliminándose todas aquellas solicitudes que no lo incluyan.

Personal no judicial al servicio de la Administración de Justicia y personal de Medicina Forense de los Institutos de Medicina Legal de Andalucía: Quienes aspiren a participar en las acciones convocadas en el Anexo II. Primer semestre, deberán presentar una solicitud a través de la web del IAAP para las acciones formativas programadas para el primer semestre.

Las acciones formativas del segundo semestre serán objeto de una segunda convocatoria durante el mes de junio, que se publicará en la página web del Instituto Andaluz de Administración Pública: <http://www.juntadeandalucia.es/institutodeadministracionpublica/> y quienes deseen participar deberán presentar la correspondiente solicitud.

En el caso de las acciones formativas de modalidad presencial sólo se podrá solicitar la participación en aquellas acciones formativas programadas en las respectivas provincias donde radique el centro de trabajo de la persona solicitante, excepto el personal de Medicina Forense que puede solicitar cualquiera de las acciones programadas para este personal. Asimismo, se indican en el ANEXO II las acciones que tienen ámbito laboral o de personal destinatario preferente. Estos criterios de preferencia no excluyen al resto del personal, que podrá acceder a las acciones formativas si quedasen plazas vacantes.

3.3.3 Criterios de Selección.

La selección de participantes se realizará con carácter general, según el orden de preferencia de las acciones formativas manifestado en las solicitudes, de acuerdo con los criterios siguientes y aplicados por el orden que se indica:

- Participación en acciones formativas del Instituto Andaluz de Administración Pública u homologados por éste en el año 2018, dando preferencia a quienes hayan realizado un número inferior de acciones formativas. Quedan excluidos de este cómputo las acciones formativas impartidas en la modalidad formación abierta, jornadas, cursos de idiomas y cursos de la Escuela de Innovación Docente.
- Cuando las acciones de formación coincidan en número, se tendrá en cuenta el número de horas realizadas, dando preferencia a quienes hayan realizado un número inferior de horas.
- En aquellos casos que los criterios anteriores mantengan la igualdad entre varias personas solicitantes, se aplicarán estos mismos criterios referidos al año 2017, y así sucesivamente hasta resolver la adjudicación de plazas.

De entre quienes no hubieran obtenido plaza en ninguna acción formativa se seleccionarán para cada acción, siguiendo los mismos criterios, tantos suplentes como plazas disponibles haya, sin que una misma persona pueda figurar como suplente en más de una acción formativa.

Las personas que en el año 2018 no hubieran asistido a acciones formativas para las que fueron seleccionadas, sin que hubieran acreditado en su momento causa justificada de renuncia, no serán seleccionadas en la presente convocatoria a menos que queden plazas disponibles en las acciones solicitadas.

En cualquier caso, sólo se podrá seleccionar a las personas para una de las acciones a las que haya optado en su solicitud, salvo que queden plazas vacantes y no hubiera reservas para optar a dichas plazas, y siempre que los horarios y fechas de celebración resulten compatibles entre sí.

La participación en la presente convocatoria, tanto si finalmente se resulta adjudicatario de alguna acción formativa como si no, será plenamente compatible con la futura participación en la convocatoria específica de acciones formativas de idiomas.

Criterios particulares para el personal de los Institutos de Medicina Legal.

Para las acciones dirigidas al personal de los Institutos de Medicina Legal, el número máximo de personas seleccionadas por cada Instituto para la asistencia a cada acción formativa será de 4.

3.3.4 Resultado de la selección.

El Instituto Andaluz de Administración Pública será el Órgano competente para el proceso de tramitación y selección.

Efectuada la selección, se publicará en la página web del Instituto Andaluz de Administración Pública: <http://www.juntadeandalucia.es/institutodeadministracionpublica/> la lista de personas ordenada alfabéticamente, con indicación de si han sido admitidas en una acción formativa, si están en lista de suplentes, o si no han obtenido plaza o reserva en ninguna acción formativa.

Además, a las personas seleccionadas se les notificará el comienzo de la acción formativa en la que obtuvo plaza y los datos pertinentes de fecha de inicio, así como de lugar y horario en su caso, en la dirección de correo corporativo.

Si durante el proceso de selección se detectara que los datos que figuran en la solicitud no son ciertos o que la persona solicitante no cumple los requisitos de acceso a alguna de las acciones solicitadas, dicha persona quedará excluida del proceso de selección.

3.3.5 Indemnizaciones por la asistencia a acciones formativas del personal de Justicia.

Las personas asistentes a las acciones formativas recogidas en el ANEXO II devengarán, desde el día de inicio de la misma, las indemnizaciones por razón del servicio que les correspondan según la legislación vigente en la materia.

La orden de viaje deberá ser autorizada previamente por la persona titular de la Secretaría General Provincial de la Consejería de Justicia e Interior de la provincia donde radique el puesto de trabajo. Las liquidaciones se realizarán una vez desarrolladas las acciones formativas y acreditada la asistencia a las mismas, y en ningún caso se efectuarán anticipos de gasto.

La concesión de la licencia y autorización de la orden de viaje estarán supeditadas a las necesidades del Servicio de origen.

3.3.6 Indemnizaciones por la asistencia a reuniones y acciones formativas de las personas que forman parte de las redes de personas colaboradoras del IAAP en los Programas de Comunidades de Práctica, Evaluación de Políticas Públicas, Gestión del Conocimiento e Innovación.

Las personas que forman parte de las redes de personas colaboradoras del IAAP en los Programas de Comunidades de Práctica, Evaluación de Políticas Públicas, Gestión del Conocimiento e Innovación, asistentes a reuniones técnicas de sus programas o a las acciones formativas específicas recogidas en el ANEXO IV devengarán, desde el día de inicio de la misma, las indemnizaciones por razón del servicio que les correspondan según la legislación vigente en la materia.

Las liquidaciones se realizarán una vez desarrolladas las acciones formativas y acreditada la asistencia a las mismas, y en ningún caso se efectuarán anticipos de gasto.

La concesión de la licencia y autorización de la orden de viaje estarán supeditadas a las necesidades del Servicio de origen.

3.4. Bases de la Convocatoria de los cursos de idiomas.

El Instituto Andaluz de Administración Pública convoca los siguientes cursos de idiomas en modalidad online:

- 1.- **Denominación:** Inglés general
 - **Nº de horas lectivas:** 100
 - **Nº de plazas:** 2.800
 - **Niveles:** Del A1 al C1 del Marco Común Europeo
 - **Calendario estimado:** de marzo 2019 a octubre de 2019

2. - **Denominación:** Francés general
 - **Nº de horas lectivas:** 60
 - **Nº de plazas:** 150
 - **Niveles:** Del A1 al C1 del Marco Común Europeo
 - **Calendario estimado:** de marzo 2019 a julio de 2019

Los cursos se desarrollan íntegramente online, sin sesiones presenciales. Son eminentemente interactivos e incluyen servicios de conversación en vivo, ya sea mediante tutoría telefónica o asistiendo a una clase virtual. Funcionan en multiplataforma y disponen de un *campus virtual* en que se localizan otros recursos adicionales, por lo que es imprescindible disponer de un dispositivo con acceso a Internet que permita ejecutar un navegador web compatible.

3.4.1. Personas destinatarias.

Podrá solicitar la participación en las actividades convocadas:

-El personal de la Administración General de la Junta de Andalucía.

-El personal al servicio de la Administración de Justicia en la Comunidad Autónoma, en este último caso perteneciente a los cuerpos de Gestión Procesal y Administrativa, Tramitación Procesal y Administrativa, y Auxilio Judicial, así como el personal de Medicina Forense destinado en los Institutos de Medicina legal de Andalucía.

- Si una vez aplicado el procedimiento de selección quedasen plazas sin cubrir, podrá participar el personal de entidades y organismos públicos que hayan suscrito convenio específico de colaboración que incluya expresamente la participación en nuestras ofertas formativas y en los términos establecidos en el citado convenio.

3.4.2. Solicitudes

Quienes aspiren a participar en los cursos de idiomas deberán presentar una solicitud única a través del enlace disponible en la página web del Instituto Andaluz de Administración Pública. En dicha solicitud se indicará si se opta a una plaza de inglés, de francés, o a ambas, y el orden de preferencia en este último caso. En el caso de que se presente más de una solicitud, sólo quedará registrada la última presentada eliminándose todas las anteriores.

Se excluirán en todo caso las solicitudes incompletas que omitan alguno de los datos necesarios para la selección de acuerdo con lo especificado en el apartado siguiente. Todos los datos y méritos que se aleguen en la solicitud estarán referidos a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOJA.

3.4.3 Criterios de Selección

La selección de participantes se realizará según el orden de preferencia de los cursos que se ha manifestado. Si hubiera más solicitudes que plazas disponibles, se aplicarán sucesivamente como criterios de desempate la utilidad para su trabajo actual y la antigüedad en la Administración Pública.

Si la persona solicita los dos cursos se le podrá seleccionar para ambos siempre que queden plazas vacantes que no puedan cubrirse de ningún otro modo, una vez aplicados los criterios anteriores.

Quienes no hubieran obtenido plaza en ningún curso quedarán como suplentes con el número de orden correspondiente, quedando excluidos directamente las personas solicitantes que durante el año 2018 hayan abandonado algún curso sin justificación.

3.4.4 Resultado de la selección.

Efectuada la selección, se publicará en la web del Instituto Andaluz de Administración Pública y se notificará posteriormente por correo electrónico el comienzo de la actividad.

3.4.5. Matrícula

Finalizada la selección, y antes del comienzo efectivo de los cursos, se abrirá el plazo para el pago de la correspondiente matrícula por un importe de **30 euros**. El pago se realizará directamente al proveedor que se contrate y únicamente por los medios habituales de comercio electrónico: tarjetas de débito, crédito, Paypal, etc.

La persona participante esta obligada a disponer de los medios electrónicos de pago de la matrícula, únicos válidos para hacerla efectiva, así como a cumplir las instrucciones que se den para la matriculación y acceso a los contenidos del curso, su estudio, y la programación que se haga por el equipo académico.

Con el pago de dicha matrícula finalizará el proceso de inscripción y se habilitará el acceso

al curso. Una vez en el curso se realizará un test de nivel que permitirá situar a cada persona en el curso más adecuado. Los niveles disponibles abarcan del A1 al C1 del MCERL. Asimismo se deberá realizar una prueba final del curso para evaluar el aprendizaje y la adquisición de las competencias lingüísticas.

3.4.6. Régimen de Asistencia virtual y Renuncia

Con carácter general se habilitan dos direcciones de correo electrónico para las peticiones de información y la gestión de incidencias durante el proceso de selección.

Las direcciones son:

ingles.iaap@juntadeandalucia.es

frances.iaap@juntadeandalucia.es

Una vez finalizada la selección, será la empresa colaboradora encargada de la impartición y gestión de los cursos la que se pondrá en contacto con el alumnado y suministrará nuevas direcciones de atención y soporte, estableciendo un período inicial que podrá oscilar entre 10 días y un mes, en el que todas las personas participantes deberán cubrir unos objetivos mínimos de trabajo en forma de actividades a realizar y tiempos de conexión obligatorios.

La empresa adjudicataria procederá a comprobar si se cumplen o no dichos objetivos, en cuyo caso se propondrá la sustitución del alumnado por personas que se encuentren en reserva previa comunicación por correo electrónico al alumnado afectado. También las personas que no sigan el programa del curso de acuerdo con los objetivos académicos que se establezcan podrán causar baja y en consecuencia no serán seleccionadas en las convocatorias que realice el Instituto Andaluz de Administración Pública el próximo año.

Cuando una persona seleccionada no pueda iniciar el curso o continuarlo, deberá comunicarlo por escrito inmediatamente. Se acompañará la justificación que corresponda, en su caso, al Instituto Andaluz de Administración Pública.

En ningún caso se devolverá el importe de la matrícula previamente satisfecha.

ANEXOS

ANEXO I: ESCUELA DE DIRECCIÓN PÚBLICA

| Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Fecha inicio | Área funcional |
|--|-------|--------|-----------|--------------|----------------|
| Andalucía | | | | | |
| DIRECCION PÚBLICA: INTRODUCCIÓN | 25 | 120 | AC | 13/05/2019 | T |
| Desarrollo Personalizado de las Competencias Directivas | 75 | 15 | PR | 01/02/2019 | T |
| Desarrollo Personalizado de las Competencias Directivas | 75 | 30 | PR | 01/02/2019 | T |
| MOOC Iniciativa Mentor. Desarrollo Individualizado de Competencias Directivas | 40 | 50 | AC | 01/02/2019 | T |
| Iniciativa Mentor. Desarrollo de Capacidades de Mentoreo | 50 | 10 | SP | 01/02/2019 | T |
| Iniciativa Mentor. Mentoría Avanzada | 32 | 10 | PR | 03/04/2019 | T |
| Iniciativa Mentor. Mentoría Coach | 32 | 10 | PR | 03/04/2019 | T |
| Iniciativa Mentor. Mentoría Experta | 32 | 10 | PR | 03/04/2019 | T |
| Iniciativa Mentor. Mentoría de equipos | 32 | 8 | PR | 03/04/2019 | T |
| Iniciativa Mentor. Mentoría de equipos II | 20 | 8 | PR | 03/04/2019 | T |
| Líderes Emergentes | 20 | 30 | PR | 24/04/2019 | T |
| MOOC Planificación y Gestión de Proyectos | 25 | 120 | AC | 10/10/2019 | T |
| Taller de Refuerzo para el Desarrollo Personalizado de Competencias Directivas | 22 | 90 | SP | 14/03/2019 | T |
| Almería | | | | | |
| Liderazgo Orientativo | 22 | 15 | SP | 06/05/2019 | T |
| Liderazgo para la innovación I | 22 | 15 | SP | 29/04/2019 | T |
| Cádiz | | | | | |
| Gobierno abierto para la dirección | 22 | 15 | SP | 03/06/2019 | T |
| Liderazgos Transformadores de Género | 22 | 15 | SP | 14/03/2019 | T |
| Misión, Visión y Valores | 22 | 15 | SP | 04/04/2019 | T |
| Córdoba | | | | | |
| Estrategias Efectivas de Comunicación | 22 | 15 | SP | 11/03/2019 | T |
| Prevención de Riesgos Laborales para Personal Directivo de la Junta de Andalucía | 22 | 15 | SP | 25/04/2019 | T |
| Granada | | | | | |
| Compromiso e Implicación Personal | 22 | 15 | SP | 14/03/2019 | T |
| Liderazgo Emocional | 22 | 15 | SP | 30/05/2019 | T |
| Huelva | | | | | |
| Liderazgo Orientativo | 22 | 15 | SP | 07/03/2019 | T |
| Mindfulness | 22 | 15 | SP | 09/05/2019 | T |
| Jaén | | | | | |
| Compromiso e Implicación Personal | 22 | 15 | SP | 16/05/2019 | T |
| Gestión del Cambio | 22 | 15 | SP | 08/04/2019 | T |
| Málaga | | | | | |
| Liderazgo Participativo | 22 | 15 | SP | 25/03/2019 | T |
| Más allá de la Palabra Hablada | 22 | 15 | SP | 13/05/2019 | T |
| Sevilla | | | | | |
| Aplicación del Reglamento General de Protección de Datos para Personal Directivo | 22 | 15 | SP | 21/03/2019 | T |
| Estrategias Efectivas de Comunicación | 22 | 15 | SP | 04/03/2019 | T |
| Gestión del Cambio | 22 | 15 | SP | 29/04/2019 | T |
| Gobierno abierto para la dirección | 22 | 15 | SP | 27/05/2019 | T |

| Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Fecha inicio | Área funcional |
|--|-------|--------|-----------|--------------|----------------|
| Liderazgo Emocional | 22 | 15 | SP | 27/05/2019 | T |
| Liderazgo Orientativo | 22 | 15 | SP | 20/05/2019 | T |
| Liderazgo Participativo | 22 | 15 | SP | 18/03/2019 | T |
| Liderazgo capacitador | 22 | 15 | SP | 22/04/2019 | T |
| Liderazgo para la innovación I | 22 | 15 | SP | 13/05/2019 | T |
| Mindfulness | 22 | 15 | SP | 11/03/2019 | T |
| Más allá de la Palabra Hablada | 22 | 15 | SP | 28/03/2019 | T |
| Organización y Gestión Personal | 22 | 15 | SP | 23/05/2019 | T |
| Prevención de Riesgos Laborales para Personal Directivo de la Junta de Andalucía | 22 | 15 | SP | 16/05/2019 | T |
| Programa de Actualización Jurídica | 5 | 280 | PR | 12/03/2019 | T |
| Resiliencia | 22 | 15 | SP | 01/04/2019 | NUEVO |

ANEXO II: ESCUELA DE FORMACIÓN DE JUSTICIA

PRIMER SEMESTRE

| Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Fecha inicio | Destinatarios |
|--|-------|--------|-----------|--------------|---------------|
| Andalucía | | | | | |
| Jurisdicción Voluntaria | 20 | 200 | TL | 19/02/2019 | 1 |
| Procesos penales | 40 | 150 | TL | 09/04/2019 | 6 |
| Protección integral contra la violencia de género. Aspectos penales y procesales | 40 | 150 | TL | 12/03/2019 | Todos |
| Almería | | | | | |
| Aplicaciones Informáticas en el ámbito de Justicia | 15 | 20 | PR | 03/06/2019 | Todos |
| Gestión del Estrés Laboral | 20 | 20 | PR | 25/02/2019 | Todos |
| Habilidades sociales en la atención a la ciudadanía | 24 | 20 | SP | 24/04/2019 | Todos |
| Justicia digital | 20 | 20 | PR | 25/03/2019 | Todos |
| Procesos civiles declarativos: aspectos prácticos | 20 | 20 | PR | 13/05/2019 | 3 |
| Registro Civil: Marco legal y tramitación de expedientes. Problemas prácticos | 15 | 20 | PR | 20/05/2019 | 10 |
| Taller práctico de Subastas Judiciales Electrónicas y de la Cuenta de Consignaciones | 6 | 20 | PR | 01/04/2019 | Todos (11) |
| Cádiz | | | | | |
| Actos de Comunicación | 15 | 20 | PR | 29/04/2019 | 7 |
| Gestión del Estrés Laboral | 20 | 20 | PR | 22/04/2019 | Todos |
| Justicia digital | 20 | 20 | PR | 09/04/2019 | Todos |
| La protección de datos en la Administración de justicia | 14 | 20 | PR | 17/06/2019 | Todos |
| Procesos civiles declarativos: aspectos prácticos | 20 | 20 | PR | 06/05/2019 | 3 |
| Registro Civil: Marco legal y tramitación de expedientes. Problemas prácticos | 15 | 20 | PR | 24/06/2019 | 10 |
| Servicios Comunes y la Oficina Judicial | 20 | 20 | PR | 25/03/2019 | Todos |
| Taller práctico de Subastas Judiciales Electrónicas y de la Cuenta de Consignaciones | 6 | 20 | PR | 29/05/2019 | Todos (11) |
| Córdoba | | | | | |
| Derechos de las víctimas en el proceso penal | 20 | 20 | PR | 20/05/2019 | #N/A |
| Investigación Patrimonial, Agencia Tributaria, Embargos y Exhortos Telemáticos | 20 | 20 | PR | 07/05/2019 | Todos |
| Justicia digital | 20 | 20 | PR | 13/05/2019 | Todos |
| Procesos civiles declarativos: aspectos prácticos | 20 | 20 | PR | 08/04/2019 | 3 |
| Registro Civil: Marco legal y tramitación de expedientes. Problemas prácticos | 15 | 20 | PR | 04/06/2019 | 10 |
| Sustracción, retención, y ocultación de menores. Régimen Jurídico Aplicable. | 15 | 20 | PR | 10/06/2019 | 12 |
| Taller práctico de Subastas Judiciales Electrónicas y de la Cuenta de Consignaciones | 6 | 20 | PR | 13/06/2019 | Todos (11) |
| Granada | | | | | |
| Aplicaciones Informáticas en el ámbito de Justicia | 15 | 20 | PR | 05/03/2019 | Todos |
| Delitos Tecnológicos | 14 | 20 | PR | 04/06/2019 | 6 – 7 |
| Investigación Patrimonial, Agencia Tributaria, Embargos y Exhortos Telemáticos | 20 | 20 | PR | 22/05/2019 | Todos |
| La protección de datos en la Administración de justicia | 14 | 20 | PR | 09/04/2019 | Todos |
| Mediación Intrajudicial. Medidas alternativas a resoluciones conflictivas | 20 | 20 | PR | 19/03/2019 | 7 |
| Taller práctico de Subastas Judiciales Electrónicas y de la Cuenta de Consignaciones | 6 | 20 | PR | 10/05/2019 | Todos (11) |

| Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Fecha inicio | Destinatarios |
|---|-------|--------|-----------|--------------|------------------|
| Huelva | | | | | |
| Actos de Comunicación | 15 | 20 | PR | 19/02/2019 | 7 |
| Gestión del Estrés Laboral | 20 | 20 | PR | 21/05/2019 | Todos |
| Justicia digital | 20 | 20 | PR | 09/04/2019 | Todos |
| La protección de datos en la Administración de justicia | 14 | 20 | PR | 13/05/2019 | Todos |
| Mediación Intrajudicial. Medidas alternativas a resoluciones conflictivas | 20 | 20 | PR | 26/03/2019 | 7 |
| Sustracción, retención, y ocultación de menores. Régimen Jurídico Aplicable. | 15 | 20 | PR | 23/04/2019 | 12 |
| Taller práctico de Subastas Judiciales Electrónicas y de la Cuenta de Consignaciones | 6 | 20 | PR | 07/05/2019 | Todos (11) |
| Jaén | | | | | |
| Habilidades sociales en la atención a la ciudadanía | 24 | 20 | SP | 09/04/2019 | Todos |
| Justicia digital | 20 | 20 | PR | 14/05/2019 | Todos |
| La protección de datos en la Administración de justicia | 14 | 20 | PR | 04/06/2019 | Todos |
| Procesos civiles declarativos: aspectos prácticos | 20 | 20 | PR | 19/03/2019 | 3 |
| Taller práctico de Subastas Judiciales Electrónicas y de la Cuenta de Consignaciones | 6 | 20 | PR | 26/02/2019 | Todos (11) |
| Málaga | | | | | |
| Actos de Comunicación | 15 | 20 | PR | 14/05/2019 | 7 |
| Delitos Tecnológicos | 14 | 20 | PR | 07/05/2019 | 6 – 7 |
| Derechos de las víctimas en el proceso penal | 20 | 20 | PR | 19/03/2019 | #N/A |
| Habilidades sociales en la atención a la ciudadanía | 24 | 20 | SP | 09/04/2019 | Todos |
| Justicia digital | 20 | 20 | PR | 12/03/2019 | Todos |
| La protección de datos en la Administración de justicia | 14 | 20 | PR | 11/06/2019 | Todos |
| Procesos civiles declarativos: aspectos prácticos | 20 | 20 | PR | 02/04/2019 | 3 |
| Sustracción, retención, y ocultación de menores. Régimen Jurídico Aplicable. | 15 | 20 | PR | 23/04/2019 | 12 |
| Taller práctico de Subastas Judiciales Electrónicas y de la Cuenta de Consignaciones | 6 | 20 | PR | 04/06/2019 | Todos (11) |
| Trabajar en equipo | 20 | 20 | PR | 21/05/2019 | Todos |
| Sevilla | | | | | |
| Gestión del Estrés Laboral | 20 | 20 | PR | 21/05/2019 | Todos |
| Investigación Patrimonial, Agencia Tributaria, Embargos y Exhortos Telemáticos | 20 | 20 | PR | 09/04/2019 | Todos |
| Justicia digital | 20 | 20 | PR | 12/03/2019 | Todos |
| La protección de datos en la Administración de justicia | 14 | 20 | PR | 02/04/2019 | Todos |
| Mediación Intrajudicial. Medidas alternativas a resoluciones conflictivas | 20 | 20 | PR | 04/06/2019 | 7 |
| Procesos civiles de ejecución: aspectos prácticos | 20 | 20 | PR | 28/05/2019 | 9 |
| Sustracción, retención, y ocultación de menores. Régimen Jurídico Aplicable. | 15 | 20 | PR | 29/04/2019 | 12 |
| Taller práctico de Subastas Judiciales Electrónicas y de la Cuenta de Consignaciones | 6 | 20 | PR | 26/03/2019 | Todos (11) |
| Trabajar en equipo | 20 | 20 | PR | 11/06/2019 | Todos |
| Valorame: Instrumento para la valoración de la gravedad de las situaciones de riesgo, desprotección y desamparo de la infancia en Andalucía. Utilidad en el ámbito judicial | 20 | 20 | PR | 21/05/2019 | Medicina Forense |

SEGUNDO SEMESTRE

| Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Fecha inicio | Destinatarios |
|--|-------|--------|-----------|--------------|---------------|
| Andalucía | | | | | |
| Adriano Básico | 40 | 200 | TL | 24/09/2019 | Todos |
| La Gestión Documental de la Documentación Judicial. Los Archivos Judiciales Andaluces | 40 | 150 | TL | 15/10/2019 | 4 |
| Mindfulness | 30 | 150 | TL | 01/10/2019 | Todos |
| Procesos Laborales | 40 | 200 | TL | 08/10/2019 | 5 |
| Almería | | | | | |
| Delitos Tecnológicos | 14 | 20 | PR | 23/09/2019 | 6 – 7 |
| Investigación Patrimonial, Agencia Tributaria, Embargos y Exhortos Telemáticos | 20 | 20 | PR | 21/10/2019 | Todos |
| La protección de datos en la Administración de justicia | 14 | 20 | PR | 04/11/2019 | Todos |
| Mediación Intrajudicial. Medidas alternativas a resoluciones conflictivas | 20 | 20 | PR | 07/10/2019 | 7 |
| Cádiz | | | | | |
| Aplicaciones Informáticas en el ámbito de Justicia | 15 | 20 | PR | 14/10/2019 | Todos |
| Delitos Tecnológicos | 14 | 20 | PR | 04/11/2019 | 6 – 7 |
| Habilidades sociales en la atención a la ciudadanía | 24 | 20 | SP | 28/10/2019 | Todos |
| Investigación Patrimonial, Agencia Tributaria, Embargos y Exhortos Telemáticos | 20 | 20 | PR | 30/09/2019 | Todos |
| Mediación Intrajudicial. Medidas alternativas a resoluciones conflictivas | 20 | 20 | PR | 11/11/2019 | 7 |
| Córdoba | | | | | |
| Aplicaciones Informáticas en el ámbito de Justicia | 15 | 20 | PR | 08/10/2019 | Todos |
| Delitos Tecnológicos | 14 | 20 | PR | 21/10/2019 | 6 – 7 |
| Gestión del Estrés Laboral | 20 | 20 | PR | 04/11/2019 | Todos |
| Habilidades sociales en la atención a la ciudadanía | 24 | 20 | SP | 23/09/2019 | Todos |
| La protección de datos en la Administración de justicia | 14 | 20 | PR | 28/10/2019 | Todos |
| Mediación Intrajudicial. Medidas alternativas a resoluciones conflictivas | 20 | 20 | PR | 14/10/2019 | 7 |
| Granada | | | | | |
| Derechos de las víctimas en el proceso penal | 20 | 20 | PR | 15/10/2019 | #N/A |
| Gestión del Estrés Laboral | 20 | 20 | PR | 24/09/2019 | Todos |
| Habilidades sociales en la atención a la ciudadanía | 24 | 20 | SP | 04/11/2019 | Todos |
| Justicia digital | 20 | 20 | PR | 05/11/2019 | Todos |
| Procesos civiles declarativos: aspectos prácticos | 20 | 20 | PR | 08/10/2019 | 3 |
| Huelva | | | | | |
| Aplicaciones Informáticas en el ámbito de Justicia | 15 | 20 | PR | 12/11/2019 | Todos |
| Delitos Tecnológicos | 14 | 20 | PR | 29/10/2019 | 6 – 7 |
| Habilidades sociales en la atención a la ciudadanía | 24 | 20 | SP | 24/09/2019 | Todos |
| Procesos civiles declarativos: aspectos prácticos | 20 | 20 | PR | 09/10/2019 | 3 |
| Jaén | | | | | |
| Aplicaciones Informáticas en el ámbito de Justicia | 15 | 20 | PR | 08/10/2019 | Todos |
| Delitos Tecnológicos | 14 | 20 | PR | 29/10/2019 | 6 – 7 |
| Mediación Intrajudicial. Medidas alternativas a resoluciones conflictivas | 20 | 20 | PR | 12/11/2019 | 7 |
| Málaga | | | | | |
| Aplicaciones Informáticas en el ámbito de Justicia | 15 | 20 | PR | 05/11/2019 | Todos |
| Ejecución civil sobre patrimonios en situación concursal o preconcursal. Nociones sobre procedimiento concursal. | 10 | 20 | PR | 29/10/2019 | 13 |

| Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Fecha inicio | Destinatarios |
|--|-------|--------|-----------|--------------|------------------|
| Ejecución en materia penal. Via de apremio | 20 | 20 | PR | 22/10/2019 | 6 |
| Gestión del Estrés Laboral | 20 | 20 | PR | 24/09/2019 | Todos |
| Investigación Patrimonial, Agencia Tributaria, Embargos y Exhortos Telemáticos | 20 | 20 | PR | 15/10/2019 | Todos |
| Juicios de desahucio y ejecuciones hipotecarias | 20 | 20 | PR | 17/09/2019 | 1 |
| Mediación Intrajudicial. Medidas alternativas a resoluciones conflictivas | 20 | 20 | PR | 01/10/2019 | 7 |
| Procesos civiles de ejecución: aspectos prácticos | 20 | 20 | PR | 19/11/2019 | 9 |
| Registro Civil: Marco legal y tramitación de expedientes. Problemas prácticos | 15 | 20 | PR | 12/11/2019 | 10 |
| Servicios Comunes y la Oficina Judicial | 20 | 20 | PR | 08/10/2019 | Todos |
| Sevilla | | | | | |
| Abordaje psiquiátrico forense del trastorno mental grave | 20 | 20 | PR | 27/11/2019 | Medicina Forense |
| Actos de Comunicación | 15 | 20 | PR | 29/10/2019 | 7 |
| Aplicaciones Informáticas en el ámbito de Justicia | 15 | 20 | PR | 09/10/2019 | Todos |
| Delitos Tecnológicos | 14 | 20 | PR | 06/11/2019 | 6 – 7 |
| Derechos de las víctimas en el proceso penal | 20 | 20 | PR | 15/10/2019 | #N/A |
| Habilidades sociales en la atención a la ciudadanía | 24 | 20 | SP | 18/11/2019 | Todos |
| Instituciones, recursos e instrumentos de interés para médicos forenses | 20 | 20 | PR | 22/10/2019 | Medicina Forense |
| Justicia digital | 20 | 20 | PR | 24/09/2019 | Todos |
| Procesos civiles declarativos: aspectos prácticos | 20 | 20 | PR | 17/09/2019 | 3 |
| Registro Civil: Marco legal y tramitación de expedientes. Problemas prácticos | 15 | 20 | PR | 01/10/2019 | 10 |
| Servicios Comunes y la Oficina Judicial | 20 | 20 | PR | 12/11/2019 | Todos |

1. Personal destinado en órganos del orden jurisdiccional civil
2. Personal destinado en Juzgados de Familia
3. Personal de los cuerpos de Gestión y de Tramitación Procesal y Administrativa, destinado en Juzgados de Primera Instancia.
4. Personal del cuerpo de Auxilio Judicial
5. Personal destinado en órganos del orden jurisdiccional social.
6. Personal destinado en órganos del orden jurisdiccional penal.
7. Personal de los cuerpos de Gestión y de Tramitación Procesal y Administrativa
8. Personal de los cuerpos de Gestión y de Tramitación Procesal y Administrativa, destinado preferentemente en Juzgados de lo Mercantil, Primera Instancia o Mixtos.
9. Personal de los cuerpos de Gestión y de Tramitación Procesal y Administrativa, destinado preferentemente en órganos del orden jurisdiccional civil
10. Personal destinado en Juzgados Mixtos o de Paz, con competencia en Registro Civil y registro Civil.
11. Preferentemente personal destinado en Juzgados de Primera Instancia.
12. Personal de los cuerpos de Gestión y de Tramitación Procesal y Administrativa
13. Personal de los cuerpos de Gestión y de Tramitación Procesal y Administrativa, destinado preferentemente en los Juzgados del Orden Civil y Mercantil

ANEXO III: ESCUELA DE DESARROLLO PROFESIONAL: FORMACIÓN GENERAL

| Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Fecha inicio | Área funcional |
|---|-------|--------|-----------|--------------|----------------|
| FORMACIÓN ABIERTA. No sujeta a convocatoria | | | | | |
| Aplicaciones Port@firmas y eCO | 10 | 300 | FA | 04/02/2019 | T |
| Aplicaciones Port@firmas y eCO | 10 | 300 | FA | 13/06/2019 | T |
| Atención Telefónica a la Ciudadanía | 15 | 300 | FA | 04/02/2019 | T |
| Atención Telefónica a la Ciudadanía | 15 | 300 | FA | 31/05/2019 | T |
| Bases de la Evaluación de Políticas Públicas. Nivel Inicial | 18 | 300 | FA | 07/09/2019 | NUEVO |
| Buenas prácticas de seguridad digital en el puesto de trabajo | 12 | 300 | FA | 04/02/2019 | T |
| Buenas prácticas de seguridad digital en el puesto de trabajo | 12 | 300 | FA | 12/06/2019 | T |
| Claves para mejorar la colaboración y el trabajo en equipo en la Administración Pública | 20 | 300 | FA | 18/09/2019 | NUEVO |
| Competencias de la Junta de Andalucía | 15 | 300 | FA | 04/02/2019 | T |
| Competencias de la Junta de Andalucía | 15 | 300 | FA | 14/06/2019 | T |
| Competencias digitales: ¿Cómo buscar la mejor información en Internet? | 15 | 300 | FA | 04/02/2019 | T |
| Competencias digitales: ¿Cómo buscar la mejor información en Internet? | 15 | 300 | FA | 15/06/2019 | T |
| Competencias digitales: Crear documentos digitales de calidad. Libreoffice | 15 | 300 | FA | 04/02/2019 | T |
| Competencias digitales: Crear documentos digitales de calidad. Libreoffice | 15 | 300 | FA | 11/06/2019 | T |
| Competencias digitales: Evaluación y almacenamiento de información en la Nube | 15 | 300 | FA | 04/02/2019 | T |
| Competencias digitales: Evaluación y almacenamiento de información en la Nube | 15 | 300 | FA | 11/06/2019 | T |
| Competencias digitales: Herramientas de comunicación en Internet para llegar a la ciudadanía | 15 | 300 | FA | 04/02/2019 | T |
| Competencias digitales: Herramientas de comunicación en Internet para llegar a la ciudadanía | 15 | 300 | FA | 14/06/2019 | T |
| Competencias digitales: Redes Sociales como vehículo de comunicación y colaboración. Imagen pública | 15 | 300 | FA | 04/02/2019 | T |
| Competencias digitales: Redes Sociales como vehículo de comunicación y colaboración. Imagen pública | 15 | 300 | FA | 07/06/2019 | T |
| Competencias digitales: Seguridad 360° en dispositivos digitales | 15 | 300 | FA | 04/02/2019 | T |
| Competencias digitales: Seguridad 360° en dispositivos digitales | 15 | 300 | FA | 08/06/2019 | T |
| Competencias digitales: Soluciones prácticas para moverme por la Red | 15 | 300 | FA | 04/02/2019 | T |
| Competencias digitales: Soluciones prácticas para moverme por la Red | 15 | 300 | FA | 11/06/2019 | T |
| Competencias digitales: Súbete al mundo Web. Wordpress | 15 | 300 | FA | 04/02/2019 | T |
| Competencias digitales: Súbete al mundo Web. Wordpress | 15 | 300 | FA | 08/06/2019 | T |
| Comunicación Institucional en la Junta de Andalucía | 15 | 300 | FA | 04/02/2019 | T |
| Comunicación Institucional en la Junta de Andalucía | 15 | 300 | FA | 31/05/2019 | T |
| Derechos y Deberes del Personal Funcionario de la Junta de Andalucía | 15 | 300 | FA | 04/02/2019 | T |
| Derechos y Deberes del Personal Funcionario de la Junta de Andalucía | 15 | 300 | FA | 04/06/2019 | T |
| Descubre la innovación | 15 | 300 | FA | 23/05/2019 | NUEVO |
| Educación Ambiental y Sostenibilidad. | 20 | 300 | FA | 04/02/2019 | T |
| Educación Ambiental y Sostenibilidad. | 20 | 300 | FA | 15/06/2019 | T |
| Elementos Básicos de Identidad Corporativa en la Junta de Andalucía | 15 | 300 | FA | 04/02/2019 | T |
| Elementos Básicos de Identidad Corporativa en la Junta de Andalucía | 15 | 300 | FA | 29/05/2019 | T |

| Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Fecha inicio | Área funcional |
|---|-------|--------|-----------|--------------|------------------------|
| Estatuto de Autonomía para Andalucía | 15 | 300 | FA | 04/02/2019 | T |
| Estatuto de Autonomía para Andalucía | 15 | 300 | FA | 30/05/2019 | T |
| Gestión de los Programas de Fondos Europeos en Andalucía (Programa Operativo 2014-2020) | 18 | 300 | FA | 06/09/2019 | NUEVO |
| Gestión del Conocimiento | 15 | 300 | FA | 04/02/2019 | T |
| Gestión del Conocimiento | 15 | 300 | FA | 05/06/2019 | T |
| Gestión Documental y Organización de Archivos de Oficina | 18 | 300 | FA | 04/02/2019 | 0010, 0430, 0050, 0440 |
| Gestión Documental y Organización de Archivos de Oficina | 18 | 300 | FA | 05/06/2019 | 0010, 0430, 0050, 0440 |
| Habilidades básicas para la utilización de GIRO: Sistema de gestión del gasto. | 18 | 300 | FA | 04/02/2019 | 0010, 0120, 0110, 0020 |
| Habilidades básicas para la utilización de GIRO: Sistema de gestión del gasto. | 18 | 300 | FA | 12/06/2019 | 0010, 0120, 0110, 0020 |
| Habilidades básicas para la utilización de GIRO: Tramitación de expedientes de gasto | 18 | 300 | FA | 04/02/2019 | 0010, 0120, 0110, 0020 |
| Habilidades básicas para la utilización de GIRO: Tramitación de expedientes de gasto | 18 | 300 | FA | 13/06/2019 | 0010, 0120, 0110, 0020 |
| Habilidades Docentes para la Programación, Impartición y Evaluación de Acciones Formativas. Nivel Básico | 15 | 300 | FA | 04/02/2019 | 0310, 0010 |
| Habilidades Docentes para la Programación, Impartición y Evaluación de Acciones Formativas. Nivel Básico | 15 | 300 | FA | 27/05/2019 | 0310, 0010 |
| Hoja de Cálculo Nivel Avanzado | 18 | 300 | FA | 26/03/2019 | T |
| Hoja de Cálculo Nivel Avanzado | 18 | 300 | FA | 27/09/2019 | T |
| Hoja de Cálculo Nivel Básico | 18 | 300 | FA | 24/03/2019 | T |
| Hoja de Cálculo Nivel Básico | 18 | 300 | FA | 24/09/2019 | T |
| Hoja de Cálculo Nivel Intermedio | 18 | 300 | FA | 25/03/2019 | T |
| Hoja de Cálculo Nivel Intermedio | 18 | 300 | FA | 25/09/2019 | T |
| Igualdad de Género. Nivel Básico. | 15 | 300 | FA | 04/02/2019 | T |
| Igualdad de Género. Nivel Básico. | 15 | 300 | FA | 30/05/2019 | T |
| Impress. Presentaciones Multimedia. | 15 | 300 | FA | 22/03/2019 | T |
| Impress. Presentaciones Multimedia. | 15 | 300 | FA | 26/09/2019 | T |
| Iniciación a Business Intelligence: Big Data | 18 | 300 | FA | 04/02/2019 | T |
| Iniciación a Business Intelligence: Big Data | 18 | 300 | FA | 28/05/2019 | T |
| Interculturalidad y gestión de la diversidad | 15 | 300 | FA | 04/02/2019 | 0380 |
| Interculturalidad y gestión de la diversidad | 15 | 300 | FA | 23/05/2019 | 0380 |
| Interculturalidad y gestión de la diversidad | 15 | 300 | FA | 20/09/2019 | 0380 |
| Introducción a la Contratación pública de la Administración de la Junta de Andalucía | 18 | 300 | FA | 23/09/2019 | NUEVO |
| Introducción al procedimiento administrativo común de la Junta de Andalucía | 15 | 300 | FA | 17/09/2019 | NUEVO |
| Introducción al Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas en la nueva Ley 39/2015 | 15 | 300 | FA | 04/02/2019 | T |
| Introducción al Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas en la nueva Ley 39/2015 | 15 | 300 | FA | 06/06/2019 | T |
| Introducción al Régimen Jurídico del Sector Público en la nueva Ley 40/2015 | 15 | 300 | FA | 04/02/2019 | T |
| Introducción al Régimen Jurídico del Sector Público en la nueva Ley 40/2015 | 15 | 300 | FA | 06/06/2019 | T |
| La Gestión Eficaz del Tiempo. | 15 | 300 | FA | 23/03/2019 | T |
| La Gestión Eficaz del Tiempo. | 15 | 300 | FA | 26/09/2019 | T |
| La Junta de Andalucía en el Contexto Institucional de la Unión Europea | 15 | 300 | FA | 04/02/2019 | T |
| La Junta de Andalucía en el Contexto Institucional de la Unión | 15 | 300 | FA | 29/05/2019 | T |

| Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Fecha inicio | Área funcional |
|---|-------|--------|-----------|--------------|----------------|
| Europea | | | | | |
| Lenguaje claro para comprender y hacernos entender | 10 | 300 | FA | 04/02/2019 | T |
| Lenguaje claro para comprender y hacernos entender | 10 | 300 | FA | 07/06/2019 | T |
| Los Objetivos de Desarrollo Sostenible y la Agenda 2030 en la Administración Andaluza | 15 | 300 | FA | 22/09/2019 | NUEVO |
| Organización de la Junta de Andalucía | 15 | 300 | FA | 04/02/2019 | T |
| Organización de la Junta de Andalucía | 15 | 300 | FA | 29/05/2019 | T |
| Prevención de la Violencia de Género y del Acoso por Razón de Género | 15 | 300 | FA | 04/02/2019 | T |
| Prevención de la Violencia de Género y del Acoso por Razón de Género | 15 | 300 | FA | 13/06/2019 | T |
| Prevención de Riesgos Laborales en la Junta de Andalucía. | 15 | 300 | FA | 04/02/2019 | T |
| Prevención de Riesgos Laborales en la Junta de Andalucía. | 15 | 300 | FA | 30/05/2019 | T |
| Prevención del acoso laboral, sexual y por razón de sexo u otra discriminación en la Junta de Andalucía | 15 | 300 | FA | 04/02/2019 | T |
| Prevención del acoso laboral, sexual y por razón de sexo u otra discriminación en la Junta de Andalucía | 15 | 300 | FA | 05/06/2019 | T |
| Procesador de Textos Nivel Avanzado | 18 | 300 | FA | 26/03/2019 | T |
| Procesador de Textos Nivel Avanzado | 18 | 300 | FA | 27/09/2019 | T |
| Procesador de Textos Nivel Básico | 18 | 300 | FA | 24/03/2019 | T |
| Procesador de Textos Nivel Básico | 18 | 300 | FA | 24/09/2019 | T |
| Procesador de Textos Nivel Intermedio | 18 | 300 | FA | 25/03/2019 | T |
| Procesador de Textos Nivel Intermedio | 18 | 300 | FA | 25/09/2019 | T |
| Protocolo y Relaciones Institucionales | 10 | 300 | FA | 04/02/2019 | 0010 |
| Protocolo y Relaciones Institucionales | 10 | 300 | FA | 04/06/2019 | 0010 |
| Red Profesional. Red Social Corporativa de la Junta de Andalucía | 15 | 300 | FA | 04/02/2019 | T |
| Red Profesional. Red Social Corporativa de la Junta de Andalucía | 15 | 300 | FA | 04/06/2019 | T |
| Trabajo en Red | 15 | 300 | FA | 04/02/2019 | T |
| Trabajo en Red | 15 | 300 | FA | 15/06/2019 | T |
| Transparencia en la Actuación de la Junta de Andalucía | 15 | 300 | FA | 04/02/2019 | T |
| Transparencia en la Actuación de la Junta de Andalucía | 15 | 300 | FA | 14/06/2019 | T |
| FORMACIÓN GENERAL SUJETA A CONVOCATORIA | | | | | |
| Administración Electrónica y Gobierno Abierto | 40 | 200 | TL | 05/03/2019 | T |
| Administración Electrónica y Gobierno Abierto | 40 | 200 | TL | 17/09/2019 | T |
| Conceptos Básicos de Gestión Presupuestaria | 25 | 200 | TL | 13/03/2019 | T |
| Conceptos Básicos de Gestión Presupuestaria | 25 | 200 | TL | 20/09/2019 | T |
| Cultura Digital Básica en la Junta de Andalucía | 40 | 200 | TL | 05/03/2019 | T |
| Cultura Digital Básica en la Junta de Andalucía | 40 | 200 | TL | 17/09/2019 | T |
| Francés General. Niveles A1 a C1 | 60 | 150 | TL | 18/03/2019 | T |
| Hábitos saludables para el personal de la Junta de Andalucía | 20 | 200 | TL | 13/03/2019 | T |
| Hábitos saludables para el personal de la Junta de Andalucía | 20 | 200 | TL | 23/09/2019 | T |
| Herramientas Tecnológicas Básicas para la Gestión de la Información | 40 | 200 | TL | 01/03/2019 | T |
| Herramientas Tecnológicas Básicas para la Gestión de la Información | 40 | 200 | TL | 18/09/2019 | T |
| Inglés General. Niveles A1 a C1. | 100 | 2800 | TL | 18/03/2019 | T |
| Mindfulness | 30 | 200 | TL | 23/04/2019 | T |
| Mindfulness | 30 | 200 | TL | 20/09/2019 | T |
| MOOC sobre evaluación de políticas públicas | 50 | 400 | AC | 24/09/2019 | T |
| MOOC sobre trabajo con la infancia y adolescencia en el municipio | 30 | 250 | AC | 23/04/2019 | 0340 0380 |
| Régimen Jurídico del Personal al Servicio de la Junta de Andalucía | 40 | 200 | TL | 01/03/2019 | 0080, 0010, |

| Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Fecha inicio | Área funcional |
|--|-------|--------|-----------|--------------|---------------------|
| | | | | | 0030 |
| Régimen Jurídico del Personal al Servicio de la Junta de Andalucía | 40 | 200 | TL | 18/09/2019 | 0080, 0010, 0030 |

| Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Fecha inicio | Área funcional |
|--|-------|--------|-----------|--------------|----------------|
| Conocimiento Innovador en Comunidades de Práctica | | | | | |
| Metodología de Aprendizaje Colaborativo y Construcción de Conocimiento Innovador en Comunidades de Práctica | 40 | 15 | AC | 01/02/2019 | T |
| Metodología de Aprendizaje Colaborativo y Construcción de Conocimiento Innovador en Comunidades de Práctica | 40 | 15 | AC | 01/02/2019 | T |
| Metodología de Aprendizaje Colaborativo y Construcción de Conocimiento Innovador en Comunidades de Práctica | 40 | 15 | AC | 01/02/2019 | T |
| Metodología de Aprendizaje Colaborativo y Construcción de Conocimiento Innovador en Comunidades de Práctica | 40 | 15 | AC | 01/02/2019 | T |
| Metodología de Aprendizaje Colaborativo y Construcción de Conocimiento Innovador en Comunidades de Práctica | 40 | 15 | AC | 01/06/2019 | T |
| Metodología de Aprendizaje Colaborativo y Construcción de Conocimiento Innovador en Comunidades de Práctica | 40 | 15 | AC | 01/06/2019 | T |
| Metodología de Aprendizaje Colaborativo y Construcción de Conocimiento Innovador en Comunidades de Práctica | 40 | 15 | AC | 01/06/2019 | T |
| Metodología de Aprendizaje Colaborativo y Construcción de Conocimiento Innovador en Comunidades de Práctica | 40 | 15 | AC | 01/06/2019 | T |
| Metodología de Aprendizaje Colaborativo y Construcción de Conocimiento Innovador en Comunidades de Práctica | 40 | 15 | AC | 01/06/2019 | T |
| Taller Semilla: Cómo crear y dinamizar comunidades de prácticas en la Administración Pública | 40 | 30 | AC | 20/03/19 | T |
| Taller Vivero: Seguimiento y asesoramiento de comunidades de práctica | 6 | 25 | AC | 13/06/2019 | T |
| Comunidades de Práctica | | | | | |
| Comunidades de Práctica Nivel Avanzado | | | | | |
| Taller Red "En Comunidad": El engrase creativo. Ejercicios de creatividad aplicada para la mejora del trabajo colaborativo | 20 | 30 | AC | 06/11/19 | NUEVO |
| Taller Red "En Comunidad": Lecciones de trabajo colaborativo aprendidas en las comunidades de práctica | 15 | 25 | AC | 01/02/19 | NUEVO |
| Evaluación de políticas públicas | | | | | |
| Evaluación de políticas públicas Nivel Inicial | | | | | |
| Cómo elaborar un Plan Estratégico | 22 | 20 | SP | 11/02/19 | NUEVO |
| Cómo elaborar un Plan Estratégico | 22 | 20 | SP | 06/05/19 | NUEVO |
| El análisis de la evaluabilidad de planes y programas | 20 | 22 | SP | 23/04/19 | T |
| Evaluación de políticas públicas | | | | | |
| Evaluación de políticas públicas Nivel Avanzado | | | | | |
| Evaluación de políticas publicas con enfoque de género. | 30 | 20 | SP | 07/10/19 | NUEVO |
| La interpretación de datos en la Evaluación de políticas públicas | 22 | 20 | SP | 18/02/19 | NUEVO |
| La teoría del cambio y la lógica del programa | 20 | 20 | SP | 02/04/19 | T |
| Gestión del Conocimiento | | | | | |
| Lanzamiento de Proyectos. Programa embajadores y embajadoras del conocimiento 2019-2020 | 40 | 25 | AC | 05/11/19 | NUEVO |
| Métricas en la Gestión del Conocimiento. Programa embajadores y embajadoras del Conocimiento 2018-2019 | 30 | 25 | AC | 02/04/19 | NUEVO |
| Seguimiento de proyectos de Gestión del Conocimiento. Programa embajadores y embajadoras del Conocimiento 2018-2019 | 30 | 25 | AC | 18/02/19 | NUEVO |
| Usos avanzados de la Red Social Profesional | 20 | 20 | AC | 11/03/19 | T |
| Usos avanzados de la Red Social Profesional | 20 | 20 | AC | 14/10/19 | T |
| Innovación | | | | | |
| ¡¡InnovaTE!! | 30 | 25 | TL | 06/05/2019 | T |
| Co-Skills: Innovando colaborativamente (habilidades y tecnologías para el trabajo en equipo) | 30 | 25 | AC | 04/03/2019 | T |
| Comunicando la innovación: Storytelling y narrativa para explicar la innovación y la gestión del cambio | 30 | 25 | AC | 08/10/19 | T |
| Creatividad: Técnicas de creatividad para innovar en la administración | 30 | 25 | AC | 11/03/19 | T |

| Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Fecha inicio | Área funcional |
|--|-------|--------|-----------|--------------|------------------------------|
| pública | | | | | |
| Design Thinking para innovar: empatía y prototipado para la innovación pública | 30 | 25 | AC | 23/10/19 | T |
| InnoLab: Laboratorio de Proyectos Innovadores | 70 | 20 | AC | 07/10/19 | T |
| InnovAnda: Comunidad de personas innovadoras de la Junta de Andalucía | 30 | 40 | AC | 05/02/19 | NUEVO |
| Liderazgo de proyectos innovadores | 40 | 25 | AC | 14/10/19 | NUEVO |
| Metodologías LEAN (ágiles) para innovar en la Administración | 30 | 25 | AC | 07/05/2019 | T |
| Almería | | | | | |
| Inglés General | 90 | 10 | PR | 18/02/2019 | T |
| Primeros Auxilios para Personal de la Junta de Andalucía | 6 | 20 | PR | 12/03/2019 | T |
| Reintegro de subvenciones:gestión, liquidación, recaudación y tramitación en SUR. Nivel intermedio | 20 | 25 | PR | 01/04/2019 | 0010, 0020, 0130, 0120, 0110 |
| Taller de Digitalización y Registro | 6 | 15 | PR | 11/02/2019 | 0010 |
| Taller de Digitalización y Registro | 6 | 15 | PR | 12/02/2019 | 0010 |
| Tramitación de expedientes a través del nuevo Gestor de Expedientes de Contratación en el marco de la Ley 9/2017 de la LCSP. | 20 | 20 | PR | 05/03/2019 | 0010, 0020, 0120, 0110, 0040 |
| Interculturalidad y buenas prácticas de gestión de la diversidad en la prestación de servicios públicos | 20 | 25 | PR | 14/10/2019 | NUEVO |
| Cádiz | | | | | |
| Contratación en GIRO | 25 | 24 | PR | 06/11/2019 | 0010, 0040, 0120, 0110, 0020 |
| Inglés General | 90 | 10 | PR | 18/02/2019 | T |
| Inteligencia Emocional | 20 | 25 | PR | 19/03/2019 | T |
| Justificación de Subvenciones Financiadas con Fondos de la UE | 12 | 25 | PR | 03/10/2019 | 0010, 0020, 0120, 0110 |
| Lengua de Signos Española. Nivel A1 | 90 | 25 | PR | 25/04/2019 | T |
| Notificación en el Procedimiento Administrativo y sus Herramientas Electrónicas | 12 | 24 | PR | 16/10/2019 | T |
| Primeros Auxilios para Personal de la Junta de Andalucía | 6 | 25 | PR | 14/03/2019 | T |
| Primeros Auxilios para Personal de la Junta de Andalucía | 6 | 25 | PR | 14/11/2019 | T |
| Procedimientos de Gestión de Personal | 30 | 24 | PR | 20/05/2019 | 0030, 0010 |
| Reintegro de subvenciones:gestión, liquidación, recaudación y tramitación en SUR. Nivel intermedio | 20 | 24 | PR | 03/06/2019 | 0010, 0020, 0130, 0120, 0110 |
| Subvenciones en GIRO | 25 | 24 | PR | 08/10/2019 | 0010, 0120, 0110, 0020 |
| Taller de Digitalización y Registro | 6 | 15 | PR | 11/02/2019 | 0010 |
| Taller de Digitalización y Registro | 6 | 15 | PR | 12/02/2019 | 0010 |
| Tramitación de Actos de Personal en Sirhus | 20 | 24 | PR | 21/10/2019 | 0010, 0030 |
| Tramitación de expedientes a través del nuevo Gestor de Expedientes de Contratación en el marco de la Ley 9/2017 de la LCSP. | 20 | 24 | PR | 18/11/2019 | 0010, 0020, 0120, 0110, 0040 |
| Córdoba | | | | | |
| Conducción Preventiva y Eficiente | 20 | 25 | PR | 18/03/2019 | T |
| Inglés General | 90 | 10 | PR | 18/02/2019 | T |
| Inteligencia Emocional | 20 | 25 | PR | 08/10/2019 | T |
| Primeros Auxilios para Personal de la Junta de Andalucía | 6 | 25 | PR | 11/03/2019 | T |
| Primeros Auxilios para Personal de la Junta de Andalucía | 6 | 25 | PR | 24/04/2019 | T |
| Reintegro de subvenciones:gestión, liquidación, recaudación y tramitación en SUR. Nivel intermedio | 20 | 25 | PR | 06/05/2019 | 0010, 0020, 0130, 0120, |

| Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Fecha inicio | Área funcional |
|--|-------|--------|-----------|--------------|---|
| | | | | | 0110 |
| Taller de Digitalización y Registro | 6 | 15 | PR | 19/02/2019 | 0010 |
| Taller de Digitalización y Registro | 6 | 15 | PR | 20/02/2019 | 0010 |
| Tramitación de expedientes a través del nuevo Gestor de Expedientes de Contratación en el marco de la Ley 9/2017 de la LCSP. | 20 | 25 | PR | 04/03/2019 | 0010, 0020, 0120, 0110, 0040 |
| Tramitación de Expedientes de Jubilación del Personal al servicio de la Administración de la Junta de Andalucía. | 12 | 25 | PR | 10/06/2019 | 0010, 0020, 0120, 0110, 0030 |
| Granada | | | | | |
| Conducción Preventiva y Eficiente | 20 | 20 | SP | 15/10/2019 | T |
| Contratación en GIRO | 25 | 20 | PR | 19/03/2019 | 0010, 0040, 0120, 0110, 0020 |
| Diseño e implantación de planes de emergencia y evacuación en sedes de la Junta de Andalucía | 20 | 25 | SP | 08/10/2019 | NUEVO |
| Gestión de Incapacidades Temporales desde los Órganos Gestores de las distintas Delegaciones Territoriales | 14 | 20 | PR | 28/05/2019 | 0010, 0020, 0120, 0110, 0030 |
| Gestión de Incapacidades Temporales desde los Órganos Gestores de las distintas Delegaciones Territoriales | 14 | 20 | PR | 19/11/2019 | 0010, 0020, 0120, 0110, 0030 |
| Gestión de resoluciones judiciales y sus repercusiones económicas para la Administración | 20 | 25 | PR | 09/04/2019 | 0010, 0020, 0130, 0110, 0120, 0080 |
| Inglés General | 90 | 10 | PR | 18/02/2019 | T |
| Matemáticas Aplicadas al Trabajo Administrativo | 30 | 20 | SP | 12/03/2019 | T |
| Normativa y Gestión de Personal Laboral | 20 | 20 | PR | 11/06/2019 | 0010, 0030, 0080, 0290 |
| Reintegro de subvenciones: gestión, liquidación, recaudación y tramitación en SUR. Nivel intermedio | 20 | 20 | PR | 12/11/2019 | 0010, 0020, 0130, 0120, 0110 |
| Sanciones: gestión, liquidación, recaudación y tramitación en SUR. Nivel intermedio | 20 | 20 | PR | 14/05/2019 | 0080, 0010, 0020, 0110, 0120, 0130 |
| Taller de Digitalización y Registro | 6 | 15 | PR | 12/02/2019 | 0010 |
| Taller de Digitalización y Registro | 6 | 15 | PR | 13/02/2019 | 0010 |
| Taller de Digitalización y Registro | 6 | 15 | PR | 14/02/2019 | 0010 |
| Tramitación de expedientes a través del nuevo Gestor de Expedientes de Contratación en el marco de la Ley 9/2017 de la LCSP. | 20 | 20 | PR | 04/03/2019 | 0010, 0020, 0120, 0110, 0040 |
| Tramitación de Facturas en Giro | 6 | 20 | PR | 06/06/2019 | 0010, 0120, 0110, 0020 |
| Tramitación Reconocimiento Servicios Previos y Regulación de Antigüedad | 20 | 20 | PR | 22/04/2019 | 0030, 0010 |
| Huelva | | | | | |
| Herramientas del SIG Corporativo de la Junta de Andalucía. Básico. | 25 | 20 | PR | 22/04/2019 | 0070, 0500, 0150, 0160, 0170, 0180, 0200, 0210, 0230, 0240, 0250, 0270, 0280, 0320, 0140, |
| Inglés General | 90 | 10 | PR | 18/02/2019 | T |
| Inteligencia Emocional | 20 | 25 | PR | 22/10/2019 | T |
| Interculturalidad y buenas prácticas de gestión de la diversidad en la prestación de servicios públicos | 20 | 25 | PR | 23/04/2019 | NUEVO |
| Primeros Auxilios para Personal de la Junta de Andalucía | 6 | 20 | PR | 19/03/2019 | T |

| Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Fecha inicio | Área funcional |
|--|-------|--------|-----------|--------------|------------------------------------|
| Primeros Auxilios para Personal de la Junta de Andalucía | 6 | 20 | PR | 14/05/2019 | T |
| Reintegro de subvenciones:gestión, liquidación, recaudación y tramitación en SUR. Nivel intermedio | 20 | 25 | PR | 19/03/2019 | 0010, 0020, 0130, 0120, 0110 |
| Subvenciones en GIRO | 25 | 25 | PR | 08/10/2019 | 0010, 0120, 0110, 0020 |
| Taller de Digitalización y Registro | 6 | 15 | PR | 11/02/2019 | 0010 |
| Taller de Digitalización y Registro | 6 | 15 | PR | 12/02/2019 | 0010 |
| Tramitación de Actos de Personal en Sirhus | 20 | 20 | PR | 06/05/2019 | 0010, 0030 |
| Tramitación de expedientes a través del nuevo Gestor de Expedientes de Contratación en el marco de la Ley 9/2017 de la LCSP. | 20 | 20 | PR | 11/03/2019 | 0010, 0020, 0120, 0110, 0040 |
| Jaén | | | | | |
| Gestión de la Incapacidad Temporal y de los accidentes de trabajo | 6 | 15 | PR | 09/05/2019 | 0010, 0020, 0120, 0110, 0030 |
| Inglés General | 90 | 10 | PR | 18/02/2019 | T |
| Primeros Auxilios para Personal de la Junta de Andalucía | 6 | 20 | PR | 04/06/2019 | T |
| Reintegro de subvenciones:gestión, liquidación, recaudación y tramitación en SUR. Nivel intermedio | 20 | 25 | PR | 20/05/2019 | 0010, 0020, 0130, 0120, 0110 |
| Subvenciones en GIRO | 25 | 25 | PR | 01/04/2019 | 0010, 0120, 0110, 0020 |
| Taller de Digitalización y Registro | 6 | 15 | PR | 11/02/2019 | 0010 |
| Taller de Digitalización y Registro | 6 | 15 | PR | 12/02/2019 | 0010 |
| Tramitación de expedientes a través del nuevo Gestor de Expedientes de Contratación en el marco de la Ley 9/2017 de la LCSP. | 20 | 20 | PR | 11/03/2019 | 0010, 0020, 0120, 0110, 0040 |
| Tramitación Reconocimiento Servicios Previos y Regulación de Antigüedad | 14 | 20 | PR | 23/04/2019 | 0030, 0010 |
| Málaga | | | | | |
| Actuación de los Comités de Investigación Interna en los casos de Acoso laboral, sexual y por razón de sexo en la Junta de Andalucía | 20 | 25 | SP | 07/05/2019 | NUEVO |
| Conducción Preventiva y Eficiente | 20 | 10 | PR | 08/10/2019 | T |
| Gestión de resoluciones judiciales y sus repercusiones económicas para la Administración | 20 | 25 | PR | 21/05/2019 | 0010, 0020, 0130, 0110, 0120, 0080 |
| Inglés General | 90 | 10 | PR | 18/02/2019 | T |
| Inteligencia Emocional | 20 | 25 | PR | 22/10/2019 | T |
| Lengua de Signos Española | 90 | 15 | PR | 07/03/2019 | T |
| Procedimientos de Gestión de Personal | 30 | 25 | PR | 09/04/2019 | 0030, 0010 |
| Reintegro de subvenciones:gestión, liquidación, recaudación y tramitación en SUR. Nivel intermedio | 20 | 20 | PR | 11/03/2019 | 0010, 0020, 0130, 0120, 0110 |
| Sanciones:gestión, liquidación, recaudación y tramitación en SUR. Nivel intermedio | 20 | 20 | PR | 18/06/2019 | 0080, 0010, 0020, 0110, 0120, 0130 |
| Subvenciones en GIRO | 25 | 20 | PR | 01/04/2019 | 0010, 0120, 0110, 0020 |
| Taller de Digitalización y Registro | 6 | 15 | PR | 11/02/2019 | 0010 |
| Taller de Digitalización y Registro | 6 | 15 | PR | 12/02/2019 | 0010 |
| Taller de Digitalización y Registro | 6 | 15 | PR | 13/02/2019 | 0010 |
| Taller de Digitalización y Registro | 6 | 15 | PR | 14/02/2019 | 0010 |
| Taller Inicial de Formación BIM en la Administración Pública | 30 | 25 | SP | 13/05/2019 | NUEVO |
| Tramitación de expedientes a través del nuevo Gestor de Expedientes de Contratación en el marco de la Ley 9/2017 de la LCSP. | 20 | 20 | PR | 25/02/2019 | 0010, 0020, 0120, 0110, |

| Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Fecha inicio | Área funcional |
|--|-------|--------|-----------|--------------|---|
| | | | | | 0040 |
| Uso de la aplicación Delta | 12 | 25 | PR | 04/06/2019 | 300 |
| Sevilla | | | | | |
| Ejecución de Sentencias en Materia de Personal | 15 | 25 | PR | 03/06/2019 | 0010, 0030, 0080, 0100 |
| Evaluación de riesgos ergonómicos | 20 | 25 | SP | 14/03/2019 | T |
| Evaluación de riesgos higiénicos | 20 | 25 | SP | 05/11/2019 | T |
| Gestión de Ingresos Públicos a través del Sistema Unificado de Recursos (S.U.R.) | 20 | 25 | PR | 21/05/2019 | 0020, 0010, 0130, 0120, 0110 |
| Gestión de la Incapacidad Temporal y de los accidentes de trabajo | 6 | 20 | PR | 11/03/2019 | 0010, 0020, 0120, 0110, 0030 |
| Gestión de resoluciones judiciales y sus repercusiones económicas para la Administración | 20 | 25 | PR | 25/03/2019 | 0010, 0020, 0130, 0110, 0120, 0080 |
| Inteligencia Emocional | 20 | 25 | PR | 20/05/2019 | T |
| Primeros Auxilios para Personal de la Junta de Andalucía | 6 | 20 | PR | 04/03/2019 | T |
| Reintegro de subvenciones: gestión, liquidación, recaudación y tramitación en SUR. Nivel intermedio | 20 | 25 | PR | 18/03/2019 | 0010, 0020, 0130, 0120, 0110 |
| Subvenciones en GIRO | 25 | 25 | PR | 30/09/2019 | 0010, 0120, 0110, 0020 |
| Taller de Digitalización y Registro | 6 | 15 | PR | 11/02/2019 | 0010 |
| Taller de Digitalización y Registro | 6 | 15 | PR | 12/02/2019 | 0010 |
| Taller de Digitalización y Registro | 6 | 15 | PR | 13/02/2019 | 0010 |
| Tramitación de expedientes a través del nuevo Gestor de Expedientes de Contratación en el marco de la Ley 9/2017 de la LCSP. | 20 | 20 | PR | 04/03/2019 | 0010, 0020, 0120, 0110, 0040 |
| Tramitación de Expedientes de Jubilación del Personal al servicio de la Administración de la Junta de Andalucía. | 15 | 24 | PR | 23/04/2019 | 0010, 0020, 0120, 0110, 0030 |
| Servicios Centrales | | | | | |
| Conexión de registros administrativos poblacionales | 20 | 20 | PR | 10/06/2019 | NUEVO |
| Elaboración de informes de impacto de género en la normativa | 30 | 20 | SP | 21/10/2019 | T |
| Ética e Integridad en los servicios públicos | 20 | 25 | PR | 26/03/2019 | NUEVO |
| Formación especializada para miembros de los Comités de Seguridad y Salud de la Junta de Andalucía | 50 | 25 | SP | 24/04/2019 | NUEVO |
| Gestión de resoluciones judiciales y sus repercusiones económicas para la Administración | 20 | 25 | PR | 21/05/2019 | 0010, 0020, 0130, 0110, 0120, 0080 |
| Gestión electrónica en el Sistema de Información @rchivA | 15 | 20 | PR | 19/11/2019 | NUEVO |
| Herramientas del SIG Corporativo de la Junta de Andalucía. Básico. | 25 | 20 | PR | 20/05/2019 | 0070, 0500, 0150, 0160, 0170, 0180, 0200, 0210, 0230, 0240, 0250, 0270, 0280, 0320, 0140, |
| Inglés General | 90 | 50 | PR | 18/02/2019 | T |
| Instrumentos para la participación Ciudadana | 20 | 25 | SP | 26/03/2019 | NUEVO |
| Introducción a la tecnología Blockchain | 20 | 25 | SP | 21/10/2019 | NUEVO |
| Investigación de accidentes laborales | 24 | 25 | SP | 01/10/2019 | 300 |
| La Compra Pública de Innovación: Tramitación | 22 | 25 | SP | 23/05/2019 | NUEVO |
| La igualdad de género en la contratación pública | 20 | 20 | SP | 20/03/2019 | NUEVO |

| Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Fecha inicio | Área funcional |
|--|-------|--------|-----------|--------------|------------------------------------|
| Normativa en materia de igualdad de género | 20 | 20 | SP | 20/05/2019 | NUEVO |
| Pensar, Liderar , ejecutar como un design Researcher | 20 | 20 | PR | 05/03/2019 | NUEVO |
| Primeros Auxilios para Personal de la Junta de Andalucía | 6 | 15 | PR | 22/02/2019 | T |
| Reintegro de subvenciones:gestión, liquidación, recaudación y tramitación en SUR. Nivel intermedio | 20 | 24 | PR | 14/05/2019 | 0010, 0020, 0130, 0120, 0110 |
| Reintegro de subvenciones:gestión, liquidación, recaudación y tramitación en SUR. Nivel intermedio | 20 | 24 | PR | 22/10/2019 | 0010, 0020, 0130, 0120, 0110 |
| Sanciones:gestión, liquidación, recaudación y tramitación en SUR. Nivel intermedio | 20 | 25 | PR | 10/06/2019 | 0080, 0010, 0020, 0110, 0120, 0130 |
| Subvenciones en GIRO | 25 | 20 | PR | 08/04/2019 | 0010, 0120, 0110, 0020 |
| Subvenciones en GIRO | 25 | 20 | PR | 07/10/2019 | 0010, 0120, 0110, 0020 |
| Taller Avanzado de Formación BIM en la Administración Pública | 30 | 25 | SP | 14/10/2019 | NUEVO |
| Taller Inicial de Formación BIM en la Administración Pública | 30 | 25 | SP | 11/03/2019 | NUEVO |
| Taller sobre el Régimen de invalidez de los actos y disposiciones administrativas | 5 | 20 | PR | 16/05/2019 | NUEVO |
| Taller sobre problemas de aplicación práctica de la potestad sancionadora | 10 | 20 | PR | 30/10/2019 | NUEVO |
| Tramitación de Actos de Personal en Sirhus | 20 | 25 | PR | 20/03/2019 | 0010, 0030 |
| Tramitación de expedientes a través del nuevo Gestor de Expedientes de Contratación en el marco de la Ley 9/2017 de la LCSP. | 20 | 24 | PR | 26/03/2019 | 0010, 0020, 0120, 0110, 0040 |
| Tramitación de expedientes a través del nuevo Gestor de Expedientes de Contratación en el marco de la Ley 9/2017 de la LCSP. | 20 | 24 | PR | 21/05/2019 | 0010, 0020, 0120, 0110, 0040 |
| Transparencia Pública y herramientas de gestión (PID@ y Gestor de Contenidos) | 20 | 25 | SP | 21/05/2019 | NUEVO |
| Transparencia y Protección de datos en la Administración de la Junta de Andalucía | 20 | 25 | PR | 26/03/2019 | NUEVO |

ANEXO V: ESCUELA DE DESARROLLO PROFESIONAL: FORMACIÓN DE PERFECCIONAMIENTO SECTORIAL

| Promotor | Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Semestre | Destinatarios |
|---|---|-------|--------|-----------|------------------|------------------------|
| Andalucía | | | | | | |
| CONSEJERÍA DE EMPLEO, EMPRESA Y COMERCIO | Cultura Preventiva a través Liderazgo para Directivos | 20 | 50 | TL | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE EMPLEO, EMPRESA Y COMERCIO | Decreto 94/2018. Concurrencia Gas Canalizado | 20 | 45 | TL | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE JUSTICIA E INTERIOR | Contabilidad Básica de Entidades sin Ánimo de Lucro | 20 | 25 | SP | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| SERVICIO ANDALUZ DE SALUD | GERHONTE (Aplicación de Gestión de Profesionales del SAS) | 20 | 25 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| SERVICIO ANDALUZ DE SALUD | Plan EVACOLE: Evaluación de la Oferta Alimentaria en Comedores Escolares. | 20 | 25 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| Almería | | | | | | |
| CONSEJERIA DE EDUCACION | Habilidades Sociales en Situaciones de Estrés en el Ámbito Educativo | 20 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE FOMENTO Y VIVIENDA | Optimización del Trabajo en la Gestión de Infraestructuras con Herramientas GIS y CAD | 20 | 20 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE FOMENTO Y VIVIENDA | Vigilancia de la Conservación y Explotación de Carreteras | 20 | 20 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Actualización en Conocimientos y Técnicas de Limpieza y Alojamiento en los CRPM | 6 | 20 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Conocimiento y Abordaje de la Disfagia en el Paciente Gerontológico | 6 | 20 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Implantación del Sistema de Análisis de Peligro y Puntos de Control Críticos en los Centro Propios | 6 | 15 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Implantación del Sistema de Análisis de Peligro y Puntos de Control Críticos en los Centro Propios | 6 | 15 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Mejora en la Calidad de los Servicios Generales de los Centros Residenciales de Titularidad Propia | 6 | 15 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Plan de Atención y Vida de la Persona Residente. El Modelo ACP | 12 | 15 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | PRL e Intervención Psicosocial en los Centros de Protección de Menores de la CIPS | 6 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | PRL e Intervención Psicosocial en los Centros de Protección de Menores de la CIPS | 6 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | PRL y Cuidados de la Espalda para el Personal de las Residencias de Mayores de la CIPS | 6 | 35 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | SUM@ Módulo Talleres | 8 | 24 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Uso de Herramientas Informáticas de Mantenimiento Preventivo y Correctivo en Centros de Atención a Personas Mayores | 6 | 10 | PR | primer semestre | LABORALES |
| Cádiz | | | | | | |
| CONSEJERIA DE EDUCACION | Cyberbullying: el Acoso Escolar y las Nuevas Tecnologías | 20 | 30 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERIA DE | Fundamentos Jurídicos para Gestión | 20 | 20 | PR | primer | LABORALES |

| Promotor | Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Semestre | Destinatarios |
|---|--|-------|--------|-----------|------------------|------------------------|
| EDUCACION | Centros Educativos Públicos y Aplicación en Séneca | | | | semestre | |
| CONSEJERIA DE EDUCACION | Habilidades Sociales en Situaciones de Estrés en el Ámbito Educativo | 20 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERIA DE EDUCACION | La Educación en Valores en las Residencias Escolares Andaluzas. El Método Proactivo. | 20 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERIA DE EDUCACION | Procedimientos de Admisión de Alumnado en Andalucía | 20 | 25 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERIA DE EDUCACION | Protección de Datos en Centros Educativos. Nivel Avanzado | 20 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERIA DE EDUCACION | Séneca. Gestión Académica | 20 | 25 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE EMPLEO, EMPRESA Y COMERCIO | Camarera de Pisos | 20 | 15 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Actualización en Conocimientos y Técnicas de Limpieza y Alojamiento en los CRPM | 6 | 20 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Actualización en Conocimientos y Técnicas de Limpieza y Alojamiento en los CRPM | 6 | 20 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Implantación del Sistema de Análisis de Peligro y Puntos de Control Críticos en los Centro Propios | 6 | 15 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Implantación del Sistema de Análisis de Peligro y Puntos de Control Críticos en los Centro Propios | 6 | 15 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Implantación del Sistema de Análisis de Peligro y Puntos de Control Críticos en los Centro Propios | 6 | 15 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Implantación del Sistema de Análisis de Peligro y Puntos de Control Críticos en los Centro Propios | 6 | 15 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Instituciones y Recursos de Protección de la Persona Mayor en Andalucía | 6 | 20 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Mejora en la Calidad de los Servicios Generales de los Centros Residenciales de Titularidad Propia | 6 | 15 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Mejora en la Calidad de los Servicios Generales de los Centros Residenciales de Titularidad Propia | 6 | 15 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | PRL e Intervención Psicosocial en los Centros de Protección de Menores de la CIPS | 6 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | PRL e Intervención Psicosocial en los Centros de Protección de Menores de la CIPS | 6 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | PRL e Intervención Psicosocial en los Centros de Protección de Menores de la CIPS | 6 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | PRL e Intervención Psicosocial en los Centros de Protección de Menores de la CIPS | 6 | 25 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | PRL e Intervención Psicosocial en los Centros de Protección de Menores de la CIPS | 6 | 25 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | PRL y Cuidados de la Espalda para el Personal de las Residencias de Mayores de la CIPS | 6 | 30 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | PRL y Cuidados de la Espalda para el Personal de las Residencias de Mayores de la CIPS | 6 | 20 | PR | segundo semestre | LABORALES |

| Promotor | Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Semestre | Destinatarios |
|---|---|-------|--------|-----------|------------------|------------------------|
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | SUM@ Módulo Talleres | 8 | 24 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | SUM@ Módulo Talleres | 8 | 24 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Uso de Herramientas Informáticas de Mantenimiento Preventivo y Correctivo en Centros de Atención a Personas Mayores | 6 | 10 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Uso de Herramientas Informáticas de Mantenimiento Preventivo y Correctivo en Centros de Atención a Personas Mayores | 6 | 10 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE MEDIOAMBIENTE Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO | Explotación de Presas: Inspección, Control, Vigilancia y Mantenimiento | 20 | 12 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE MEDIOAMBIENTE Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO | Tratamiento de Aguas Residuales y Explotación de Estaciones Depuradoras. | 20 | 20 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| Córdoba | | | | | | |
| CONSEJERÍA DE CONOCIMIENTO, INVESTIGACIÓN Y UNIVERSIDAD | Subvenciones de Economía Social y Autónomos Competencia de la Consejería de Conocimiento, Investigación y Universidad: Normativa, Procedimientos y Aplicativo Present@_PCT. | 22 | 20 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE EDUCACION | Actualización Legislativa en Educación para Centros Docentes: LOE, LEA y LOMCE | 20 | 20 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE EDUCACION | Curso Reciclaje Medio Ambiente Centros Educativos | 15 | 25 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE EDUCACION | Habilidades Sociales en Situaciones de Estrés en el Ámbito Educativo | 20 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE EDUCACION | Habilidades Profesionales en la Administración Pública Educativa | 20 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE EDUCACION | La Violencia Entre Iguales en los Centros Educativos. Estrategias de Intervención. | 20 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE EDUCACION | Legislación Educativa en Centros de Primer Ciclo de Educación Infantil Andaluces | 20 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE EDUCACION | Marco de Competencia Digital en la Administración Educativa y E-Portfolio. | 20 | 20 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE EDUCACION | Organización de Actos y Eventos en los Centros y Organismos dependientes de la Consejería de Educación | 20 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE EDUCACION | Plan Anual y Cronograma de Actividades en las Residencias Escolares | 20 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE EDUCACION | Prevención del Acoso Escolar y Habilidades Sociales | 20 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE EDUCACION | Séneca - Gestión Económica | 20 | 25 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE EDUCACION | Sistema educativo andaluz: Implementación y desarrollo de la planificación educativa en Andalucía | 20 | 25 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE FOMENTO Y VIVIENDA | Prevención de Riesgos Laborales en Talleres de Reparación de Vehículos y Trabajos en Carreteras | 20 | 20 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Actualización en Conocimientos y Técnicas de Limpieza y Alojamiento en los CRPM | 6 | 20 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Conocimiento y Abordaje de la Disfagia en el Paciente Gerontológico | 6 | 20 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Herramientas de Intervención con Perfiles de Trastornos Conductuales y Patologías | 14 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |

| Promotor | Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Semestre | Destinatarios |
|---|---|-------|--------|-----------|------------------|------------------------|
| SOCIALES | Asociadas de la Persona Mayor Residente | | | | | |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Implantación del Sistema de Análisis de Peligro y Puntos de Control Críticos en los Centro Propios | 6 | 15 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Implantación del Sistema de Análisis de Peligro y Puntos de Control Críticos en los Centro Propios | 6 | 15 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Instituciones y Recursos de Protección de la Persona Mayor en Andalucía | 6 | 20 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Mejora en la Calidad de los Servicios Generales de los Centros Residenciales de Titularidad Propia | 6 | 15 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | PRL e Intervención Psicosocial en los Centros de Protección de Menores de la CIPS | 6 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | PRL e Intervención Psicosocial en los Centros de Protección de Menores de la CIPS | 6 | 25 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | PRL e Intervención Psicosocial en los Centros de Protección de Menores de la CIPS | 6 | 25 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | PRL y Cuidados de la Espalda para el Personal de las Residencias de Mayores de la CIPS | 6 | 35 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | SUM@ Implantación en Andalucía | 20 | 24 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | SUM@ Implantación en Andalucía | 20 | 24 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | SUM@ Módulo Talleres | 8 | 24 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | SUM@ Módulo Talleres | 8 | 24 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Uso de Herramientas Informáticas de Mantenimiento Preventivo y Correctivo en Centros de Atención a Personas Mayores | 6 | 10 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| Granada | | | | | | |
| CONSEJERIA DE EDUCACION | Coaching Educativo como Instrumento para Técnicos y Educadores. | 20 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERIA DE EDUCACION | Diseño Organizativo del Tiempo de Ocio en las Residencias Escolares. | 20 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERIA DE EDUCACION | El Nuevo Marco Normativo de los Servicios Educativos Complementarios en Andalucía | 20 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERIA DE EDUCACION | Habilidades Sociales en Situaciones de Estrés en el Ámbito Educativo | 20 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERIA DE EDUCACION | Pedagogía de la Convivencia en los Centros Educativos | 20 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERIA DE EDUCACION | Séneca. Gestión Académica | 20 | 25 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERIA DE EDUCACION | Técnicas de Gestión y Planificación en Restauración Colectiva en Centros Públicos Educativos | 20 | 25 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Actualización en Conocimientos y Técnicas de Limpieza y Alojamiento en los CRPM | 6 | 20 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Implantación del Sistema de Análisis de Peligro y Puntos de Control Críticos en los Centro Propios | 6 | 15 | PR | primer semestre | LABORALES |

| Promotor | Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Semestre | Destinatarios |
|---|---|-------|--------|-----------|------------------|------------------------|
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Implantación del Sistema de Análisis de Peligro y Puntos de Control Críticos en los Centro Propios | 6 | 15 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Instituciones y Recursos de Protección de la Persona Mayor en Andalucía | 6 | 20 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Mejora en la Calidad de los Servicios Generales de los Centros Residenciales de Titularidad Propia | 6 | 15 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | PRL e Intervención Psicosocial en los Centros de Protección de Menores de la CIPS | 6 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | PRL e Intervención Psicosocial en los Centros de Protección de Menores de la CIPS | 6 | 25 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | PRL y Cuidados de la Espalda para el Personal de las Residencias de Mayores de la CIPS | 6 | 35 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | SUM@ Módulo Talleres | 8 | 24 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Uso de Herramientas Informáticas de Mantenimiento Preventivo y Correctivo en Centros de Atención a Personas Mayores | 6 | 10 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE MEDIOAMBIENTE Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO | Acciones de Información para la Gestión Sostenible de las Setas y Trufas de Andalucía | 20 | 25 | PR | segundo semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE MEDIOAMBIENTE Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO | Normativa Ambiental | 20 | 25 | PR | segundo semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| Huelva | | | | | | |
| CONSEJERIA DE EDUCACION | Admisión de Alumnado y Gestión en los Servicios Complementarios a la Enseñanza | 20 | 25 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERIA DE EDUCACION | Claves para la Participación del P.A.S. en la Organización de los Centros. | 20 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERIA DE EDUCACION | Habilidades Sociales en Situaciones de Estrés en el Ámbito Educativo | 20 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERIA DE EDUCACION | Procedimiento Administrativo y Régimen Jurídico en los Centros Educativos. Ley 39/2015 | 20 | 25 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERIA DE EDUCACION | Proyecto Educativo de los Centros de Educación Infantil y Primaria | 20 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERIA DE EDUCACION | Séneca - Gestión Económica | 20 | 25 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERIA DE EDUCACION | Séneca. Gestión Académica | 20 | 25 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Actualización en Conocimientos y Técnicas de Limpieza y Alojamiento en los CRPM | 6 | 20 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Implantación del Sistema de Análisis de Peligro y Puntos de Control Críticos en los Centro Propios | 6 | 15 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Implantación del Sistema de Análisis de Peligro y Puntos de Control Críticos en los Centro Propios | 6 | 15 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Mejora en la Calidad de los Servicios Generales de los Centros Residenciales de Titularidad Propia | 6 | 15 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | PRL e Intervención Psicosocial en los Centros de Protección de Menores de la CIPS | 6 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |

| Promotor | Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Semestre | Destinatarios |
|---|---|-------|--------|-----------|------------------|------------------------|
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | PRL y Cuidados de la Espalda para el Personal de las Residencias de Mayores de la CIPS | 6 | 20 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | SUM@ Módulo Talleres | 8 | 24 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Uso de Herramientas Informáticas de Mantenimiento Preventivo y Correctivo en Centros de Atención a Personas Mayores | 6 | 10 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| Jaén | | | | | | |
| CONSEJERIA DE EDUCACION | Habilidades Sociales en Situaciones de Estrés en el Ámbito Educativo | 20 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERIA DE EDUCACION | Mejora del Comportamiento Profesional del Personal de Limpieza y Alojamiento. | 20 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERIA DE EDUCACION | Protección de Datos en Centros Educativos. Nivel Avanzado | 20 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE FOMENTO Y VIVIENDA | Formación Específica para Trabajos de Conservación y Explotación de Carreteras | 20 | 20 | PR | segundo semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE FOMENTO Y VIVIENDA | Prevención de Riesgos Laborales en Talleres de Reparación de Vehículos y Trabajos en Carreteras | 20 | 20 | PR | segundo semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Actualización en Conocimientos y Técnicas de Limpieza y Alojamiento en los CRPM | 6 | 20 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Actualización en Conocimientos y Técnicas de Limpieza y Alojamiento en los CRPM | 6 | 20 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Actualización en Conocimientos y Técnicas de Limpieza y Alojamiento en los CRPM | 6 | 20 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Conocimiento y Abordaje de la Disfagia en el Paciente Gerontológico | 6 | 20 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Implantación del Sistema de Análisis de Peligro y Puntos de Control Críticos en los Centro Propios | 6 | 15 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Implantación del Sistema de Análisis de Peligro y Puntos de Control Críticos en los Centro Propios | 6 | 15 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Implantación del Sistema de Análisis de Peligro y Puntos de Control Críticos en los Centro Propios | 6 | 15 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Implantación del Sistema de Análisis de Peligro y Puntos de Control Críticos en los Centro Propios | 6 | 15 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Implantación del Sistema de Análisis de Peligro y Puntos de Control Críticos en los Centro Propios | 6 | 15 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Implantación del Sistema de Análisis de Peligro y Puntos de Control Críticos en los Centro Propios | 6 | 15 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Mejora en la Calidad de los Servicios Generales de los Centros Residenciales de Titularidad Propia | 6 | 15 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Mejora en la Calidad de los Servicios Generales de los Centros Residenciales de Titularidad Propia | 6 | 15 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Mejora en la Calidad de los Servicios Generales de los Centros Residenciales de Titularidad Propia | 6 | 15 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Plan de Atención y Vida de la Persona Residente. El Modelo ACP | 12 | 15 | PR | segundo semestre | LABORALES |

| Promotor | Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Semestre | Destinatarios |
|---|---|-------|--------|-----------|------------------|------------------------|
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | PRL e Intervención Psicosocial en los Centros de Protección de Menores de la CIPS | 6 | 25 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | PRL e Intervención Psicosocial en los Centros de Protección de Menores de la CIPS | 6 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | PRL e Intervención Psicosocial en los Centros de Protección de Menores de la CIPS | 6 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | PRL y Cuidados de la Espalda para el Personal de las Residencias de Mayores de la CIPS | 6 | 25 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | PRL y Cuidados de la Espalda para el Personal de las Residencias de Mayores de la CIPS | 6 | 50 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | PRL y Cuidados de la Espalda para el Personal de las Residencias de Mayores de la CIPS | 6 | 25 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | SUM@ Módulo Talleres | 8 | 24 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Uso de Herramientas Informáticas de Mantenimiento Preventivo y Correctivo en Centros de Atención a Personas Mayores | 6 | 10 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Uso de Herramientas Informáticas de Mantenimiento Preventivo y Correctivo en Centros de Atención a Personas Mayores | 6 | 10 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Uso de Herramientas Informáticas de Mantenimiento Preventivo y Correctivo en Centros de Atención a Personas Mayores | 6 | 10 | PR | primer semestre | LABORALES |
| Málaga | | | | | | |
| CONSEJERÍA DE CONOCIMIENTO, INVESTIGACIÓN Y UNIVERSIDAD | Registros de Sociedades Cooperativas y Sociedades Laborales: Normativa, Procedimientos y Aplicativo RSCL. | 22 | 20 | PR | segundo semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERIA DE EDUCACION | Actualización Legislativa en Educación para Centros Docentes: LOE, LEA y LOMCE | 20 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERIA DE EDUCACION | Adicción a las Redes Sociales y Nuevas Tecnologías En Niños/as y Adolescentes | 20 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERIA DE EDUCACION | Gestión Administrativa de los Centros de Primer Ciclo de Infantil. | 20 | 25 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERIA DE EDUCACION | Habilidades Sociales en Situaciones de Estrés en el Ámbito Educativo | 20 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERIA DE EDUCACION | Protección de Datos en los Centros Educativos. RGPD 2016/679 | 20 | 25 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERIA DE EDUCACION | Recursos para Transmitir los Valores Educativos | 20 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERIA DE EDUCACION | Sistemas de Autocontrol en los Comedores Escolares | 20 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERIA DE EDUCACION | Técnicas de Apoyo Administrativo para el PAS y el Personal de Atención Educativa Complementaria | 20 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Actualización en Conocimientos y Técnicas de Limpieza y Alojamiento en los CRPM | 6 | 20 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Actualización en Conocimientos y Técnicas de Limpieza y Alojamiento en los CRPM | 6 | 20 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Herramientas de Intervención con Perfiles de Trastornos Conductuales y Patologías Asociadas de la Persona Mayor Residente | 14 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Implantación del Sistema de Análisis de Peligro y Puntos de Control Críticos en los | 6 | 15 | PR | primer semestre | LABORALES |

| Promotor | Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Semestre | Destinatarios |
|--|---|-------|--------|-----------|------------------|------------------------|
| SOCIALES | Centro Propios | | | | | |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Implantación del Sistema de Análisis de Peligro y Puntos de Control Críticos en los Centro Propios | 6 | 15 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Implantación del Sistema de Análisis de Peligro y Puntos de Control Críticos en los Centro Propios | 6 | 15 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Implantación del Sistema de Análisis de Peligro y Puntos de Control Críticos en los Centro Propios | 6 | 15 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Instituciones y Recursos de Protección de la Persona Mayor en Andalucía | 6 | 20 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Mejora en la Calidad de los Servicios Generales de los Centros Residenciales de Titularidad Propia | 6 | 15 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Mejora en la Calidad de los Servicios Generales de los Centros Residenciales de Titularidad Propia | 6 | 15 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Plan de Atención y Vida de la Persona Residente. El Modelo ACP | 12 | 15 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | PRL e Intervención Psicosocial en los Centros de Protección de Menores de la CIPS | 6 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | PRL e Intervención Psicosocial en los Centros de Protección de Menores de la CIPS | 6 | 25 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | PRL y Cuidados de la Espalda para el Personal de las Residencias de Mayores de la CIPS | 6 | 25 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | PRL y Cuidados de la Espalda para el Personal de las Residencias de Mayores de la CIPS | 6 | 25 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | SUM@ Módulo Talleres | 8 | 24 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Uso de Herramientas Informáticas de Mantenimiento Preventivo y Correctivo en Centros de Atención a Personas Mayores | 6 | 10 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Uso de Herramientas Informáticas de Mantenimiento Preventivo y Correctivo en Centros de Atención a Personas Mayores | 6 | 10 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE JUSTICIA E INTERIOR | Análisis del Sistema Organizacional. | 20 | 25 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE JUSTICIA E INTERIOR | El Autoconocimiento en la Práctica de la Relación Profesional Menor-Familia | 30 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE JUSTICIA E INTERIOR | La Técnica Caja de Arena | 20 | 25 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE JUSTICIA E INTERIOR | Supervisión de Casos de Menores Infractores | 30 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, ADMINISTRACIÓN LOCAL Y MEMORIA DEMOCRÁTICA | Tramitación de expedientes judiciales en el Gabinete Jurídico de la Junta de Andalucía. | 10 | 25 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, ADMINISTRACIÓN LOCAL Y MEMORIA DEMOCRÁTICA | Tramitación de expedientes judiciales en el Gabinete Jurídico de la Junta de Andalucía. | 10 | 25 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE MEDIOAMBIENTE Y ORDENACIÓN DEL | Gestión de Litoral. | 20 | 20 | PR | segundo semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |

| Promotor | Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Semestre | Destinatarios |
|---|---|-------|--------|-----------|------------------|------------------------|
| TERRITORIO | | | | | | |
| CONSEJERÍA DE MEDIOAMBIENTE Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO | Urbanismo y Legislación Sectorial | 20 | 25 | PR | segundo semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| Sevilla | | | | | | |
| CONSEJERÍA DE CONOCIMIENTO, INVESTIGACIÓN Y UNIVERSIDAD | Pensamiento Innovador y Planes de Acción en el Ámbito del Conocimiento | 20 | 20 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE CULTURA | Patrimonio Cultural Andaluz en Nuestras Instituciones Museísticas y Conjuntos Arqueológicos | 20 | 20 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA | Habilidades de Mediación | 20 | 25 | PR | segundo semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA | Habilidades de Mediación | 20 | 25 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA | Inventario GIRO: Activos Fijos y Transacciones | 30 | 25 | PR | segundo semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA | Inventario GIRO: Activos Fijos y Transacciones | 30 | 25 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE EDUCACION | Deberes y Derechos del P.A.S. en el Ámbito de los Centros Educativos. | 20 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE EDUCACION | Dirección y Gestión de Centros de Educación Infantil | 20 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE EDUCACION | Evaluación Psicopedagógica para la Inclusión Educativa | 20 | 30 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE EDUCACION | Gestión de Gastos en I.E.S. para Personal Laboral y su Aplicación en Séneca | 20 | 20 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE EDUCACION | Gestión de la Nómina de los Centros Concertados DD.TT. Aplicación Ley 39/2015. | 20 | 25 | SP | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE EDUCACION | Habilidades Sociales en Situaciones de Estrés en el Ámbito Educativo | 20 | 25 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE EDUCACION | Mejora del Comportamiento Profesional del Personal de Limpieza y Alojamiento. | 20 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE EDUCACION | Pagos Indevidos de Nómina Concertada y Docentes Pública. SUR | 20 | 30 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE EDUCACION | Procedimientos de Creación Jurídica Centros Docentes y Autorización Enseñanzas | 20 | 25 | PR | segundo semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE EDUCACION | Recursos para la Resolución de Conflictos en los Centros Educativos. La Mediación | 20 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE EDUCACION | Séneca - Gestión Económica | 20 | 25 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE EDUCACION | Situaciones de Crisis y Gestión del Duelo. | 20 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE EDUCACION | Técnicas Administrativas Y Atención para el Personal de Servicios Generales | 20 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE EDUCACION | Técnicas de Atención Telefónica en la Administración Educativa. | 20 | 25 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE EMPLEO, EMPRESA Y COMERCIO | Actualización de Criterios para Personal Habilitado en PRL | 20 | 20 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |

| Promotor | Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Semestre | Destinatarios |
|---|---|-------|--------|-----------|------------------|------------------------|
| CONSEJERÍA DE EMPLEO, EMPRESA Y COMERCIO | Aplicación de Gestión Integral de la FPE. GEFOC | 20 | 25 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE EMPLEO, EMPRESA Y COMERCIO | Aplicación de Gestión Integral de la FPE. GEFOC | 20 | 25 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE EMPLEO, EMPRESA Y COMERCIO | Cámaras de Comercio. Régimen Jurídico y Económico y Tutela por la Administración | 20 | 20 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE EMPLEO, EMPRESA Y COMERCIO | Inspecciones de Instalaciones de B.T., A.T., R.I.T.E. y Gas | 20 | 20 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE EMPLEO, EMPRESA Y COMERCIO | Seguridad y Salud en las Actividades Agrícolas | 20 | 20 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE EMPLEO, EMPRESA Y COMERCIO | Smart City y Smart Grids | 20 | 20 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE FOMENTO Y VIVIENDA | Formación Específica para Trabajos de Conservación y Explotación de Carreteras | 20 | 20 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Abordaje Clínico del Consumo de Tóxicos | 8 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Actualización en Conocimientos y Técnicas de Limpieza y Alojamiento en los CRPM | 6 | 20 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Actualización en Conocimientos y Técnicas de Limpieza y Alojamiento en los CRPM | 6 | 20 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Actualización en Conocimientos y Técnicas de Limpieza y Alojamiento en los CRPM | 6 | 20 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Actualización en Conocimientos y Técnicas de Limpieza y Alojamiento en los CRPM | 6 | 20 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Conocimiento y Abordaje de la Disfagia en el Paciente Gerontológico | 6 | 20 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Electricidad y Soldadura | 35 | 20 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Herramientas de Intervención con Perfiles de Trastornos Conductuales y Patologías Asociadas de la Persona Mayor Residente | 14 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Herramientas de Intervención con Perfiles de Trastornos Conductuales y Patologías Asociadas de la Persona Mayor Residente | 14 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Implantación del Sistema de Análisis de Peligro y Puntos de Control Críticos en los Centro Propios | 6 | 15 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Implantación del Sistema de Análisis de Peligro y Puntos de Control Críticos en los Centro Propios | 6 | 15 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Implantación del Sistema de Análisis de Peligro y Puntos de Control Críticos en los Centro Propios | 6 | 15 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Implantación del Sistema de Análisis de Peligro y Puntos de Control Críticos en los Centro Propios | 6 | 15 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Implantación del Sistema de Análisis de Peligro y Puntos de Control Críticos en los Centro Propios | 6 | 15 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Implantación del Sistema de Análisis de Peligro y Puntos de Control Críticos en los Centro Propios | 6 | 15 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Instituciones y Recursos de Protección de la Persona Mayor en Andalucía | 6 | 20 | PR | primer semestre | LABORALES |

| Promotor | Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Semestre | Destinatarios |
|---|---|-------|--------|-----------|------------------|---------------|
| SOCIALES | | | | | | |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Legionella. Plan de Mantenimiento Preventivo y Optimización de Recursos | 30 | 15 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Mantenimiento Preventivo de Equipamiento en los Centros Residenciales | 8 | 20 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Mejora en la Calidad de los Servicios Generales de los Centros Residenciales de Titularidad Propia | 6 | 15 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Mejora en la Calidad de los Servicios Generales de los Centros Residenciales de Titularidad Propia | 6 | 15 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Mejora en la Calidad de los Servicios Generales de los Centros Residenciales de Titularidad Propia | 6 | 15 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Operador Industrial de Calderas | 35 | 20 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Plan de Mantenimiento Preventivo de los Centros Residenciales | 35 | 20 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Plan de Mantenimiento Preventivo sobre Empresas Externas | 28 | 15 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Planificación de Menús, Dietas y Selección de Platos para el Personal de los Centros Propios | 6 | 15 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Prevención de la Trasmisión de Microorganismos Multirresistentes en Centros Residenciales | 6 | 15 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Prevención de la Trasmisión de Microorganismos Multirresistentes en Centros Residenciales | 6 | 15 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | PRL e Intervención Psicosocial en los Centros de Protección de Menores de la CIPS | 6 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | PRL e Intervención Psicosocial en los Centros de Protección de Menores de la CIPS | 6 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | PRL y Cuidados de la Espalda para el Personal de las Residencias de Mayores de la CIPS | 6 | 25 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | PRL y Cuidados de la Espalda para el Personal de las Residencias de Mayores de la CIPS | 6 | 45 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | PRL y Cuidados de la Espalda para el Personal de las Residencias de Mayores de la CIPS | 6 | 25 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | SUM@ Módulo Talleres | 8 | 24 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | SUM@ Módulo Talleres | 8 | 24 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | SUM@ Módulo Talleres | 8 | 24 | PR | segundo semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | SUM@ Pilotaje Talleres | 14 | 24 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Uso de Herramientas Informáticas de Mantenimiento Preventivo y Correctivo en Centros de Atención a Personas Mayores | 6 | 10 | PR | primer semestre | LABORALES |

| Promotor | Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Semestre | Destinatarios |
|--|--|-------|--------|-----------|------------------|------------------------|
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Uso de Herramientas Informáticas de Mantenimiento Preventivo y Correctivo en Centros de Atención a Personas Mayores | 6 | 10 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Uso de Herramientas Informáticas de Mantenimiento Preventivo y Correctivo en Centros de Atención a Personas Mayores | 6 | 10 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE JUSTICIA E INTERIOR | Funcionamiento de la Administración de Justicia y Competencias de la Junta de Andalucía en Materia de Justicia | 20 | 25 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE JUSTICIA E INTERIOR | Novedades en la Gestión de Bienes y Servicios de Seguridad .Jornada | 6 | 60 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE MEDIOAMBIENTE Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO | Acciones de Información para la Gestión Sostenible de las Setas y Trufas de Andalucía | 20 | 25 | PR | segundo semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERIA DE SALUD | Aplicación de la Directiva Comunit. Sobre Centros de Hemoderivados, Tejidos y RHA | 7 | 80 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERIA DE SALUD | Gestión de la Incapacidad Temporal en Coordinación con el Médico de Familia | 8 | 75 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERIA DE SALUD | Metodología en Evaluación de Servicios de Farmacias Hospitalarias | 8 | 40 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERIA DE SALUD | Metodología en la Evaluación del Uso Adecuado del Medicamento | 8 | 40 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERIA DE SALUD | Plan de Calidad Inspección Servicios Sanitarios y Planes de Inspección | 8 | 200 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| Servicios Centrales | | | | | | |
| CONSEJERÍA DE AGRICULTURA, PESCA Y DESARROLLO RURAL | Seminario Producción Ecológica | 10 | 10 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE AGRICULTURA, PESCA Y DESARROLLO RURAL | Tramitación de Subvenciones por GEA | 20 | 15 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE AGRICULTURA, PESCA Y DESARROLLO RURAL | Tramitación de Subvenciones por GEA | 20 | 15 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE AGRICULTURA, PESCA Y DESARROLLO RURAL | Tramitación de Subvenciones por GEA | 20 | 15 | PR | segundo semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE CONOCIMIENTO, INVESTIGACIÓN Y UNIVERSIDAD | Igualdad de Género en las Políticas Públicas de Investigación, Universidad, Emprendimiento, Trabajo Autónomo e Internacionalización de la Economía Andaluza. | 30 | 20 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERIA DE CULTURA | Introducción a los Sistemas de Información Geográfica con QGIS para la Gestión del Patrimonio Histórico | 40 | 30 | TL | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE FOMENTO Y VIVIENDA | Autorizaciones de Transporte Regular de Uso Especial por Carretera | 20 | 20 | PR | segundo semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE FOMENTO Y VIVIENDA | Gestión de la Formación de Conductores (CAP) y Tacógrafo Digital | 20 | 20 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE FOMENTO Y VIVIENDA | Reglamento de Vivienda Protegida de la Comunidad Autónoma de Andalucía | 20 | 20 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE FOMENTO Y VIVIENDA | Sistema de Creación y Gestión de Proyectos y Supervisión de Obras Civiles | 20 | 20 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, ADMINISTRACIÓN LOCAL Y MEMORIA DEMOCRÁTICA | Adaptación Tecnológica al Tratamiento Digital de Documentos | 20 | 20 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, ADMINISTRACIÓN LOCAL Y MEMORIA | Edición Avanzada de Publicaciones | 20 | 20 | PR | primer semestre | LABORALES |

| Promotor | Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Semestre | Destinatarios |
|--|---|-------|--------|-----------|------------------|------------------------|
| DEMOCRÁTICA | | | | | | |
| CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, ADMINISTRACIÓN LOCAL Y MEMORIA DEMOCRÁTICA | Introducción al CMMI para Desarrollo | 20 | 20 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, ADMINISTRACIÓN LOCAL Y MEMORIA DEMOCRÁTICA | Planificación de Medios de Comunicación y Análisis de Resultados de Acciones Publicitarias | 60 | 25 | SP | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, ADMINISTRACIÓN LOCAL Y MEMORIA DEMOCRÁTICA | Planificación y Gestión de Proyectos | 25 | 25 | SP | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, ADMINISTRACIÓN LOCAL Y MEMORIA DEMOCRÁTICA | Revisión Normativa Audiovisual | 20 | 25 | SP | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, ADMINISTRACIÓN LOCAL Y MEMORIA DEMOCRÁTICA | Riesgo Eléctrico y PRL | 20 | 20 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, ADMINISTRACIÓN LOCAL Y MEMORIA DEMOCRÁTICA | Tramitación de Expedientes en el Sistema de Información del Gabinete Jurídico | 10 | 25 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE MEDIOAMBIENTE Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO | Gestión de Expedientes y Proyectos de Fondos Europeos | 20 | 20 | SP | segundo semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE TURISMO Y DEPORTE | El Registro de Turismo de Andalucía. Normativa y Nueva Aplicación. | 20 | 25 | PR | segundo semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE TURISMO Y DEPORTE | Gestión de destinos Inteligentes - Retos del Turismo Global | 20 | 25 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE TURISMO Y DEPORTE | Herramientas de Análisis de la Marcha y el Equilibrio | 20 | 25 | SP | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE TURISMO Y DEPORTE | INCENTIVA. Gestión de Subvenciones en Materia de Turismo y Deporte | 20 | 25 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE TURISMO Y DEPORTE | Régimen Sancionador y Disciplinario Deportivo | 20 | 25 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| CONSEJERÍA DE TURISMO Y DEPORTE | Técnicas Avanzadas de RCP | 20 | 25 | PR | primer semestre | LABORALES |
| CONSEJERÍA DE TURISMO Y DEPORTE | Técnicas y Procedimientos de Investigación en Medicina del Deporte | 20 | 25 | SP | segundo semestre | LABORALES |
| SERVICIO ANDALUZ DE EMPLEO | Formación en la aplicación PTW@NDA | 20 | 20 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| SERVICIO ANDALUZ DE EMPLEO | Introducción a la Programación JAVA | 20 | 25 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| SERVICIO ANDALUZ DE EMPLEO | Reintegro de subvenciones: gestión, liquidación, recaudación y tramitación en SUR. Nivel intermedio | 20 | 20 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| SERVICIO ANDALUZ DE EMPLEO | Trabajando en Espacios de Igualdad | 20 | 20 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| SERVICIO ANDALUZ DE SALUD | Base Poblacional de Salud | 20 | 20 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| SERVICIO ANDALUZ DE SALUD | Características, Gestión y Repercusión de la Carrera Profesional | 10 | 15 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| SERVICIO ANDALUZ DE SALUD | El Dueño del Producto, Clave en el Desarrollo de Aplicaciones TIC en el SAS | 20 | 20 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |

| Promotor | Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Semestre | Destinatarios |
|---------------------------|--|-------|--------|-----------|-----------------|------------------------|
| SERVICIO ANDALUZ DE SALUD | Reclamaciones de Responsabilidad Patrimonial del Personal Sanitario: Casos Reales en la Agencia y Novedades. | 25 | 25 | PR | primer semestre | ADMINISTRACIÓN GENERAL |

ANEXO VI: ESCUELA DE DESARROLLO PROFESIONAL: FORMACIÓN DE PERFECCIONAMIENTO INTERADMINISTRATIVO

| Promotor | Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Semestre |
|---|---|-------|--------|-----------|------------------|
| Andalucía | | | | | |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Ley 9/2016, de 27 de diciembre, de Servicios Sociales de Andalucía y su Desarrollo Reglamentario. | 20 | 75 | TL | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Mapas de Servicios Sociales | 60 | 80 | TL | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Prevención y Tratamiento de Adicciones Comportamentales | 30 | 35 | TL | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Procedimientos de Actuación ante Situaciones de Riesgo y Desamparo (SIMIA) | 50 | 50 | TL | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Resolución y Gestión del Conflicto Ético en la Intervención Social | 25 | 75 | TL | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Valoración de Situaciones de Desprotección Infantil | 50 | 50 | TL | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Competencias Parentales en la Intervención con Familias y Menores | 50 | 50 | TL | segundo semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Drogas de Síntesis | 30 | 35 | TL | segundo semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | El Enfoque de Género en la Intervención Profesional de los Servicios Sociales Comunitarios | 25 | 75 | TL | segundo semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | La Evaluación e Intervención Psicológica en Servicios Sociales Comunitarios | 25 | 75 | TL | segundo semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Procedimientos de Actuación ante Situaciones de Riesgo y Desamparo (SIMIA) | 50 | 50 | TL | segundo semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Valoración de Situaciones de Desprotección Infantil | 50 | 50 | TL | segundo semestre |
| Almería | | | | | |
| CONSEJERIA DE CULTURA | La Plataforma eBiblio Andalucía y otros Recursos Electrónicos | 5 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERIA DE CULTURA | El Sistema Andaluz de Bibliotecas y Centros de Documentación: la Red de Bibliotecas y la Red Idea | 10 | 25 | PR | segundo semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Detección y Coordinación de Necesidades: Atención Temprana y Dependencia (0-6 Años) | 20 | 20 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | El Proyecto de Intervención Social | 20 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | La Gestión del Ocio y la Prevención de Adicciones | 20 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Renta Mínima de Inserción Social y Plan de Inclusión | 12 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | La Intervención del/la Trabajador/a Social en el Entorno Comunitario | 20 | 25 | PR | segundo semestre |
| CONSEJERÍA DE JUSTICIA E INTERIOR | Los Planes de Actuación Local ante el Riesgo de Inundaciones. Atribuciones Autonómicas y Locales | 25 | 25 | PR | primer semestre |
| Cádiz | | | | | |
| CONSEJERIA DE CULTURA | AbsysNet 2.2: Nivel Avanzado | 20 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERIA DE CULTURA | La Plataforma eBiblio Andalucía y otros Recursos Electrónicos | 5 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERIA DE CULTURA | El Sistema Andaluz de Bibliotecas y Centros de Documentación: la Red de | 10 | 25 | PR | segundo semestre |

| Promotor | Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Semestre |
|---|---|-------|--------|-----------|------------------|
| | Bibliotecas y la Red Idea | | | | |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Accesibilidad en Edificaciones Existentes Públicas o de Viviendas. El Ajuste Razonable | 40 | 25 | TL | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Accesibilidad, Seguridad y Autoprotección en Centros de Personas con Discapacidad y de Personas Mayores | 44 | 25 | SP | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Detección e Intervención en Situaciones de Maltrato Infantil | 20 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Estrés Emocional y Estrés Laboral | 20 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Intervención con Menores con Problemas de Conducta | 20 | 20 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | La Intervención en Zonas Desfavorecidas en el Marco de los Planes Locales de Intervención | 20 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Renta Mínima de Inserción Social y Plan de Inclusión | 12 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Valoración e Intervención en el Trauma con Niños que han Sufrido Maltrato | 20 | 20 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Aplicación de Técnicas Activas para Promover la Participación de Niños y Niñas | 20 | 20 | PR | segundo semestre |
| CONSEJERÍA DE JUSTICIA E INTERIOR | Planificación de Emergencias ante el Riesgo Inherente a los Accidentes Graves en los que Intervengan Sustancias Peligrosas. | 25 | 25 | PR | segundo semestre |
| CONSEJERÍA DE MEDIOAMBIENTE Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO | Integración de la Red Andaluza de Vías Pecuarias en la Planificación de Ámbito Local. | 20 | 25 | PR | segundo semestre |
| Córdoba | | | | | |
| CONSEJERIA DE CULTURA | AbsysNet 2.2: Nivel Avanzado | 20 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERIA DE CULTURA | Dinamización de Clubes de Lectura | 10 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERIA DE CULTURA | La Plataforma eBiblio Andalucía y otros Recursos Electrónicos | 5 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Accesibilidad, Seguridad y Autoprotección en Centros de Personas con Discapacidad y de Personas Mayores | 44 | 25 | SP | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Intervención Psicológica con Menores en Situaciones de Separación o Conflicto Familiar | 20 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Las Prestaciones No Contributivas y su Gestión | 10 | 30 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Renta Mínima de Inserción Social y Plan de Inclusión | 12 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Accesibilidad en Edificaciones Existentes Públicas o de Viviendas. El Ajuste Razonable | 40 | 25 | TL | segundo semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Análisis de Género en el Diseño de Planes Municipales de Drogas y Adicciones | 20 | 25 | PR | segundo semestre |
| CONSEJERÍA DE JUSTICIA E INTERIOR | Desarrollo e Implantación de Planes de Autoprotección | 25 | 25 | PR | primer semestre |
| Granada | | | | | |
| CONSEJERIA DE CULTURA | Iniciación a la Gestión Básica de una Biblioteca Municipal | 20 | 30 | TL | primer semestre |

| Promotor | Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Semestre |
|---|--|-------|--------|-----------|------------------|
| CONSEJERIA DE CULTURA | La Plataforma eBiblio Andalucía y otros Recursos Electrónicos | 5 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERIA DE CULTURA | Marketing y Redes Sociales en Bibliotecas | 15 | 30 | TL | primer semestre |
| CONSEJERIA DE CULTURA | Catalogación en AbsysNet Conforme a la ISBD Consolidada y Formato MARC 21 | 30 | 30 | TL | segundo semestre |
| CONSEJERIA DE CULTURA | Gestión de las Colecciones. El Proceso de Expurgo | 15 | 25 | PR | segundo semestre |
| CONSEJERÍA DE FOMENTO Y VIVIENDA | QGIS para la Administración Local y Uso Especial en el Caso de Vivienda | 25 | 20 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Accesibilidad, Seguridad y Autoprotección en Centros de Personas con Discapacidad y de Personas Mayores | 44 | 25 | SP | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | El Modelo de Atención a la Personas Menores de 6 Años en Situación de Dependencia o en Riesgo de Desarrollarla en Andalucía. | 25 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Enfoque Integrado de Género en la Intervención con Menores con Problemas de Adicciones | 20 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Gestión de la Calidad en la Atención a los Servicios Sociales | 20 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | La Identificación de Competencias en el Ámbito de los Servicios Sociales | 20 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | La Valoración de la Enfermedad Mental en Personas con Discapacidad Intelectual o del Desarrollo. Repercusiones | 20 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Recursos Sociales en la Atención de Personas con Discapacidad. Servicios y Prestaciones. Introducción | 20 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Renta Mínima de Inserción Social y Plan de Inclusión | 12 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Atención a la Ciudadanía con Discapacidad | 20 | 25 | PR | segundo semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Discapacidad en Femenino. | 20 | 25 | PR | segundo semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Indicaciones para la Elaboración de Planes Locales de Infancia y Adolescencia | 20 | 30 | SP | segundo semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Las Prestaciones No Contributivas y su Gestión | 10 | 30 | PR | segundo semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Plan Integral para la Inclusión de la Comunidad Gitana de Andalucía 2017-2020 | 20 | 25 | PR | segundo semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Reconocimiento de las Personas con Discapacidad. Centros de Valoración y Orientación de Andalucía | 20 | 25 | PR | segundo semestre |
| CONSEJERÍA DE JUSTICIA E INTERIOR | Planificación de Emergencias ante el Riesgo Inherente a los Accidentes Graves en los que Intervengan Sustancias Peligrosas. | 25 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE MEDIOAMBIENTE Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO | Documentos Reconocidos en Materia de Calidad de Suelos | 20 | 30 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE MEDIOAMBIENTE Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO | Integración de la Red Andaluza de Vías Pecuarias en la Planificación de Ámbito Local. | 20 | 25 | PR | primer semestre |
| Huelva | | | | | |
| CONSEJERIA DE CULTURA | AbsysNet 2.2: Nivel Básico | 20 | 25 | PR | primer semestre |

| Promotor | Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Semestre |
|---|---|-------|--------|-----------|------------------|
| CONSEJERIA DE CULTURA | La Plataforma eBiblio Andalucía y otros Recursos Electrónicos | 5 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERIA DE CULTURA | Narración Oral: Historias para Bucearnos por Dentro | 15 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERIA DE CULTURA | Proyecto de Fomento de la Lectura en la Biblioteca | 15 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Detección y Prevención de la Violencia de Género en el Ámbito de los Servicios Sociales | 20 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Indicaciones para la Elaboración de Planes Locales de Infancia y Adolescencia | 20 | 30 | SP | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Renta Mínima de Inserción Social y Plan de Inclusión | 12 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Sistemas de Gestión de los Servicios Sociales Comunitarios Netgefys y SIUSS | 20 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Intervención Socioeducativa en la Adolescencia | 20 | 25 | PR | segundo semestre |
| CONSEJERÍA DE JUSTICIA E INTERIOR | Desarrollo e Implantación de Planes de Autoprotección | 25 | 25 | PR | segundo semestre |
| Jaén | | | | | |
| CONSEJERIA DE CULTURA | AbsysNet 2.2: Nivel Básico | 20 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERIA DE CULTURA | Dinamización de Clubes de Lectura | 10 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERIA DE CULTURA | La Plataforma eBiblio Andalucía y otros Recursos Electrónicos | 5 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Accesibilidad en Edificaciones Existentes Públicas o de Viviendas. El Ajuste Razonable | 40 | 25 | TL | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Aplicación de Técnicas Activas para Promover la Participación de Niños y Niñas | 20 | 20 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Estrés Emocional y Estrés Laboral | 20 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Gestión de la Calidad en la Atención a los Servicios Sociales | 20 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | La Gestión del Ocio y la Prevención de Adicciones | 20 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Renta Mínima de Inserción Social y Plan de Inclusión | 12 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Modelos de Atención Centrada en la Persona | 20 | 25 | PR | segundo semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Sistemas de Gestión de los Servicios Sociales Comunitarios Netgefys y SIUSS | 20 | 25 | PR | segundo semestre |
| CONSEJERÍA DE MEDIOAMBIENTE Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO | Gestión y Dirección de Aprovechamientos Forestales en Montes Públicos | 25 | 20 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE MEDIOAMBIENTE Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO | Sinergias Interadministrativas para la Gestión de la Estrategia del Paisaje | 12 | 40 | PR | primer semestre |
| Málaga | | | | | |
| CONSEJERIA DE CULTURA | Iniciación a la Gestión Básica de una Biblioteca Municipal | 20 | 30 | TL | primer semestre |
| CONSEJERIA DE CULTURA | La Plataforma eBiblio Andalucía y otros Recursos Electrónicos | 5 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERIA DE CULTURA | Marketing y Redes Sociales en Bibliotecas | 15 | 30 | TL | primer semestre |
| CONSEJERIA DE CULTURA | Sistemas Integrados de Gestión | 15 | 25 | PR | primer |

| Promotor | Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Semestre |
|---|---|-------|--------|-----------|------------------|
| | Bibliotecaria | | | | semestre |
| CONSEJERIA DE CULTURA | Catalogación en AbsysNet Conforme a la ISBD Consolidada y Formato MARC 21 | 30 | 30 | TL | segundo semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | El Proyecto de Intervención Social | 20 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | La Intervención en Zonas Desfavorecidas en el Marco de los Planes Locales de Intervención | 20 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Renta Mínima de Inserción Social y Plan de Inclusión | 12 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Detección e Intervención en Casos de Violencia Sexual a Menores | 20 | 20 | PR | segundo semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Envejecimiento Activo y Trabajo Social | 6 | 60 | PR | segundo semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Intervención con Menores con Problemas de Conducta | 20 | 20 | PR | segundo semestre |
| Sevilla | | | | | |
| AGENCIA DE DEFENSA DE LA COMPETENCIA DE ANDALUCIA | Técnicas para la mejora de la regulación económica | 20 | 20 | PR | primer semestre |
| CAMARA DE CUENTAS DE ANDALUCIA | Introducción al Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas en la Ley 39/2015 | 20 | 30 | PR | primer semestre |
| CAMARA DE CUENTAS DE ANDALUCIA | Protocolo y Relaciones Institucionales en la Administración Pública | 20 | 30 | PR | primer semestre |
| CONSEJERIA DE CULTURA | Bibliotecas Accesibles y Usables para Todas las Personas. La Atención a Personas con Distintas Necesidades. | 20 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERIA DE CULTURA | Iniciación a la Gestión Básica de una Biblioteca Municipal | 20 | 30 | TL | primer semestre |
| CONSEJERIA DE CULTURA | La Plataforma eBiblio Andalucía y otros Recursos Electrónicos | 5 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERIA DE CULTURA | Marketing y Redes Sociales en Bibliotecas | 15 | 30 | TL | primer semestre |
| CONSEJERIA DE CULTURA | Proyecto de Fomento de la Lectura en la Biblioteca | 15 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERIA DE CULTURA | Catalogación en AbsysNet Conforme a la ISBD Consolidada y Formato MARC 21 | 30 | 30 | TL | segundo semestre |
| CONSEJERIA DE CULTURA | Gamificación y Aprendizaje basado en el Juego para Profesionales de Bibliotecas | 20 | 25 | PR | segundo semestre |
| CONSEJERIA DE CULTURA | Planificación en las Instituciones Museísticas: Conceptos y Directrices para la Elaboración de los Documentos de Planificación y Evaluación | 20 | 25 | PR | segundo semestre |
| CONSEJERÍA DE FOMENTO Y VIVIENDA | Los Retos de la Nueva Agenda Urbana: Nuevas Perspectivas de Cambio para la Sostenibilidad de la Arquitectura y Ciudad Andaluza | 20 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE FOMENTO Y VIVIENDA | QGIS para la Administración Local y Uso Especial en el Caso de Vivienda | 25 | 20 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE FOMENTO Y VIVIENDA | QGIS para la Administración Local y Uso Especial en el Caso de Vivienda. Nivel Avanzado | 25 | 20 | PR | segundo semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Accesibilidad, Seguridad y Autoprotección en Centros de Personas con Discapacidad y de Personas Mayores | 44 | 25 | SP | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y | Atención a la Ciudadanía con | 20 | 25 | PR | primer |

| Promotor | Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Semestre |
|---|---|-------|--------|-----------|------------------|
| POLÍTICAS SOCIALES | Discapacidad | | | | semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Detección e Intervención en Casos de Violencia Sexual a Menores | 20 | 20 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Discapacidad en Femenino. | 20 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Educación Emocional y Habilidades para la Vida en Prevención de Adicciones. | 20 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | El Modelo de Atención a la Personas Menores de 6 Años en Situación de Dependencia o en Riesgo de Desarrollarla en Andalucía. | 25 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | La Intervención en Zonas Desfavorecidas en el Marco de los Planes Locales de Intervención | 20 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | La Tutela de las Personas con Discapacidad y las Entidades Tutelares | 25 | 30 | TL | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | La Valoración de la Enfermedad Mental en Personas con Discapacidad Intelectual o del Desarrollo. Repercusiones | 20 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Modelo de Intervención basado en el Empoderamiento con Familias y Menores en Exclusión | 20 | 20 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Plan Integral para la Inclusión de la Comunidad Gitana de Andalucía 2017-2020 | 20 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Reconocimiento de las Personas con Discapacidad. Centros de Valoración y Orientación de Andalucía | 20 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Recursos Sociales en la Atención de Personas con Discapacidad. Servicios y Prestaciones. Introducción | 20 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Renta Mínima de Inserción Social y Plan de Inclusión | 12 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Análisis de Género en el Diseño de Planes Municipales de Drogas y Adicciones | 20 | 25 | PR | segundo semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Empresas de Inserción y Cláusulas Sociales | 6 | 60 | PR | segundo semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Evaluación de Programas de Intervención Social | 20 | 25 | PR | segundo semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Intervención desde los Equipos de Tratamiento Familiar | 20 | 20 | PR | segundo semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | La Coordinación Institucional para las Actuaciones Conjuntas en Materia de Vivienda (Acceso, Mantenimiento y Pérdida de Vivienda) | 6 | 60 | PR | segundo semestre |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | Programa Persiste | 20 | 25 | PR | segundo semestre |
| CONSEJERÍA DE JUSTICIA E INTERIOR | Los Planes de Actuación Local ante el Riesgo de Inundaciones. Atribuciones Autonómicas y Locales | 25 | 25 | PR | segundo semestre |
| CONSEJERÍA DE MEDIOAMBIENTE Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO | Documentos Reconocidos en Materia de Calidad de Suelos | 20 | 30 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE MEDIOAMBIENTE Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO | Educación Ambiental y Participación para la Gestión del Medio Ambiente | 20 | 25 | PR | primer semestre |
| CONSEJERÍA DE MEDIOAMBIENTE Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO | Calidad Atmosférica. | 25 | 20 | PR | segundo semestre |
| DEFENSOR DEL PUEBLO ANDALUZ | La Evaluación del Desempeño en la Función Pública: Análisis y Aplicación Práctica del Art. 20 del Estatuto | 20 | 25 | PR | primer semestre |

| Promotor | Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Semestre |
|---|--|-------|--------|-----------|------------------|
| | Básico del Empleado Público | | | | |
| DEFENSOR DEL PUEBLO ANDALUZ | Dirección de Equipos de Trabajo | 20 | 25 | PR | segundo semestre |
| DELEGACIÓN TERRITORIAL DE IGUALDAD, SALUD Y POLÍTICAS SOCIALES DE SEVILLA | Control Oficial y Verificación de Complementos Alimenticios | 20 | 20 | PR | primer semestre |
| DELEGACIÓN TERRITORIAL DE IGUALDAD, SALUD Y POLÍTICAS SOCIALES DE SEVILLA | Planes y Programas Control Oficial de Verificación en Seguridad Alimentaria | 20 | 20 | PR | primer semestre |
| DELEGACIÓN TERRITORIAL DE IGUALDAD, SALUD Y POLÍTICAS SOCIALES DE SEVILLA | Registro y Autorización de Empresas y Establecimientos Alimentarios | 20 | 20 | PR | primer semestre |
| DELEGACIÓN TERRITORIAL DE IGUALDAD, SALUD Y POLÍTICAS SOCIALES DE SEVILLA | Control Oficial de Verificación e Información Alimentaria Obligatoria en Seguridad Alimentaria | 20 | 20 | PR | segundo semestre |
| PARLAMENTO DE ANDALUCIA | Gestión de la Comunicación de las Instituciones Públicas a través de las Redes Sociales | 20 | 25 | PR | primer semestre |
| PARLAMENTO DE ANDALUCIA | Habilidades Profesionales y Sociales en la Atención Directa a la Ciudadanía | 20 | 25 | PR | segundo semestre |

ANEXO VII: FORMACIÓN PARA LA PROMOCIÓN

| Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Semestre | Ámbito |
|---|-------|--------|-----------|------------|--------|
| Actividad Formativa de Apoyo al Estudio para la Promoción Interna Cuerpo de Gestión. Opción Administración General (A2.1100) | 60 | 100 | AU | 25/03/2019 | SSCC |
| Actividad Formativa de Apoyo al Estudio para la Promoción Interna Cuerpo Superior Ciencias Medio Natural y Calidad Ambiental (A1.2029) | 60 | 100 | AU | 25/03/2019 | SSCC |
| Actividad Formativa de Apoyo al Estudio para la Promoción Interna del Cuerpo de Gestión. Opción Administración Financiera (A2.1200) | 60 | 100 | AU | 25/03/2019 | SSCC |
| Actividad Formativa de Apoyo al Estudio para la Promoción Interna del Cuerpo de Grado Medio. Opción Pesca (A2. 2008). | 60 | 100 | AU | 25/03/2019 | SSCC |
| Actividad Formativa de Apoyo al Estudio para la Promoción Interna del Cuerpo Grado Medio Opción Ingeniería Técnica Forestal (A2.2006). | 60 | 100 | AU | 25/03/2019 | SSCC |
| Actividad Formativa de Apoyo al Estudio para la Promoción Interna del Cuerpo Grado Medio. Opción Ingeniería Técnica Agrícola (A2.2002). | 60 | 100 | AU | 25/03/2019 | SSCC |
| Actividad Formativa de Apoyo al Estudio para la Promoción Interna del Cuerpo Superior Ciencias Sociales y del Trabajo (A1.2028). | 60 | 100 | AU | 25/03/2019 | SSCC |
| Actividad Formativa de Apoyo al Estudio para la Promoción Interna del Cuerpo Superior Conservadores de Museos (A1.2024) | 60 | 100 | AU | 25/03/2019 | SSCC |
| Actividad Formativa de Apoyo al Estudio para la Promoción Interna del Cuerpo Superior Conservadores de Patrimonio-Subopción Patrimonio Arqueológico (A1.2025) | 60 | 100 | AU | 25/03/2019 | SSCC |
| Actividad Formativa de Apoyo al Estudio para la Promoción Interna del Cuerpo Superior de Archivística (A1.2022) | 60 | 100 | AU | 25/03/2019 | SSCC |
| Actividad Formativa de Apoyo al Estudio para la Promoción Interna del Cuerpo Superior de Informática (A1.2019) | 60 | 100 | AU | 25/03/2019 | SSCC |
| Actividad formativa de Apoyo al Estudio para la Promoción Interna del Cuerpo Superior de Ingeniería de Montes (A1. 2006) | 60 | 100 | AU | 25/03/2019 | SSCC |
| Actividad Formativa de Apoyo al Estudio para la Promoción Interna del Cuerpo Superior de Ingenieros Agrónomos (A1.2002). | 60 | 100 | AU | 25/03/2019 | SSCC |
| Actividad Formativa de Apoyo al Estudio para la Promoción Interna del Cuerpo Superior de Pesca (A1.2010) | 60 | 100 | AU | 25/03/2019 | SSCC |
| Actividad Formativa de Apoyo al Estudio para la Promoción Interna. Cuerpo General Administrativos (C1.1000). | 60 | 100 | AU | 25/03/2019 | SSCC |
| Actividad Formativa de Apoyo al Estudio para la Promoción Interna. Cuerpo Grado Medio Opción Informática (A2.2012). | 60 | 100 | AU | 25/03/2019 | SSCC |
| Actividad Formativa de Apoyo al Estudio para la Promoción Interna. Cuerpo Superior Administración Financiera (A1.1200) | 60 | 100 | AU | 25/03/2019 | SSCC |
| Actividad Formativa de Apoyo al Estudio para la Promoción Interna. Cuerpo Superior Administradores Generales (A1.1100) | 60 | 100 | AU | 25/03/2019 | SSCC |

ANEXO VIII: JORNADAS Y CONFERENCIAS

| Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Fecha inicio | Lugar |
|---|-------|--------|-----------|--------------|---------|
| III Jornadas de Evaluación de Políticas Públicas | 12 | 150 | PR | 16/10/2019 | Sevilla |
| IV Jornada de Innovación Formativa y Excelencia Docente | 6 | 150 | PR | 20/05/2019 | Málaga |
| Jornada "En Comunidad 2019": Narrativas de colaboración en la Administración Andaluza. | 6 | 150 | PR | 06/03/2019 | Sevilla |
| Jornada de Estudios sobre el Estatuto de Autonomía | 6 | 150 | PR | 20/02/2019 | Granada |
| Jornada de Ética pública | 6 | 150 | PR | 25/04/2019 | Sevilla |
| Jornada de Gestión del Conocimiento. Oportunidades para transformar la Junta de Andalucía | 5 | 150 | PR | 16/09/2019 | Sevilla |
| Jornadas de Derecho europeo | 12 | 150 | PR | 28/05/2019 | Sevilla |
| Jornadas de Protección de datos | 12 | 150 | PR | 21/05/2019 | Sevilla |
| Jornadas Innovación en el Sector Público. Haciendo Comunidad | 5 | 150 | PR | 15/10/2019 | Sevilla |
| Jornadas Jurídicas | 12 | 150 | PR | 14/11/2019 | Sevilla |
| Jornadas sobre Contratación Pública | 12 | 150 | PR | 19/03/2019 | Sevilla |

ANEXO IX: ESCUELA DE ESPECIALIZACIÓN Y POSTGRADO: FORMACIÓN DE ESPECIALIZACIÓN

| Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Fecha inicio | Lugar | Área funcional |
|--|-------|--------|-----------|--------------|---------|----------------|
| Ampliación Área de Seguridad. Grupos A1-A2 | 40 | 30 | PR | 05/03/2019 | Sevilla | 0300 |
| Ampliación Área de Seguridad. Grupos A1-A2 | 40 | 30 | PR | 24/09/2019 | Sevilla | 0300 |

ANEXO X: ESCUELA DE INNOVACIÓN DOCENTE

| Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Fecha inicio | Área funcional |
|---|-------|--------|-----------|--------------|------------------|
| Andalucía | | | | | |
| Aprendizaje y construcción colaborativa de conocimiento | 20 | 30 | AC | 15/05/2019 | NUEVO |
| Metodologías Inductivas para la Formación, en los nuevos tiempos. | 35 | 40 | TL | 04/03/2019 | 0010, 0310, 0030 |
| Taller Coaching aplicado a la formación | 20 | 20 | SP | 14/10/2019 | NUEVO |
| Taller de Feedback en Formación Online | 12 | 30 | TL | 14/10/2019 | 0010, 0310, 0030 |
| Taller sobre Innovación para formación del personal formador y gestor | 15 | 25 | AC | 05/11/2019 | 0010, 0310, 0030 |
| Tutoría y Dinamización de la Formación Online | 40 | 30 | TL | 24/04/2019 | 0310, 0010, 0030 |
| Uso de la Red Profesional y Herramientas Tecnológicas Colaborativas en Formación | 12 | 25 | SP | 13/05/2019 | NUEVO |
| Granada | | | | | |
| Taller nuevo Sistema de Información de la Gestión de la Formación en el IAAP (GeA) para Delegaciones. | 5 | 25 | PR | 14/11/19 | NUEVO |
| Málaga | | | | | |
| Taller de Guionización y Realización de Vídeos para incorporar a las actividades formativas | 30 | 15 | SP | 27/03/19 | NUEVO |
| Sevilla | | | | | |
| Taller de Guionización y Realización de Vídeos para incorporar a las actividades formativas | 30 | 15 | SP | 25/03/2019 | NUEVO |
| Taller nuevo Sistema de Información de la Gestión de la Formación en el IAAP (GeA) para Delegaciones. | 5 | 25 | PR | 18/11/2019 | NUEVO |
| Servicios Centrales | | | | | |
| Nuevo Sistema de Información de la Gestión de la Formación en el IAAP (GeA) | 20 | 30 | PR | 28/10/2019 | NUEVO |
| Nuevo Sistema de Información de la Gestión de la Formación en el IAAP (GeA) | 20 | 30 | PR | 05/11/2019 | NUEVO |
| Taller nuevo Sistema de Información de la Gestión de la Formación en el IAAP (GeA) para Consejerías. | 5 | 25 | PR | 12/11/2019 | NUEVO |
| Taller nuevo Sistema de Información de la Gestión de la Formación en el IAAP (GeA) para Consejerías. | 5 | 25 | PR | 13/11/2019 | NUEVO |

ANEXO XI: FORMACIÓN EXTERNA Y HOMOLOGACIÓN

| Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Semestre | Ámbito |
|--|-------|--------|-----------|------------------|--------|
| CONSEJERÍA DE SALUD | | | | | |
| Ejecución de Planes y Programas de Seguridad Alimentaria en Andalucía | 20 | 30 | SP | primer semestre | AN |
| Evaluación y Auditoría de Sistemas APPCC en Buques | 20 | 25 | PR | primer semestre | AN |
| CONSEJERÍA DE AGRICULTURA, PESCA Y DESARROLLO RURAL | | | | | |
| Análisis Socioeconómico de Género en Producción Ecológica | 10 | 10 | PR | segundo semestre | CÓ |
| Certificaciones de Animales y Productos de Origen Animal con el Sistema TRACES | 40 | 40 | TL | segundo semestre | AN |
| Controles de la Cadena Alimentaria en Ganadería: Aplicación en Seres Vivos | 60 | 40 | TL | segundo semestre | AN |
| Controles FEADER: Actualización | 20 | 20 | PR | segundo semestre | SSCC |
| Controles sobre el Bienestar Animal del Ganado Aviar | 60 | 40 | TL | primer semestre | AN |
| Controles sobre el Bienestar Animal del Ganado Porcino | 60 | 40 | TL | primer semestre | AN |
| Iniciación a la Inspección Pesquera | 20 | 15 | PR | segundo semestre | SSCC |
| Insumos en Producción Ecológica | 20 | 20 | SP | primer semestre | MÁ |
| Modelos de Explotación Pesquera | 20 | 15 | PR | primer semestre | SSCC |
| Producción Ecológica Avanzada | 20 | 20 | PR | primer semestre | MÁ |
| Referencias Bibliográficas en Pesquerías, Biología Pesquera y Acuicultura | 20 | 10 | PR | segundo semestre | SSCC |
| Sector de Caprino de Leche de Andalucía. Gestión Básica de Explotaciones Ganaderas | 60 | 40 | TL | segundo semestre | AN |
| Sector Ovino de Carne de Andalucía. Gestión Básica de Explotaciones Ganaderas | 60 | 40 | TL | primer semestre | AN |
| Sector Porcino Intensivo de Andalucía. Gestión Básica de Explotaciones Ganaderas | 60 | 40 | TL | primer semestre | AN |
| Tramitación Expedientes administrativos FEADER por GEA | 20 | 15 | PR | primer semestre | SSCC |
| Tramitación Expedientes administrativos FEADER por GEA | 20 | 15 | PR | primer semestre | SSCC |
| Tramitación Expedientes administrativos FEADER por GEA | 20 | 15 | PR | segundo semestre | SSCC |
| CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA | | | | | |
| Auditoría de Cuentas | 25 | 25 | PR | primer semestre | SE |
| Auditoría Operativa | 25 | 25 | PR | segundo semestre | AN |
| Auditoría, Contabilidad y Cuentas Anuales en Empresas Públicas | 30 | 25 | PR | segundo semestre | SE |
| Caja de Depósitos | 30 | 25 | PR | primer semestre | SE |
| Conceptos Básicos de Gestión del Gasto Público | 40 | 33 | TL | segundo semestre | AN |
| Contabilidad de Gastos | 25 | 25 | PR | primer semestre | SE |
| Contabilidad de Gastos | 25 | 25 | PR | segundo semestre | SE |
| Contabilidad de Ingresos y Extrapresupuestaria | 40 | 33 | TL | segundo semestre | AN |

| Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Semestre | Ámbito |
|--|-------|--------|-----------|------------------|--------|
| | | | | semestre | |
| Contabilidad Financiera | 40 | 33 | TL | primer semestre | AN |
| Contabilidad General de Empresas (Básico) | 40 | 33 | TL | primer semestre | AN |
| Contabilidad General de Empresas. Avanzado | 40 | 33 | TL | segundo semestre | AN |
| Contratación Pública. Fiscalización. Escritorio de Intervención | 20 | 25 | PR | primer semestre | SE |
| Control de Fondos Europeos 2014-2020 | 25 | 25 | PR | segundo semestre | SE |
| Control del Gasto Público Sanitario | 40 | 33 | TL | primer semestre | AN |
| Control Financiero | 40 | 33 | TL | primer semestre | AN |
| Diseño de Objetivos, Actividades e Indicadores en Presupuestación | 20 | 25 | PR | primer semestre | SE |
| Diseño de Objetivos, Actividades e Indicadores en Presupuestación | 20 | 25 | PR | segundo semestre | SE |
| Ejecución de Embargos | 40 | 33 | TL | segundo semestre | AN |
| El Marco Jurídico, Presupuestario y Contable de los Entes Instrumentales | 20 | 25 | PR | primer semestre | SE |
| Elaboración y Seguimiento del Presupuesto en GIRO | 40 | 33 | TL | segundo semestre | AN |
| Entidades Instrumentales en la Administración de la Junta de Andalucía | 40 | 33 | TL | primer semestre | AN |
| Fiscalización y Control de las Subvenciones | 40 | 33 | TL | segundo semestre | AN |
| Gestión de Procesos Contables en Intervención-Gastos | 25 | 25 | PR | primer semestre | SE |
| Gestión de Procesos Contables en Intervención-Gastos | 25 | 25 | PR | segundo semestre | SE |
| Gestión Integral de Tesorería | 40 | 33 | TL | segundo semestre | AN |
| Gestión y Ejecución Económica en GIRO | 25 | 25 | PR | primer semestre | SE |
| Gestión y Ejecución Económica en GIRO | 25 | 25 | PR | segundo semestre | SE |
| Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas | 40 | 33 | TL | primer semestre | AN |
| Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas | 40 | 33 | TL | primer semestre | AN |
| Ingresos y Gastos Finalistas: Marco Jurídico del Seguimiento y Gestión | 20 | 25 | PR | segundo semestre | SE |
| Jornada sobre los Procesos de la Transferencia de la Documentación en la Consejería de Hacienda y Administración Pública | 6 | 25 | PR | segundo semestre | SE |
| La Contabilidad Nacional | 40 | 33 | TL | primer semestre | AN |
| La Evaluación como Herramienta de la Gestión Presupuestaria | 20 | 25 | PR | primer semestre | SE |
| La Gestión de la Documentación en la Consejería de Hacienda y Administración Pública | 40 | 33 | TL | primer semestre | AN |
| Las Mesas de Contratación en la Junta de Andalucía. Guía de Criterios Interpretativos | 30 | 25 | PR | primer semestre | SE |
| Ley de Contratos del Sector Público: Ejecución | 40 | 33 | TL | segundo semestre | AN |
| Ley de Contratos del Sector Público: Licitación | 40 | 33 | TL | primer | AN |

| Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Semestre | Ámbito |
|--|-------|--------|-----------|------------------|--------|
| | | | | semestre | |
| Ley de Contratos del Sector Público: Preparación | 40 | 33 | TL | primer semestre | AN |
| Marco Normativo de las Subvenciones y Ayudas Públicas | 40 | 33 | TL | primer semestre | AN |
| Medidas Autonómicas en Materia de Impuestos Directos e Indirectos | 40 | 33 | TL | segundo semestre | AN |
| Metodología del SEC 2010. Aplicación en la Junta de Andalucía | 40 | 33 | TL | primer semestre | AN |
| Metodología del SEC-2010 Aplicado a Entes Instrumentales con Contabilidad no Presupuestaria | 40 | 33 | TL | segundo semestre | AN |
| Modelos Básicos de Gestión de la Calidad | 20 | 25 | PR | segundo semestre | SE |
| Nociones Básicas de Endeudamiento | 40 | 33 | TL | segundo semestre | AN |
| Presupuesto y género: estrategia, auditoría y mejora | 20 | 25 | PR | segundo semestre | SE |
| Procedimiento Común de Gestión del Gasto Público | 40 | 33 | TL | primer semestre | AN |
| Procedimiento de Reintegro por Pagos Indevidos | 40 | 33 | TL | primer semestre | AN |
| Procedimientos de las Tesorerías Provinciales | 30 | 25 | PR | primer semestre | SE |
| Procedimientos Especiales de Gestión del Gasto Público en la Administración de la Junta de Andalucía | 40 | 33 | TL | primer semestre | AN |
| Procedimientos Especiales de Gestión del Gasto Público en la Administración de la Junta de Andalucía | 40 | 33 | TL | segundo semestre | AN |
| Reclamaciones Económico-Administrativas | 40 | 33 | TL | primer semestre | AN |
| Recursos Extraordinarios de Revisión en Vía Económico-Administrativa | 40 | 33 | TL | primer semestre | AN |
| Régimen Patrimonial de la Junta de Andalucía | 40 | 33 | TL | primer semestre | AN |
| Régimen Patrimonial de la Junta de Andalucía | 40 | 33 | TL | segundo semestre | AN |
| Reglamento General de Recaudación | 40 | 33 | TL | primer semestre | AN |
| Rendición y Fiscalización de Cuentas Mensuales, Trimestrales y Anuales | 40 | 33 | TL | primer semestre | AN |
| Responsabilidad Patrimonial de los Bienes de las Administraciones Públicas | 40 | 33 | TL | primer semestre | AN |
| Seminario sobre Herramientas de Gestión Presupuestaria: Novedades 2019 | 6 | 25 | PR | primer semestre | SE |
| Seminario sobre Herramientas de Gestión Presupuestaria: Novedades 2019 | 6 | 25 | PR | primer semestre | SE |
| Seminario sobre Herramientas de Gestión Presupuestaria: Novedades 2019 | 6 | 25 | PR | primer semestre | SE |
| Seminario sobre Herramientas de Gestión Presupuestaria: Novedades 2019 | 6 | 25 | PR | primer semestre | SE |
| Seminario sobre Herramientas de Gestión Presupuestaria: Novedades 2019 | 6 | 25 | PR | primer semestre | SE |
| Seminario sobre Racionalización del Gasto y Mejora de la Eficiencia | 20 | 25 | PR | segundo semestre | SE |
| Sistema de Registro de Facturas y Procedimiento de Anticipo de Caja Fija | 40 | 33 | TL | primer semestre | AN |
| Taller de Herramientas Informáticas de Apoyo a la Elaboración y el Seguimiento Presupuestario | 20 | 25 | PR | primer semestre | SE |
| Taller sobre el Recurso Especial en Materia de Contratación | 15 | 25 | PR | segundo semestre | SE |

| Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Semestre | Ámbito |
|--|-------|--------|-----------|------------------|--------|
| Técnica Normativa en Materia Tributaria | 20 | 33 | TL | primer semestre | AN |
| Técnicas de Auditoría y Muestreo Estadístico Aplicado a las Auditorías | 25 | 25 | PR | primer semestre | SE |
| Técnicas de Auditoría y Muestreo Estadístico Aplicado a las Auditorías | 25 | 25 | PR | segundo semestre | SE |
| Tipos de Personalidad en el Trabajo: El Enfoque del Eneagrama | 40 | 33 | TL | primer semestre | AN |
| Tramitación de la Documentación de la Consejería de Hacienda y Administración Pública | 40 | 33 | TL | primer semestre | AN |
| Tramitación de la Documentación de la Consejería de Hacienda y Administración Pública | 40 | 33 | TL | segundo semestre | AN |
| Tributos Cedidos y Competencias Normativas Atribuidas a las CC.AA. | 20 | 25 | PR | segundo semestre | SE |
| Uso de las Herramientas Ofimáticas en la Realización de Actuaciones de Control Financiero | 20 | 25 | PR | primer semestre | SE |
| CONSEJERÍA DE FOMENTO Y VIVIENDA | | | | | |
| Aplicación de Herbicidas y Productos Fitosanitarios para el Personal de Fomento y Vivienda. Nivel Básico | 25 | 20 | PR | segundo semestre | SE |
| Archivo de Oficina en la Consejería de Fomento y Vivienda. Sistema DOCUMENT@. Avanzado | 20 | 15 | PR | primer semestre | AL |
| Archivo de Oficina en la Consejería de Fomento y Vivienda. Sistema DOCUMENT@. Avanzado | 20 | 15 | PR | primer semestre | CÁ |
| Archivo de Oficina en la Consejería de Fomento y Vivienda. Sistema DOCUMENT@. Avanzado | 20 | 15 | PR | primer semestre | CÓ |
| Archivo de Oficina en la Consejería de Fomento y Vivienda. Sistema DOCUMENT@. Avanzado | 20 | 15 | PR | primer semestre | GR |
| Archivo de Oficina en la Consejería de Fomento y Vivienda. Sistema DOCUMENT@. Avanzado | 20 | 15 | PR | primer semestre | HU |
| Archivo de Oficina en la Consejería de Fomento y Vivienda. Sistema DOCUMENT@. Avanzado | 20 | 15 | PR | primer semestre | JA |
| Archivo de Oficina en la Consejería de Fomento y Vivienda. Sistema DOCUMENT@. Avanzado | 20 | 15 | PR | primer semestre | MÁ |
| Archivo de Oficina en la Consejería de Fomento y Vivienda. Sistema DOCUMENT@. Avanzado | 20 | 15 | PR | primer semestre | SSCC |
| Archivo de Oficina en la Consejería de Fomento y Vivienda. Sistema DOCUMENT@. Avanzado | 20 | 15 | PR | primer semestre | SSCC |
| Archivo de Oficina en la Consejería de Fomento y Vivienda. Sistema DOCUMENT@. Avanzado | 20 | 15 | PR | primer semestre | SE |
| Archivo en las Oficinas de la Consejería de Fomento y Vivienda. Sistema DOCUMENT@. Básico | 15 | 100 | TL | primer semestre | AN |
| Archivo en las Oficinas de la Consejería de Fomento y Vivienda. Sistema DOCUMENT@. Básico | 15 | 100 | TL | primer semestre | AN |
| Archivo en las Oficinas de la Consejería de Fomento y Vivienda. Sistema DOCUMENT@. Básico | 15 | 100 | TL | primer semestre | AN |
| Archivo en las Oficinas de la Consejería de Fomento y Vivienda. Sistema DOCUMENT@. Básico | 15 | 100 | TL | segundo semestre | AN |
| Equipos de Evacuación y Emergencia en las Sedes de Fomento y Vivienda | 10 | 20 | PR | primer semestre | CÁ |
| Equipos de Evacuación y Emergencia en las Sedes de Fomento y Vivienda | 10 | 20 | PR | primer semestre | CÓ |
| Equipos de Evacuación y Emergencia en las Sedes de Fomento y Vivienda | 10 | 20 | PR | primer semestre | GR |
| Equipos de Evacuación y Emergencia en las Sedes de Fomento y Vivienda | 10 | 20 | PR | primer semestre | HU |
| Equipos de Evacuación y Emergencia en las Sedes de Fomento y Vivienda | 10 | 20 | PR | primer semestre | JA |
| Equipos de Evacuación y Emergencia en las Sedes de Fomento y Vivienda | 10 | 20 | PR | primer semestre | SSCC |

| Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Semestre | Ámbito |
|--|-------|--------|-----------|------------------|--------|
| Formación específica en Prevención de riesgos laborales trabajo en oficinas | 6 | 20 | PR | primer semestre | CÓ |
| Formación Específica para Conductores de los Servicios de Conservación y Explotación de Carreteras | 14 | 20 | PR | primer semestre | CÁ |
| Formación específica para el Desempeño de las Funciones de Recurso Preventivo | 60 | 20 | SP | primer semestre | AL |
| Formación específica para el Desempeño de las Funciones de Recurso Preventivo | 60 | 20 | SP | segundo semestre | SE |
| Inspección del Transporte. Servicio TI INSPECCIONA | 14 | 20 | PR | primer semestre | SE |
| Prevención de Riesgos Laborales: Uso de Maquinaria Ligera y Trabajo de Poda | 25 | 20 | PR | primer semestre | CÁ |
| Prevención de Riesgos Laborales: Uso de Maquinaria Ligera y Trabajo de Poda | 25 | 25 | PR | segundo semestre | JA |
| Primeros Auxilios para Personal del Servicio de Carreteras de la Consejería de Fomento y Vivienda | 6 | 20 | PR | primer semestre | AL |
| Primeros Auxilios para Personal del Servicio de Carreteras de la Consejería de Fomento y Vivienda | 6 | 20 | PR | primer semestre | HU |
| Primeros Auxilios para Personal del Servicio de Carreteras de la Consejería de Fomento y Vivienda | 6 | 20 | PR | primer semestre | MÁ |
| Reciclaje Específico para Trabajos de Conservación y Explotación de Carreteras | 6 | 20 | PR | primer semestre | CÁ |
| Reciclaje Específico para Trabajos de Conservación y Explotación de Carreteras | 6 | 20 | PR | primer semestre | CÓ |
| Reciclaje Específico para Trabajos de Conservación y Explotación de Carreteras | 6 | 20 | PR | segundo semestre | HU |
| Reciclaje Específico para Trabajos de Conservación y Explotación de Carreteras | 6 | 20 | PR | segundo semestre | JA |
| Seguimiento de Obras Nueva Planta, Rehabilitación, Espacios Públicos y Supervisión | 20 | 20 | PR | primer semestre | SSCC |
| Seguridad en Trabajos de Mantenimiento de Edificios Sedes de Fomento y Vivienda | 20 | 20 | PR | segundo semestre | MÁ |
| Seguridad en Trabajos de Mantenimiento de Edificios Sedes de Fomento y Vivienda | 20 | 20 | PR | primer semestre | SE |
| CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y POLÍTICAS SOCIALES | | | | | |
| Abordaje Sistémico Relacional en menores con medidas de protección Nivel 2 | 20 | 20 | PR | segundo semestre | SE |
| Actualización Jurídica Prestaciones de la Seguridad Social. Las Prestaciones No Contributivas de Invalidez | 15 | 20 | PR | primer semestre | AL |
| Actualización Legislativa en la Protección a la Infancia | 20 | 24 | PR | primer semestre | CÁ |
| Actualización Médico/Psicológica/Social Aplicable a la Valoración del Grado de Discapacidad | 20 | 20 | PR | primer semestre | AL |
| Atención a las Personas Extranjeras | 20 | 20 | PR | segundo semestre | SE |
| Cuadros de Mandos con Business Intelligence del SISS | 60 | 40 | TL | segundo semestre | AN |
| El Apego, Modelo Relacional. Lealtades Familiares de los Menores en Centros Residenciales | 20 | 20 | PR | primer semestre | SE |
| El IRPF Aplicado en Materia de Políticas Sociales | 20 | 20 | PR | primer semestre | AL |
| El Trabajo en Equipo en Centros de Servicios Sociales | 20 | 25 | PR | segundo semestre | AL |
| El Trabajo en Equipo en Centros de Servicios Sociales | 20 | 25 | PR | segundo semestre | AL |
| El Trabajo en Equipo en Centros de Servicios Sociales | 20 | 25 | PR | segundo semestre | AL |
| Etapas Evolutivas de los Menores en Relación con la Aplicación del Baremo de Valoración de Dependencia | 20 | 25 | PR | primer semestre | SE |

| Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Semestre | Ámbito |
|--|-------|--------|-----------|------------------|--------|
| Etapas Evolutivas de los Menores en Relación con la Aplicación del Baremo de Valoración de Dependencia | 20 | 25 | PR | primer semestre | SE |
| Evaluación de Familias y Menores en Situación de Desamparo | 20 | 20 | PR | primer semestre | SE |
| Ficha de Familia y Registro de Solicitantes de Acogimiento y Adopción | 25 | 30 | TL | primer semestre | AN |
| Ficha del Menor, Procedimientos relacionados y Registro de Tutelas y Guardas | 25 | 40 | TL | primer semestre | AN |
| Generación y Explotación de Datos para Identificar las Desigualdades en el Ámbito de las Políticas Sociales | 20 | 25 | PR | primer semestre | SE |
| Gestión, Pago y Confección de Nómina de las Prestaciones no Contributivas en SISS | 24 | 25 | PR | segundo semestre | SE |
| Indicadores de Género y su Tratamiento en el Ámbito de las Políticas Sociales | 20 | 25 | PR | segundo semestre | SSCC |
| Indicadores de Género y su Tratamiento en el Ámbito de las Políticas Sociales | 20 | 25 | PR | segundo semestre | SE |
| La Accesibilidad Universal de las Personas con Discapacidad en la Administración | 20 | 20 | PR | segundo semestre | SE |
| La Gestión de EVO para Administrativos en el SISS | 25 | 30 | TL | primer semestre | AN |
| La Gestión de EVO para Técnicos en el SISS | 25 | 40 | TL | primer semestre | AN |
| Lenguaje Administrativo No Sexista e Imagen Igualitaria en la Práctica de la Gestión Pública del Personal de la CIPS | 20 | 25 | PR | primer semestre | AL |
| Lenguaje Administrativo No Sexista e Imagen Igualitaria en la Práctica de la Gestión Pública del Personal de la CIPS | 20 | 25 | PR | segundo semestre | AL |
| Lenguaje Administrativo No Sexista e Imagen Igualitaria en la Práctica de la Gestión Pública del Personal de la CIPS | 20 | 25 | PR | segundo semestre | GR |
| Lenguaje Administrativo No Sexista e Imagen Igualitaria en la Práctica de la Gestión Pública del Personal de la CIPS | 20 | 25 | PR | primer semestre | JA |
| Lenguaje Administrativo No Sexista e Imagen Igualitaria en la Práctica de la Gestión Pública del Personal de la CIPS | 20 | 25 | PR | primer semestre | SSCC |
| Lenguaje Administrativo No Sexista e Imagen Igualitaria en la Práctica de la Gestión Pública del Personal de la CIPS | 20 | 25 | PR | primer semestre | SE |
| Manejo de Situaciones de Conflicto en Centros de Servicios Sociales | 20 | 25 | PR | primer semestre | AL |
| Manejo de Situaciones de Conflicto en Centros de Servicios Sociales | 20 | 25 | PR | primer semestre | AL |
| Manejo de Situaciones de Conflicto en Centros de Servicios Sociales | 20 | 25 | PR | primer semestre | AL |
| Métodos y Técnicas de Investigación Científica aplicada en Expedientes Sancionadores de los Servicios Sociales | 20 | 15 | PR | primer semestre | SE |
| Nuevas Tecnologías en los Centros Periféricos CIPS | 20 | 20 | PR | primer semestre | SE |
| Pautas de Intervención con Menores con Necesidades Especiales en Centros Residenciales | 20 | 20 | PR | primer semestre | SE |
| Protección de Datos en Centros de Servicios Sociales. Derecho a la Imagen y NNTT | 20 | 15 | PR | segundo semestre | SE |
| Proyectos con Perspectiva de Género: Diagnóstico, Planificación, Seguimiento y Evaluación | 25 | 25 | PR | segundo semestre | SE |
| Revisión Normativa del Sistema de Protección al Menor | 20 | 20 | PR | primer semestre | SE |
| Taller Práctico SISS - EVO | 20 | 20 | PR | primer semestre | AL |
| Taller sobre la Pobreza y la Exclusión Social | 20 | 20 | PR | primer semestre | SE |
| Técnicas de Autocuidado en el Servicio de Protección de Menores | 30 | 30 | SP | primer semestre | SE |
| Tratamiento Técnico-Científico y Asistencial en los Centros | 20 | 18 | PR | segundo | SE |

| Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Semestre | Ámbito |
|--|-------|--------|-----------|------------------|--------|
| Residenciales de Personas Mayores | | | | semestre | |
| Valoración de Discapacidad en Enfermedades Raras | 20 | 25 | PR | primer semestre | MÁ |
| Valoración de Discapacidad en Personas con Cardiopatías | 20 | 25 | PR | primer semestre | GR |
| Valoración de Discapacidad en Personas Trasplantadas | 20 | 25 | PR | primer semestre | SE |
| Valoración de la Discapacidad en Personas con Fibromialgia y Fatiga Crónica | 20 | 25 | PR | segundo semestre | SE |
| Valoración de la Discapacidad en Personas con Trastornos de Personalidad | 20 | 25 | PR | segundo semestre | SE |
| Valoración de la Discapacidad en Personas con Trastornos por Déficit de Atención e Hiperactividad (TDAH) | 20 | 25 | PR | primer semestre | GR |
| Valoración de la Situación de Dependencia en Enfermedades Raras | 30 | 20 | PR | primer semestre | CÁ |
| CONSEJERÍA DE MEDIOAMBIENTE Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO | | | | | |
| Análisis Jurídico-Administrativo de los Aprovechamientos de Aguas Públicas. | 20 | 10 | PR | segundo semestre | CÁ |
| Auscultación Teórico-Práctica de Presas | 20 | 20 | PR | primer semestre | CÁ |
| Auscultación Teórico-Práctica de Presas | 20 | 20 | PR | primer semestre | HU |
| Básico de Investigación de la Causalidad de los Incendios Forestales para Agentes de Medio Ambiente | 20 | 25 | PR | segundo semestre | GR |
| Básico de Investigación de la Causalidad de los Incendios Forestales para Agentes de Medio Ambiente | 20 | 25 | PR | segundo semestre | SE |
| Conducción de Vehículos 4x4 en Terrenos Forestales | 12 | 20 | PR | primer semestre | SSCC |
| Conservación del Medio Natural en Embalses | 20 | 25 | PR | primer semestre | CÁ |
| Control de Aprovechamientos Forestales | 20 | 20 | PR | primer semestre | AL |
| Controles FEADER: Actualización | 20 | 25 | PR | primer semestre | AN |
| Despliegue de Sistemas de Manejo de Emergencias por Incendios Forestales y Planes de Operaciones | 100 | 60 | SP | primer semestre | AN |
| Dirección de Extinción de Incendios Forestales | 20 | 25 | PR | primer semestre | AN |
| Director de Extinción en Ataque Inicial | 100 | 25 | TL | segundo semestre | AN |
| Disciplina Administrativa de la Red Andaluza de Vías Pecuarias | 20 | 25 | PR | primer semestre | AL |
| Disciplina Administrativa de la Red Andaluza de Vías Pecuarias | 20 | 25 | PR | segundo semestre | SE |
| Diseño Accesible de Espacios Naturales | 20 | 25 | PR | primer semestre | SE |
| Estrategias Preventivas Asociadas a Tareas Desarrolladas por los Agentes de Medio Ambiente | 20 | 25 | PR | segundo semestre | GR |
| Estrategias Preventivas Asociadas a Tareas Desarrolladas por los Agentes de Medio Ambiente | 20 | 25 | PR | primer semestre | HU |
| Estrategias Preventivas Asociadas a Tareas Desarrolladas por los Agentes de Medio Ambiente | 20 | 25 | PR | segundo semestre | JA |
| Estrategias Preventivas Asociadas a Tareas Desarrolladas por los Agentes de Medio Ambiente | 20 | 25 | PR | primer semestre | MÁ |
| Estudio de la Dispersión de Vertidos. Emisarios Submarinos. Aguas Subterráneas | 25 | 10 | PR | primer semestre | CÁ |
| Evaluación y Seguimiento de la Planificación Territorial | 12 | 40 | PR | segundo semestre | SE |

| Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Semestre | Ámbito |
|---|-------|--------|-----------|------------------|--------|
| Extinción de Incendios Forestales | 250 | 60 | TL | primer semestre | AN |
| Extinción de Incendios Forestales | 250 | 60 | TL | primer semestre | AN |
| Extinción de Incendios Forestales | 250 | 60 | TL | segundo semestre | AN |
| Financiación de Actuaciones Ambientales con Fondos Europeos | 40 | 20 | PR | primer semestre | SSCC |
| Gestión de Litoral. | 20 | 20 | PR | segundo semestre | MÁ |
| Gestión de Litoral. | 20 | 20 | PR | segundo semestre | SE |
| Gestión de los Riesgos en Tareas desarrolladas en el Medio Natural y/o Entornos Industriales | 20 | 25 | PR | primer semestre | CÁ |
| Gestión de los Riesgos en Tareas desarrolladas en el Medio Natural y/o Entornos Industriales | 20 | 25 | PR | primer semestre | GR |
| Gestión de los Riesgos en Tareas desarrolladas en el Medio Natural y/o Entornos Industriales | 20 | 25 | PR | segundo semestre | HU |
| Gestión de Proyectos aplicado a Obra Civil | 20 | 10 | PR | primer semestre | CÁ |
| Gestión y Dirección de Aprovechamientos Forestales en Montes Públicos | 20 | 20 | PR | primer semestre | AN |
| Impacto de Líneas Eléctricas en Avifauna Amenazada. Procedimientos de Actualización a la Normativa | 25 | 25 | PR | segundo semestre | SE |
| Inteligencia Emocional y Gestión del Estrés en las Emergencias por Incendios Forestales | 35 | 25 | PR | primer semestre | AN |
| Intervención Básica frente a Riesgos por Animales Sueltos (Perros), en Actuaciones en el Medio Natural | 10 | 25 | PR | primer semestre | MÁ |
| Intervención Básica frente a Riesgos por Animales Sueltos (Perros), en Actuaciones en el Medio Natural | 10 | 25 | PR | primer semestre | SSCC |
| Intervención Básica frente a Riesgos por Animales Sueltos (Perros), en Actuaciones en el Medio Natural | 10 | 25 | PR | primer semestre | SE |
| Introducción al Cambio Climático | 20 | 20 | PR | segundo semestre | SE |
| La Disciplina Urbanística en el Marco del Urbanismo Sostenible | 20 | 25 | PR | segundo semestre | SSCC |
| La Información Ambiental: Derecho de Acceso a la Información Base para la Participación Pública en Materia Ambiental | 20 | 120 | TL | segundo semestre | SSCC |
| Laminación de Avenidas en Embalses. Proceso de Cálculo. Canales | 20 | 25 | PR | primer semestre | CÁ |
| Los Espacios Libres en la Organización y Articulación del Ámbito Metropolitano y su Papel en la Estrategia de Infraestructuras Verdes | 20 | 40 | PR | primer semestre | AL |
| Los Procedimientos de Disciplina Urbanística | 20 | 25 | PR | primer semestre | GR |
| Normativa de Residuos | 40 | 20 | PR | segundo semestre | GR |
| Normativa de Residuos | 40 | 20 | PR | segundo semestre | MÁ |
| Normativa de Residuos | 40 | 20 | PR | segundo semestre | SE |
| Preservación del Cielo Nocturno y Fomento de la Calidad Acústica | 40 | 20 | PR | primer semestre | SE |
| Responsabilidad Medioambiental | 40 | 20 | PR | primer semestre | SE |
| Sistemas Automáticos de Medición de la Calidad Atmosférica | 20 | 20 | PR | primer semestre | SE |
| Taller de prevención y gestión de situaciones conflictivas en labores de inspección | 20 | 25 | PR | primer semestre | GR |

| Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Semestre | Ámbito |
|---|-------|--------|-----------|------------------|--------|
| Taller de prevención y gestión de situaciones conflictivas en labores de inspección | 20 | 25 | PR | primer semestre | SSCC |
| Taller de prevención y gestión de situaciones conflictivas en labores de inspección | 20 | 25 | PR | segundo semestre | SE |
| Taller sobre Actuaciones en Materia de Primeros Auxilios en Trabajos en el Medio Natural | 6 | 25 | PR | segundo semestre | MÁ |
| Taller sobre Actuaciones en Materia de Primeros Auxilios en Trabajos en el Medio Natural | 6 | 25 | PR | primer semestre | SSCC |
| Taller sobre Actuaciones en Materia de Primeros Auxilios en Trabajos en el Medio Natural | 6 | 25 | PR | primer semestre | SE |
| Taller sobre Trabajo Saludable. Prevención del Estrés en Trabajos en el Medio Natural y Urbano | 6 | 25 | PR | primer semestre | AL |
| Taller sobre Trabajo Saludable. Prevención del Estrés en Trabajos en el Medio Natural y Urbano | 6 | 25 | PR | segundo semestre | CÓ |
| Taller sobre Trabajo Saludable. Prevención del Estrés en Trabajos en el Medio Natural y Urbano | 6 | 25 | PR | primer semestre | JA |
| Taller sobre Trabajo Saludable. Prevención del Estrés en Trabajos en el Medio Natural y Urbano | 6 | 25 | PR | primer semestre | SSCC |
| Taller sobre Trabajo Saludable. Prevención del Estrés en Trabajos en el Medio Natural y Urbano | 6 | 25 | PR | primer semestre | SSCC |
| Taller sobre Trabajo Saludable. Prevención del Estrés en Trabajos en el Medio Natural y Urbano | 6 | 25 | PR | segundo semestre | SSCC |
| Taller Teórico-Práctico sobre Conducción Segura de todo Tipo de Vehículos en Pistas Forestales | 20 | 20 | PR | segundo semestre | MÁ |
| Taller Teórico-Práctico sobre Conducción Segura de todo Tipo de Vehículos en Pistas Forestales | 20 | 20 | PR | primer semestre | SSCC |
| Taller Teórico-Práctico sobre Conducción Segura de todo Tipo de Vehículos en Pistas Forestales | 20 | 20 | PR | primer semestre | SE |
| Técnicas de Conducción de Vehículos Todo Terreno | 20 | 20 | SP | primer semestre | SE |
| Técnicas de Mediación y Gestión de Conflictos | 20 | 25 | PR | primer semestre | AL |
| Técnicas de Mediación y Gestión de Conflictos | 20 | 25 | PR | primer semestre | CÓ |
| Técnicas de Mediación y Gestión de Conflictos | 20 | 25 | PR | primer semestre | GR |
| Técnicas de Mediación y Gestión de Conflictos | 20 | 25 | PR | primer semestre | HU |
| Tratamiento de Aguas Residuales Industriales | 20 | 10 | PR | primer semestre | CÁ |
| Urbanismo y Legislación Sectorial | 40 | 25 | PR | segundo semestre | MÁ |
| Uso de Maquinaria Pesada en la Extinción de Incendios Forestales | 20 | 20 | PR | primer semestre | AN |
| Uso de Maquinaria Pesada en la Extinción de Incendios Forestales | 20 | 20 | PR | primer semestre | SSCC |
| AGENCIA DE GESTIÓN AGRARIA Y PESQUERA DE ANDALUCÍA | | | | | |
| Atención Interpersonal en Centros de Trabajo de la Agencia de Gestión Agraria y Pesquera de Andalucía | 18 | 60 | TL | segundo semestre | AN |
| Controles de Campo. Condicionalidad 2019 | 14 | 25 | PR | primer semestre | CÓ |
| Controles de Campo. Condicionalidad 2019 | 14 | 25 | PR | primer semestre | GR |
| Controles de Campo. Condicionalidad 2019 | 14 | 25 | PR | primer semestre | JA |
| Controles de Campo. Condicionalidad 2019 | 14 | 25 | PR | primer semestre | SE |
| Formulación de Proyectos Europeos de Cooperación en la Agencia de Gestión Agraria y Pesquera de Andalucía | 30 | 60 | TL | primer semestre | AN |

| Denominación | Horas | Plazas | Modalidad | Semestre | Ámbito |
|--|-------|--------|-----------|------------------|--------|
| Formulación de Proyectos Europeos de Cooperación en la Agencia de Gestión Agraria y Pesquera de Andalucía. Casos Prácticos | 15 | 15 | PR | segundo semestre | SE |
| Gestión del Tiempo en la Agencia de Gestión Agraria y Pesquera de Andalucía | 15 | 60 | TL | segundo semestre | AN |
| Gestión Presupuestaria en la Agencia de Gestión Agraria y Pesquera de Andalucía. SAP y GIRO | 10 | 25 | PR | primer semestre | SE |
| Gestión Presupuestaria en la Agencia de Gestión Agraria y Pesquera de Andalucía. SAP y GIRO | 10 | 25 | PR | primer semestre | SE |
| Gestión Presupuestaria en la Agencia de Gestión Agraria y Pesquera de Andalucía. SAP y GIRO | 10 | 25 | PR | primer semestre | SE |
| Gestión Presupuestaria en la Agencia de Gestión Agraria y Pesquera de Andalucía. SAP y GIRO | 10 | 25 | PR | primer semestre | SE |
| Mejora y Actualización de la Capacitación A y B de Experimentación Animal | 25 | 30 | TL | segundo semestre | AN |
| Norma UNE-EN ISO/IEC 17025:2017 en Laboratorios de la Agencia de Gestión Agraria y Pesquera de Andalucía | 10 | 25 | PR | primer semestre | SE |
| Prevención de Riesgos Laborales en Laboratorios | 30 | 60 | TL | primer semestre | AN |
| Prevención de Riesgos Laborales en Laboratorios | 30 | 60 | TL | segundo semestre | AN |
| Programas de Control de la Trazabilidad e Higiene y SANDACH en Productos de la Pesca | 6 | 15 | PR | primer semestre | SE |
| Reuniones Eficaces en Centros de Trabajo de la Agencia de Gestión Agraria y Pesquera de Andalucía | 15 | 60 | TL | segundo semestre | AN |
| Técnica de los Balances de Masas Aplicada a la Inspección de la Calidad Agroalimentaria | 30 | 30 | TL | primer semestre | AN |
| Técnica de los Balances de Masas Aplicada a la Inspección de la Calidad Agroalimentaria | 30 | 30 | TL | primer semestre | AN |
| Tramitación de Alegaciones a SIGPAC. Campaña 2019 | 20 | 60 | TL | primer semestre | AN |
| Tramitación de Alegaciones a SIGPAC. Campaña 2019 | 20 | 60 | TL | primer semestre | AN |
| Tramitación de Alegaciones a SIGPAC. Campaña 2019 | 20 | 60 | TL | primer semestre | AN |
| SERVICIO ANDALUZ DE EMPLEO | | | | | |
| Evaluación y Mejora Continua de la Calidad | 40 | 50 | TL | primer semestre | AN |
| Gestión de los Programas de Fondos Europeos en Andalucía (Programa Operativo 2014-2020) | 20 | 20 | TL | primer semestre | SSCC |
| Protección de Datos en la Administración Pública | 30 | 36 | TL | primer semestre | SSCC |
| Seguros Sociales, Tributación del Personal y Tramitación en SAP | 20 | 20 | PR | segundo semestre | SSCC |